

DOO „ČISTOĆA“ Pljevlja
Broj: 01-1867
Pljevlja, 29.04.2021. godine

Na osnovu člana 34 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Čistoća“ Pljevlja, Odbor direktora na sjednici održanoj dana 29.04.2021. godine, donosi

**ODLUKU
o usvajanju Izvještaja o radu za 2020. godinu**

Usvaja se Izvještaj o radu DOO „Čistoća“ Pljevlja za 2020. godinu br.01-1864 od 29.04.2021. godine.

Obrazloženje

Odbor direktora na sjednici održanoj dana 29.04.2021. godine razmatrao je i usvojio Izvještaj o radu DOO „ČISTOĆA“ Pljevlja br.01-1864 od 29.04.2021. godine.

Sastavni dio ove Odluke čini Izvještaj o radu DOO „Čistoća“ Pljevlja br.01-1864 od 29.04.2021. godine.

Dostavljeno:
1 x Skupština opštine
1x Sekretarujat za stambeno-komunalne poslove, saobraćaj i vode
1x Izvršni direktor
1 x Odbor direktora
1 x Služba za pravne poslove
A/a -

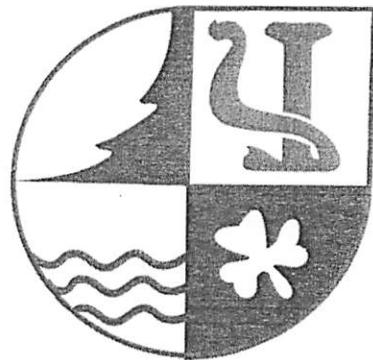
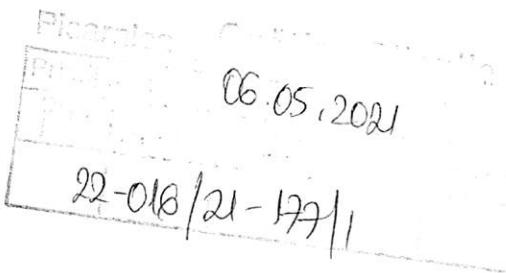
Predsjednica Odbora direktora
Dijana Čepić



DOO „ČISTOĆA“ PLJEVLJA

Broj: 01 - 1864

Pljevlja, 29.04.2021. god.



IZVJEŠTAJ O RADU DOO „ČISTOĆA“ ZA 2020. GODINU



April, 2021. godina

SADRŽAJ

1. UVOD	3
1.1. Djelatnost Društva.....	3
1.2. Organizacija Društva.....	4
2. RJ „PRIKUPLJANJE I ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA”	5
2.1. Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada	5
2.2. Odvoz kabastog otpada	7
2.3. Privremeno skladište komunalnog otpada „Jagnjilo”.....	7
2.4. Osnovni problemi koji su pratili izvršenje poslova	7
2.5. Održavanje komunalne infrastrukture.....	8
2.6. Aktivnosti RJ na realizaciji Javnog rada „Neka bude čisto”.....	8
2.7. Izvršeni poslovi u 2020. godini koje je finansirao Sekretarijat za sta.-kom. poslove, saobraćaj i vode.	9
2.8. Uporedni pregled od 2017-2020. godine	10
U 2019 godini izvršena je prepravka Autosmećare Zastava-lveko u kipera što je ovoj RJ znatno poboljšalo uslove odvoza kabastog otpada.....	10
3. RJ „UREĐENJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA“	11
4. RJ „ODRŽAVANJE MEHANIZACIJE”	19
5. RJ „PARKING SERVIS“	23
Tabela 1: Opšta javna parkirališta	24
Tabela 2: Posebna stalna javna parkirališta	24
5.1. Način naplate parkiranja	25
Tabela 3: Cjenovnik usluga za javna i posebna parkirališta.....	25
Tabela 4: Cjenovnik Gradske garaže „Trg 13.jul”.....	25
Tabela 5: Broj korisnika - zaključenih ugovora na dan 31.12.	26
6. PRAVNA SLUŽBA	28
6.1. Odbor direktora	31
7. SLUŽBA NAPLATE I PREMIJERA	32
7.1. Korisnički servis	32
Pregled naplate od fizičkih lica za 2020. godinu i njegova uporedba sa naplatom u 2017, 2018 i 2019. godini.....	32
Pregled naplate od preduzetnika za 2020. godinu i njegova uporedba sa naplatom u 2017, 2018 i 2019. godini.....	34
Tabela 4: Uporedni prikaz broja korisnika (preduzetnika) za 2017, 2018, 2019 i 2020. godinu	35
7.2. Ugovori o reprogramu duga	35
7.3. Zahtjevi i prigovori.....	36

