

Na osnovu člana 14, 40, i 42 Zakona o kulturi („Sl. list CG” br. 49/08 i 38/12) i člana 40 stav 1 tačka 2 i 14 Statuta Opštine Pljevlja („Službeni list CG - Opštinski propisi”, br. 46/2018) Skupština opštine Pljevlja, na sjednici održanoj: 26. i 27. 12. 2019. godine, donijela je

Odluku o osnivanju Javne ustanove Centar za kulturu – Pljevlja

Osnovne odredbe

Član 1

Ovom odlukom Opština Pljevlja osniva Javnu ustanovu Centar za kulturu - Pljevlja (u daljem tekstu Centar).

Sredstva za osnivanje i početak rada Centra biće obezbjeđena Budžetom opštine Pljevlja za 2020. godinu.

Centar se osniva kao javna ustanova koja samostalno obavlja poslove iz djelatnosti kulture na način i pod uslovima utvrđenim zakonom, statutom i ovom odlukom.

Prava i dužnosti osnivača Centra ima Opština Pljevlja.

Član 2

Centar je pravno lice sa pravima, obavezama i odgovornostima koje ima na osnovu zakona.

Centar posluje pod nazivom: Javna ustanova Centar za kulturu - Pljevlja.

Sjedište Centra je u Pljevljima, Trg 13 jul.

Promjena naziva, djelatnosti i organizovanja Centra vrši se uz saglasnost osnivača.

Član 3

Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizičko lice u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Djelatnost Centra

Član 4

Djelatnost Centra je djelatnost od javnog interesa i obuhvata sledeće:

- priređivanje simpozijuma, festivala, koncerata, predavanja, savjetovanja, tribina, smotri, svečanih akademija, tematskih programa, kulturno-umjetničkih i drugih programa manifestacionog tipa koji su od značaja za kulturu;
- priređivanje pozorišnih predstava i filmskih projekcija;
- pružanje organizacione, stručne i druge pomoći organizacijama iz oblasti kulture na teritoriji opštine Pljevlja;
- saradnja sa drugim institucijama i organizacijama iz oblasti kulture;

- obavljanje marketinga u oblasti kulture;
- unapređenje amatersko kulturno-umjetničkog stvaralaštva i stvaralaštva lica sa invaliditetom ;
- opšte unapređenje stvaralaštva kroz prezentaciju, promociju umjetničkih dijela i drugih oblika kulturnog stvaralaštva;
- prikupljanje, obrada i čuvanje dokumentacione građe vezane za kulturni život u opštini;
- ugostiteljska djelatnost i druge djelatnosti koje se uobičajeno obavljaju uz osnovnu djelatnost;
- i druge djelatnosti u skladu sa Zakonom.

Odgovornost i obaveze Centra

Član 5

Centar je odgovoran javnosti i osnivaču.

Javnost rada obezbjeđuje se podnošenjem planova i programa rada, kao i izvještaja o radu osnivaču, organizacijama i građanima, putem publikacija, sredstava informisanja i na drugi način u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Centar je dužan da na odgovarajući način omogući pristup svim licima sa invaliditetom, kao i njihovo uključivanje u obavljanje poslova u skladu sa njihovim sposobnostima.

Član 6

Centar je dužan da osnivaču, najkasnije do kraja mjeseca aprila tekuće godine, podnese Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju za prethodnu godinu.

Izvještaji iz stava 1 ovog člana dostavljaju se i resornom Ministarstvu radi formiranja baze podataka i sačinjavanja statističkih izvještaja.

Član 7

Centar je dužan da vrši poslove održavanja koji se odnose na:

- tekuće održavanje kompletnog objekta Doma kulture
- održavanje opreme koja je instalirana u objektu Doma kulture, a posebno: sigurnosnih sistema (osim u JU „Zavičajni muzej“), scenske tehnike i mehanike, rasvjete, opreme u projekcionoj sobi i ostale opreme.

Centar je dužan da utvrdi i na odgovarajući način objavi radno vrijeme u skladu sa potrebama građana i drugih korisnika.

Obaveze osnivača

Član 8

Obaveza Osnivača je da obezbjedi sredstva i uslove za rad Centra.

Sredstva iz stava 1 ovog člana obuhvataju: sredstva za zarade i ostala primanja zaposlenih, materijalne troškove, održavanje i osiguranje objekata i opreme, tehničko opremanje i realizaciju programskih aktivnosti.

Sredstva iz stava 2 ovog člana obezbjeđuju se na osnovu godišnjeg programa rada.

Saglasnost na godišnji program rada Centra daje osnivač.

Statut

Član 9

Centar ima svoj Statut.

Statut sadrži:

- naziv, sjedište, adresu i djelatnost Centra;
- djelokrug rada i ovlašćenja organa upravljanja i rukovođenja;
- uslove i postupak za imenovanje i razrješenje direktora;
- opšta akta Centra i način njihovog donošenja;
- finansiranje rada;
- unutrašnju organizaciju;
- način utvrđivanja kandidata za imenovanje članova organa upravljanja iz reda zaposlenih i
- javnost rada i druga pitanja od značaja za rad Centra.

Saglasnost na Statut Centra daje Osnivač.

Savjet

Član 10

Organ upravljanja Centra je Savjet.

Savjet ima Predsjednika i četiri člana od kojih je jedan iz reda zaposlenih u Centru .