7.4. Privremena odjava korisnika	36
7.5. Korisnici tuženi u toku 2020. godine.....	37
7.6. Opomene.....	38
7.7. Korekcije kvadratura i preimenovanja - Služba za premjer.....	38
8. SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE I KOMERCIJALNE POSLOVE	39
Pregled komercijalnog poslovanja DOO "ČISTOĆA" Pljevlja za 2020. godinu sa uporednim pokazateljima za 2019, 2018 i 2017. godinu.....	39
9. IZNAJMLJIVANJE REKLAMNOG URBANOG MOBILIJARA.....	53
10. SLUŽBA ZA RAČUNOVODSTVO I FINANSIJE.....	55

1. UVOD

DOO „Čistoća“ Pljevlja je registrovano dana 13.02.2015. godine u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG " br. 06/02, "Sl. list CG " br. 17/07, 80/08, 40/10, 73/10, 36/11, 40/11) i Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. list RCG br. 12/95), kod Poreske uprave – Centralni registar privrednih subjekata CG.

Registarski broj Društva: 50/31-00722-6, PIB: 02731657

Sjedište Društva je u Pljevljima u ul. N. Revolucije bb.

Shodno Odluci br. 630-59/2014/1 od 19.02.2014. godine o statusnoj promjeni, Opština Pljevlja ima prava i dužnosti Osnivača Društva.

Organi Društva su Odbor direktora i Izvršni direktor.

1.1. Djelatnost Društva

Društvo obavlja sledeće poslove od javnog interesa:

- sakupljanje bezopasnog otpada,
- sakupljanje bezopasnog čvrstog otpada iz kanti, kontejnera i drugih posuda za odlaganje smeća,
- sakupljanje i odstranjivanje otpada s javnih površina,
- sakupljanje i odstranjivanje građevinskog otpada,
- sakupljanje i odnošenje ostataka građevinskog materijala i opreme,
- sakupljanje tekstilnog otpada,
- rad stanica za odvoženje komunalnog otpada,
- sakupljanje, transport i odlaganje komunalnog otpada za potrebe korisnika usluga,
- sakupljanje i promet sekundarnih sirovina,
- održavanje i čuvanje lokacije za privremeno skladištenje komunalnog otpada,
- uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju,
- prateće aktivnosti u vezi sa korišćenjem (naplata i održavanje) puteva, parkirališta ili garaža, parkirališta za bicikle i dr.,
- usluge čišćenja ulica,
- usluge čišćenja ulica od snijega i leda,
- usluge uređenja i održavanja okoline,
- uređenje i održavanje parkova,
- uređenje i održavanje gradskih zelenih površina,
- uređenje i održavanje zelenila uz saobraćajnice,
- gajenje sadnog materijala,
- gajenje sadnica, ukrasnog bilja, ujključujući biljke sa busenom,
- održavanje, opravka i obnavljanje gradske rasvjete, uređaja mreže i opreme na rasvjeti,
- održavanje horizontalne i vertiklane signalizacije.

Pored djelatnosti od javnog interesa, Društvo obavlja i poslove koji nemaju karakter poslova od javnog interesa:

- gajenje povrća, korjenastih i krtolastih biljaka,
- gajenje ostalih jednogodišnjih i dvogodišnjih biljaka,
- uslužne djelatnosti za gajenje usjeva i zasada,

- akvakultura,
- slatkovodna akvakultura,
- proizvodnja prehrambenih proizvoda,
- održavanje i promet posuda za komunalni otpad za potrebe trećih lica,
- održavanje i opravka transportnih sredstava i građevinske mehanizacije za potrebe trećih lica,
- prevoz i promet robe u drumskom saobraćaju i izvođenje radova građevinskom mehanizacijom za potrebe trećih lica,
- trgovina na veliko cvijećem i rastinjem,
- trgovina na veliko voćem i povrćem,
- trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuškare i mekušce,
- trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama,
- trgovina na malo ribom, ljuškarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama,
- trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u spec.prodavnicama, apotekama,
- trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima,
- trgovina na malo na tezgama i pijacama,
- utovar, transport i odlaganje neopasnog otpada po zahtjevima trećih lica,
- hoteli i sličan smještaj,
- ketering,
- usluge pripremanja i posluživanja pića.

1.2. Organizacija Društva

Da bi se poslovi utvrđeni Statutom obavljali na način kojim se obezbeđuje kontinuitet rada, Društvo je organizovano u:

- a) 4 Radne jedinice
- b) 4 Službe
- c) Gostionica „Vodice“.

a) Radne jedinice su:

- RJ "Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada"
- RJ "Uređivanje i čišćenje javnih površina"
- RJ "Održavanje mehanizacije"
- RJ "Parking servis"

b) Službe su:

- Pravna služba
- Služba naplate i premjera
- Služba za zajedničke i komercijalne poslove
- Služba računovodstva i finansija

Radnici su savjesno i odgovorno izvršavali radne zadatke, a radna disciplina je bila na zavidnom nivou.

Izvršeni poslovi u 2020. godini prikazani su po Radnim jedinicama i Službama.

2. RJ „PRIKUPLJANJE I ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA”

U skladu sa Programom rada za 2020. godinu obavljeni su sledeći poslovi:

- Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada od domaćinstava, preduzetnika i pravnih lica u gradskom području;
- Prikupljanje ambalažnog otpada od ugostiteljskih i trgovinskih radnji;
- Pražnjenje korpi za sitni otpad;
- Pražnjenje posuda za komunalni otpad u prigradskim i seoskim područjima;
- Uklanjanje nelegalnih odlagališta komunalnog i drugog raznog otpada;
- Uklanjanje uginulih životinja (pasa i mačaka) sa javnih površina i njihovo zbrinjavanje
- Održavanje privremenog skladišta komunalnog otpada „Jagnjilo”.

Poslovi su se realizovali sa 5 autosmećara, jednim autopodizačem, jednim traktorom i teretnim vozilom (Zastava). Pražnjenje kanti i kontejnera vršeno je u skladu sa Programom rada svakodnevno. Odvoz komunalnog otpada za vrijeme državnih praznika i vikendom obavljan je dežurnim vozilom.

Komunalni otpad se prikupljao iz sledećih zona:

1. Gradska zona individualnog stanovanja u kojoj se nalaze kante zapremine 80 l i 120 l za prikupljanje komunalnog otpada.
2. Gradska zona kolektivnog stanovanja u kojoj se nalaze kontejneri zapremine 1,1 m³ za prikupljanje komunalnog otpada.
3. Seoska zona u kojoj se nalaze kontejneri zapremine 1,1 m³ i 5 m³ za prikupljanje komunalnog otpada.



Slika 1. *Pogon*

2.1. Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada

Prikupljanja i odvoz komunalnog otpada obavljani su svakodnevno u toku godine. Količine izmerenog komunalnog otpada i utrošci ostvareni uslugama odvoza komunalnog otpada prikazani su u sledećoj tabeli.

Tabela 1: Angažovana vozila i utrošci ostvareni uslugama odvoza komunalnog otpada u 2020. godini

VOZILO	BROJ TURA	PREĐENI PUT (km)	EFEKTIVNO VRIJEME	UTROŠENO DIZELA (l)	KOLIČINA ODVEZENOG OTPADA (kg)
Radno vozilo - Autokos MERCEDES PV AK 981	879	16.292 km	725 ^h 55'	4.952,512 l	780.960 kg
Radno vozilo - Autosmećara MAN PV AH 444	300	9.695 km	1.118 ^h 05'	4.191,353 l	1.037.925 kg
Radno vozilo - Autosmećara VOLVO PV AR 144	510	16.916 km	2.017 ^h 05'	8.556,35 l	1.978.580 kg
Radno vozilo - Autosmećara MERCEDES PV AK 354	180	5.952 km	798 ^h 33'	3.497,053 l	835.575 kg
Radno vozilo - Autosmećara VOLVO PV AP 727	308	10.450 km	1.149 ^h 55'	5.343,48 l	1.064.130 kg
Radno vozilo - Autosmećara MERCEDES PV AK 896	412	14.048 km	1.602 ^h 10'	6.190,342 l	1.458.755 kg
UKUPNO	2.589	73.353 km	7.411 ^h 45'	32.731.09 l	7.155.925 kg

Tabela 2: Izmerene količine prikupljenog i skladištenog komunalnog otpada u 2020. godini

MJESEC	KOLIČINA KOMUNALNOG OTPADA (kg)	DNEVNI PROSJEK U KG
Januar	690.965,00 kg	22.289,193 kg
Februar	644.940,00 kg	22.239,310 kg
Mart	723.895,00 kg	23.351,451 kg
April	678.580,00 kg	22.619,333 kg
Maj	542.725,00 kg	17.507,258 kg
Jun	503.645,00 kg	16.788,166 kg
Jul	518.920,00 kg	16.739,354 kg
Avgust	543.595,00 kg	17.535,322 kg
Septembar	479.620,00 kg	15.987,333 kg
Oktobar	571.360,00 kg	18.430,967 kg
Novembar	608.180,00 kg	20.272,666 kg
Decembar	649.500,00 kg	20.951,612 kg
Mjesečni prosjek:		596.327,083 kg
UKUPNO:		7.155.925,00 kg

Napomena:

Iz ulica gdje je onemogućen pristup autosmećarama odvoz komunalnog otpada se vrši traktorom. Te količine komunalnog otpada se ne vagaju kao i količine komunalnog otpada koje dovoze druga pravna lica i preduzetnici sopstvenim vozilima čiji dolazak se redovno evidentira na prijemnoj službi skladišta.