Za člana Savjeta, osim člana iz reda zaposlenih imenuje se i stvaralac ili stručnjak koji je od značaja za razvoj kulture.

Predsjednika i članove Savjeta imenuje i razrješava osnivač.

Mandat Predsjednika i članova Savjeta traje četiri godine.

Član 11

Savjet Centra:

- 1) donosi Statut;
- 2) donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- 3) donosi Plan i program rada;
- 4) usvaja Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju;
- 5) usvaja investicione planove i programe;
- 6) bira i razrješava direktora u skladu sa zakonom i statutom;
- 7) utvrđuje poslovnu politiku i programsku koncepciju razvoja;
- 8) određuje cijene proizvoda i usluga koje pruža Centar;
- 9) predlaže osnivaču statusne promjene Centra;
- 10) donosi Poslovnik o svom radu i

11) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim opštim aktima.

Član 12

Sjednice Savjeta održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u roku od 90 dana.

Konstitutivna sjednica se saziva u roku od 30 dana od dana imenovanja Savjeta.

Savjet punovažno odlučuje ako je prisutno najmanje 3 člana Savjeta.

Sjednica Savjeta se obavezno saziva na predlog najmanje tri člana Savjeta ili Direktora.

Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova Savjeta ako zakonom ili statutom za određena pitanja nije drugačije određeno.

Direktor ima pravo prisustva sjednicama bez prava odlučivanja.

Član 13

Predsjednik i član Savjeta može biti razrješen prije isteka mandata ako:

- 1) podnese ostavku;
- 2) postupa suprotno zakonu ili statutu Centra;
- 3) ne vrši dužnost duže od šest mjeseci;
- 4) je pravosnažno osuđen na безусловnu kaznu zatvora;

Član Savjeta iz reda zaposlenih može biti razrješen u slučaju ako ne zastupa interese zaposlenih na način utvrđen Statutom.

Direktor

Član 14

Centrom rukovodi Direktor.

Direktora bira Savjet na osnovu javnog konkursa na period od 4 godine.

Na odluku Savjeta o imenovanju direktora saglasnost daje Osnivač.

Uslovi i postupak za izbor i razrješenje direktora, utvrđuju se u skladu sa zakonom i statutom.

Član 15

Direktor Centra:

- 1) predlaže Statut;
- 2) organizuje rad i vodi poslovanje;
- 3) predstavlja i zastupa Centar;
- 4) predlaže poslovnu politiku i programsku koncepciju razvoja;
- 5) predlaže akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i druga opšta akta koja donosi Savjet;
- 6) predlaže plan i program rada Centra ;
- 7) podnosi Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju;

- 8) obezbjeđuje uslove i sredstva za ostvarivanje programa rada;
- 9) izvršava odluke Savjeta;
- 10) postavlja i razrješava rukovodioce organizacionih jedinica;
- 11) odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa u Centru ;
- 12) stara se o zakonitosti rada;
- 13) u skladu sa zakonom, do odluke nadležnog organa obustavlja od izvršenja odluke Savjeta za koje smatra da su nezakonite i
- 14) vrši i druge poslove, u skladu sa zakonom, statutom i drugim opštim aktima.

Član 16

Mandat direktora traje četiri godine.

Direktor može biti razrješen prije isteka mandata ako:

- podnese ostavku;
- ne izvršava odluke Savjeta Centra;
- ispuni neki od uslova propisanih zakonom za prestanak radnog odnosa po sili zakona;
- je pravosnažno osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora;
- ne postupa u skladu sa zakonom i opštim aktima;
- mu Savjet ne usvoji program rada ili izvještaj o radu;
- ne obezbjeđuje zakonit rad Centra.

Direktora razrješava Savjet.

U slučaju razrješenja direktora Centra, Savjet imenuje vršioca dužnosti direktora na period od šest mjeseci, odnosno do izbora novog direktora.

Finansiranje

Član 17

Sredstva za finansiranje Centra obezbjeđuju se:

- iz sredstava budžeta osnivača u smislu člana 8 ove odluke;
- sopstvenih prihoda;
- donacija i
- drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Član 18

Sopstvene prihode Centar je dužan da koristi za troškove nastale obavljanjem poslova kojima je prihod ostvaren i za unapređenje svoje djelatnosti.

Sredstva od donacija Centar je dužan koristiti u skladu sa namjenom koju odredi donator, ako su u skladu sa programskim ciljevima Centra.

Donacije i pomoći za koje nije određena namjena koriste se za ostvarivanje programskih aktivnosti Centra.

Imovina

Član 19

Imovina Centra je u svojini osnivača, a čine je pokretne i nepokretne stvari, novčana sredstva, hartije od vrijednosti i druga imovinska prava proistekla radom Centra.

Nadzor

Član 20

Nadzor nad radom Centra vrši organ lokalne uprave nadležan za poslove kulture.

Rokovi

Član 21

Imenovanje Savjeta Centra izvršiće se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Donošenje Statuta i upis Centra u Centralni registar privrednih subjekata izvršiće se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Imenovanje direktora Centra izvršiće se u roku od 30 dana od dana upisa u Centralni registar privrednih subjekata.

Dužnost direktora Centra privremeno će vršiti: Slavka Milinković dipl.pravnica.

Završne odredbe

Član 22

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu CG - Opštinski propisi“.

Skupština opštine Pljevlja

Broj:030-476/2019-1

Pljevlja, 30.12.2019.godine

PREDSJEDNIK,

Dragiša Sokić,s.r.