2.2. Odvoz kabastog otpada

Prikupljanje i odvoz kabastog otpada obavljeni su pet dana u sedmici u toku jedne smjene uz stalno angažovanje ljudstva i mehanizacije. U toku 2020. godini prikupljeno je i odvezeno **1.765,00 m³** kabastog i drugog otpada koji je skladišten na privremeno skladište komunalnog otpada „Jagnjilo“. Sva nelegalna odlagališta otpada u gradskom i prigradskom području su evidentirana i uz saglasnost Sekretarijata za komunalno-stambene poslove, saobraćaj i vode uklonjena. Za ovu vrstu usluga RJ raspolaže sa traktorom, teretnim motornim vozilom Zastava i kombinovanom mašinom.

2.3. Privremeno skladište komunalnog otpada „Jagnjilo“

Prikupljeni komunalni otpad je svakodnevno skladišten na privremeno skladište komunalnog otpada „Jagnjilo“, za koje je lokacija određena na katastarskoj parceli br. 3/1 KO Otilovići na osnovu člana 1. Odluke o određivanju lokacije za privremeno skladište komunalnog otpada za teritoriju opštine Pljevlja (Odluka br. 01-030-522 od 26.12.2012. godine).

Mjerenje količina prikupljenog komunalnog otpada vršeno je na platou DOO „ČISTOĆA“, a dokumentacija o količinama i kretanju otpada čuva se u skladu sa Odlukom o načinu privremenog skladištenja komunalnog otpada i uslovima zaštite životne sredine i zdravlja ljudi (Odluka br. 01-030-266 od 02.07.2013. godine).

Osim komunalnog otpada skladištene su i druge vrste otpada i to: građevinski, baštenski i sl. Odlaganje komunalnog otpada je vršeno u vremenu od 07-15^h. Nakon odlaganja vršen je periodični tretman prekrivanja otpada zemljom i laporcem.

U cilju poboljšanja uslova rada stražarske službe na privremenom skladištu komunalnog otpada „Jagnjilo“ nabavljena je nova stražarska kućica, postavljena ulazna rampa, uređen prilaz i postavljena ograda na prilaznom delu skladišta. U navedenom periodu započeti su radovi na elektrofikaciji i opremanje deponije opremom za video nadzor što je završeno početkom ove godine.

2.4. Osnovni problemi koji su pratili izvršenje poslova

- Odlaganje žara i drugog zapaljivog materijala u posude za otpad;
- Odlaganje građevinskog otpada u kontejnere;
- Pomjeranje kontejnera sa određenih lokacija;
- Otuđenje posuda i kontejnerskih točkova;
- Ispisivanje raznih grafita na kontejnerima;
- Neizgrađenost niša za smještaj kontejnera;
- Uklanjanje nelegalnih odlagališta komunalnog i drugog otpada;
- Uske saobraćajnice i nepropisno parkirana vozila.

2.5. Održavanje komunalne infrastrukture

U cilju poboljšanja komunalne infrastrukture u 2020. godini podeljeno je korisnicima 90 plastičnih kanti $V=120\text{ l}$. Nastavljeno je i sa postavljanjem toplocinkovanih kanti za žar i pepeo na mjestima gdje dolazi do samozapaljivanja komunalnog otpada usled nesavjesnog odlaganja. Izgrađeno je i 7 niša za kontejnere u gradskom području.

Od nevladine organizacije „Viva-Vita“ DOO „Čistoća“ je dobila donaciju od 8 kontejnera $V=1,1\text{m}^3$ i 25 uličnih korpi za sitni otpad koje su postavljene u gradu.

2.6. Aktivnosti RJ na realizaciji Javnog rada „Neka bude čisto“

I u 2020. godini DOO „ČISTOĆA“ je učestvovala u finansiranju i realizaciji Javnog rada „Neka bude čisto“ koji se odnosi na čišćenje i održavanje magistralnih i regionalnih puteva Crne Gore. U našoj Opštini čišćeni su sledeći putni pravci:

- Pljevlja-Đurđevića Tara
- Pljevlja-Ranče,
- Pljevlja-Dajevića Han, Rudnica
- Pljevlja-Židovići
- Pljevlja-Dajevića Han-Jugošnica

U periodu od 15.07.2020. godini do 30.09.2020. godini bila su angažovana 4 radnika, a prikupljeno je 859 plastičnih kesa komunalnog otpada ukupne težine **6.872,00 kg**.

2.7. Izvršeni poslovi u 2020. god. koje je finansirao Sekretarijat za sta.-kom.poslove,saobraćaj i vode
Tabela 3: Pregled izvršenih poslova

R.B.	OPIS POSLOVA	J. M.	OSTVARENO	CIJENA(€)	PRIHOD (€)
1.	Pražnjenje posuda V=1,1m ³				
	Šula-Gradac	tura	51	286,40 €	14.606,40 €
	Đurđevića Tara-Kosanica-Odžak-Zenica	tura	51	286,40 €	14.606,40 €
	Vrulja-Mataruge-Otilovići	tura	26	120,00 €	3.120,00 €
	Rabitlje	tura	52	100,00 €	5.200,00 €
	Ranče-Vijenac	tura	2	69,26 €	138,52 €
	Ranče-Vijenac	tura	23	61,50 €	1.414,50 €
	Vraca	tura	3	120,00 €	360,00 €
	Vraca	tura	23	133,00 €	3.059,00 €
	Kruševo	tura	26	80,00 €	2.080,00 €
2.	Hoćevina	tura	2	69,26 €	138,52 €
	Hoćevina	tura	23	61,50 €	1.414,50 €
	Pražnjenje posuda V= 5,0m ³				
	Odžak	tura	128	80,00 €	10.240,00 €
	Komini	tura	57	69,26 €	3.947,82 €
	Borovica-naselje	tura	35	69,26 €	2.424,10 €
	Borovica-škola	tura	23	69,26 €	1.592,98 €
	Romsko naselje	tura	19	69,26 €	1.315,94 €
	Dubočica	tura	10	69,26 €	692,60 €
	Vijenac	tura	10	69,26 €	692,60 €
3.	Gotovuša	tura	18	69,26 €	1.246,68 €
	Rudnica	tura	26	69,26 €	1.800,76 €
	Milunići	tura	31	69,26 €	2.147,06 €
	Adrovići	tura	35	69,26 €	2.424,10 €
	Crni vrh	tura	13	69,26 €	900,38 €
	Borovičko jezero	tura	1	69,26 €	69,26 €
	Ručni utovar kabastog otpada i odvoz traktorom	m ³	601	20,00 €	12.020,00 €
	Pražnjenje korpi za sitni otpad	Broj pra.	41.990	0,26 €	10.917,40 €
4.	Ručni utovar i zbrinjavanje uginulih životinja	tura	78	25,00 €	1.950,00 €
5.	Odvoz baštenskog otpada (trava-granje)	tura	316	20,00 €	6.320,00 €
6.	Uklanjanje divljih deponija	tura	23	20,00 €	460,00 €
7.	Čišćenje korita rijeke Čehotine(Židovići-Glisnica)	tura	2	69,26 €	138,52 €
UKUPNO (1-8) :				107.438,04 € PDV 7% 7.520,66 € UKUPNO SA PDV-OM 114.958,70 €	
9.	Angažovanje mehanizacije za čišćenje korita rijeke Čehotine	H	5	55,00 €	275,00 €
10.	Angažovanje mehanizacije za uklanjanje divljih deponija	H	9,2	55,00 €	506,00 €
11.	Uklanjanje divlje deponije kod otpadnog groblja	tura	5	55,00 €	275,00 €
12.	Uklanjanje otpada iz rijeke Breznice	tura	6	25,00 €	150,00 €
UKUPNO :				1.206,00 € PDV 21% 253,26 € UKUPNO SA PDV-OM 1.459,26 €	
UKUPNO : (1-12)				UKUPNO SA PDV-OM 116.417,96 €	

U 2020. godini kombinovana mašina je bila angažovana na postavljanju propusta i sanaciji puteva na seoskom području Vodno, Orevine, Brvenica, Potocima, Premčanima, Grude, Vidre i Kosanica. Ukupna vrijednost radova je **5.357,27 €** sa PDV-om.

2.8. Uporedni pregled od 2017-2020. godini

Izmerene količine prikupljenog i skladištenog komunalnog otpada

2017. god.	2018. god	2019. god	2020. god.
7.095,775 kg	6.780,899 kg	6.922,400 kg	7.155,925 kg

Odvoz kabastog otpada

2017. god.	2018. god	2019. god	2020. god.
1.525 m ³	1.725 m ³	1.775,5 m ³	1.765 m ³

Komunalna infrastruktura

Naziv	2017. god.	2020. god.
Kante za smeće	2660 kom.	3160 kom.
Kontejneri V=1,1 m ³	750 kom.	805 kom.
Kontejneri V=5,0 m ³	48 kom.	42 kom.
Ulične korpe za sitni otpad	102 kom.	135 kom.
Toploci.kante za žar i pepeo		14 kom.

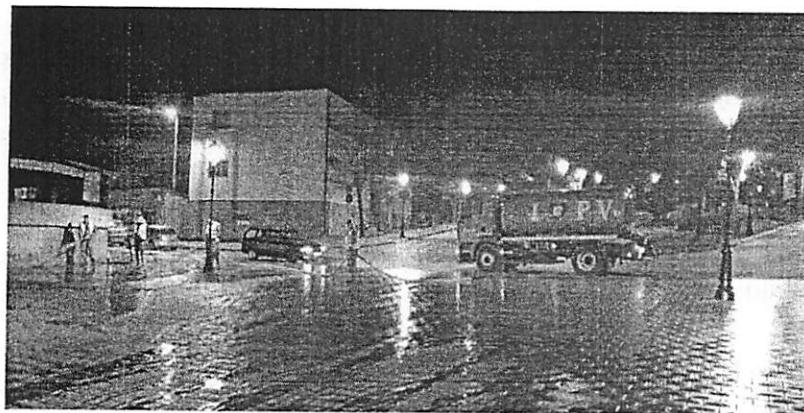
U 2019. godini izvršena je prepravka Autosmećare Zastava-Iveko u kipera što je ovoj RJ znatno poboljšalo uslove odvoza kabastog otpada.

3. RJ „UREĐENJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA“

Poslovi ove RJ vrše se po Programu rada za tekuću godinu i obuhvataju sledeće radove:

Ručno čišćenje ulica i zelenih površina u gradu – Kako je Programom rada i predviđeno vršeno je svakodnevno čišćenje ul. Kralja Petra I, ul. Tršove i ul. Nikole Pašića, trgova i skverova kao i svakodnevno čišćenje ulica u blizini škola u toku školske godine, dok su ostale ulice i zelene površine obuhvaćane Programom rada, čišćene nedeljno i petnaestodnevno. Osim redovnog uklanjanja sitnog otpada, radnici angažovani na ovim poslovima su redovno uklanjali korov i travu sa ivičnjaka i putnog pojasa, a u toku zimskih mjeseci radili su u na uklanjanju snijega sa trotoarskih površina.

Pranje ulica, trgova i trotoara - Obavlja se u toku godine od aprila do oktobra, a po potrebi i ostalih mjeseci kada to dozvoljavaju vremenske prilike. Povoljne vremenske prilike su omogućile da se pranje ulica u toku 2020. godine obavlja i u mjesecima koji nisu predviđeni Programom rada tako da je u januaru obavljeno pranje **24.461 m²**, u februaru **18.245 m²**, u martu **107.817 m²**, u oktobru **516.341 m²**, a u novembru **317.800,50 m²** što je za Pljevlja veoma bitno kako iz ekoloških tako i iz estetskih razloga. U ovom izvještajnom periodu nabavljena je nova Man cistijerna sa letvom koja olakšava rad u ovoj vrsti posla i smanjuje broj angažovanih radnika, koji se angažuju na drugim poslovima. Problemi koji otežavaju ovu vrstu posla i istovremeno utiču na njegov kvalitet su neuređene i uske ulice, parkirana vozila i vozila u pokretu, mali broj sливника atmosferske kanalizacije, građevinski radovi na saobraćajnicama ili u njihovoј blizini i slično. Osim poslova na pranju ulica u toku ljeta, kada se ova vrsta posla obavlja redovno i po programu, vršena je i isporuka vode na seoska područja i to 110 cistijerni od aprila do decembra 2020. godine što odgovara iznosu od **9.047,00 €** sa PDV-om.



Slika 1: *Pranje ulica*

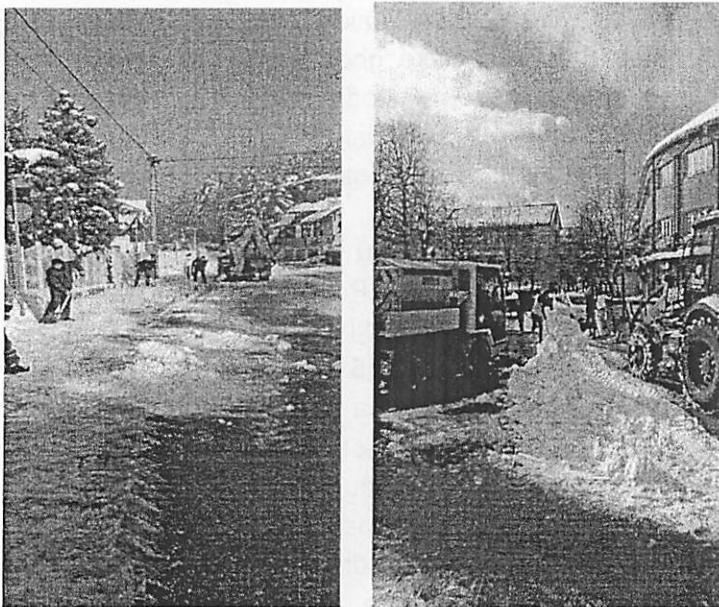


Slika 2: *Pranje trotoara*

Čišćenje snijega i bacanje soli - Kao i prethodnih godina obim poslova ove službe je zavisio od vremenskih prilika. U prvoj polovini 2020. godine poslovi zimske službe trajali su do aprila mjeseca uz redovna dežurstva radnika i uklanjanje snijega sa ulica i trotoara, posipanje soli i kalcijum-hlorida kao i ručno uklanjanje snijega. Prioriteti vršenja ovih usluga planiraju se kroz Program rada i uz redovnu saradanju sa Komunalnom policijom, MUP-om i resornim Sekretarijatom.

Sa ovim poslovima, istim obimom i intenzitetom nastavljeno je od novembra 2020. godine odnosno sa prvim snježnim padavinama. Uz tradicionalno mašinsko i ručno čišćenje grada posipanjem industrijske soli uveden je je novi sistem čišćenja snijega i leda preparatom tečnog kalcijum-hlorida koji služi za sprečavanje stvaranja leda na svim površinama do temperature od -27C. Nova, nabavljena oprema prilagođena je za

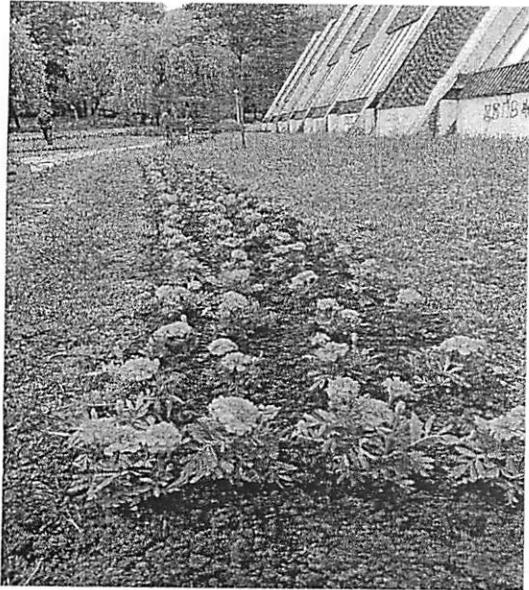
posipanje ovog preparata u pješačkoj zoni, a posipanje ovog jedinjenja vršeno je i ručnim atomizerima. Za uspješan rad ove službe vršena je redovna nabavka soli, frakcije i kalcijum-hlorida i nabavljeni nova čistilica AUSA sa solarom za tečno i mokro posipanje koja uz već nabavljenu opremu olakšava rad zimske službe.



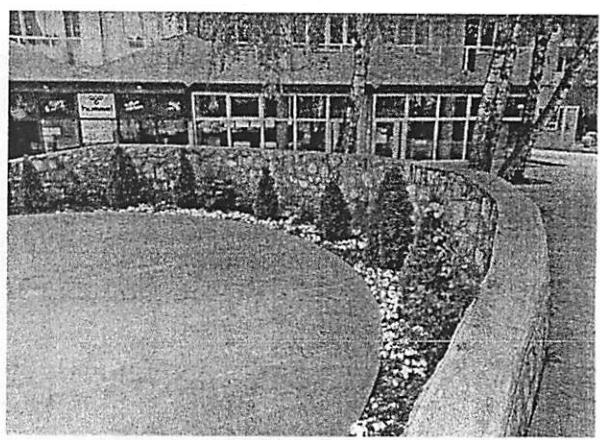
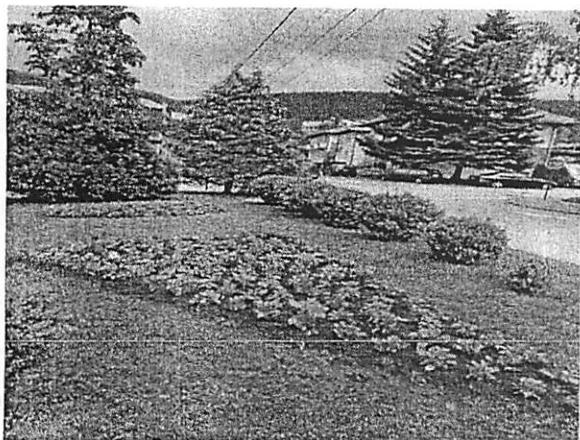
Slika 3 i 4: Čišćenje snijega

Održavanje zelenih površina— Ova služba je i u 2020. godini nastavila sa uspješnim čišćenjem i održavanjem postojećih i ozelenjavanjem novih površina. Svi zeleni zasadi su se održavali u skladu sa Programom rada za 2020. godinu (okopavanje, prihranjivanje, zalivanje i košenje i sl). U toku ljetnih mjeseci sa jednim vozilom autocistjernom je vršeno kontinuirano navodnjavanje jednog dijela zelenih površina i novozasađenih drvoreda u gradu.

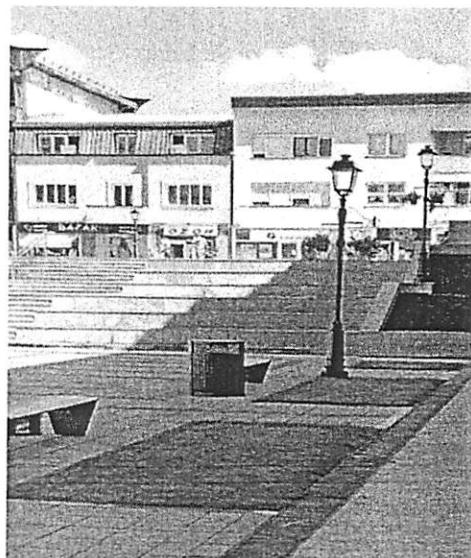
Radilo se na sadnji sezonskog cvijeća i drveća, orezivanju šiblja i žive ograde, okopavanju, orezivanju drvorednih sadnica, orezivanju i uklanjanju suvih i oštećenih stabala kao i visokih stabala uz angažovanje vozila sa hidrauličnom platformom.



Slike 5 i 6: *Cvjetne površine*



Slike 7 i 8: *Zelene površine*

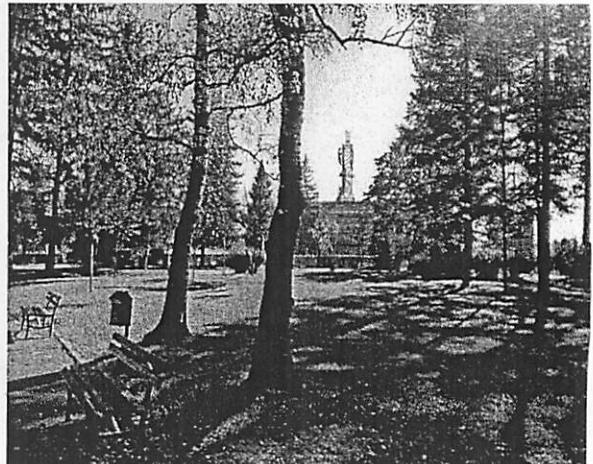


Slike 9: *Sadnja*

Slike 10: *Gradski trg*



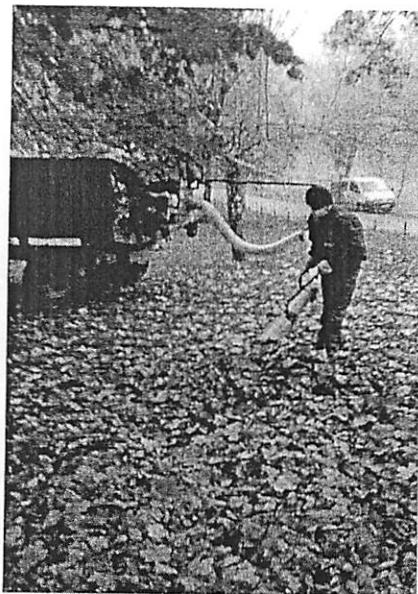
Slika 11 i 12: *Cvjetne površine*



Slike 13 i 14: *Parkovske površine*



Slika 15: *Elektročistilica*



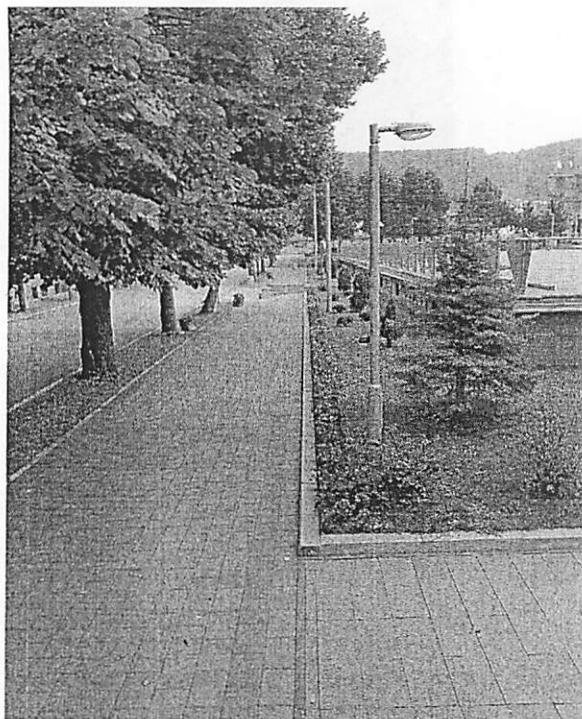
Slika 16: *Usisivač za lišće*



Slika 17: *Održavanje parkova*



Slika 18: *Trimeristi*



Slika 19 i 20: *Održavanje trotoara i parkova*



Slika 21: *Farbanje*



Slika 22: *Održavanje korita Breznice*



Slika 23: Čišćenje rukavca Breznice



Slika 24: Postavljanje stubova



Slika 25: Dezinfekcija

Ova RJ je u izveštajnoj godini zbog pandemije Covid 19, a po preporici NKT-a vršila redovnu dezinfekciju javnih površina.

U toku 2020. godine obavljeno je mašinsko čišćenje Zlodola i vodeničkog jaza u Gradskom parku, izrada platoa za kontejnere i zatim postavljanje ivičnjaka uz staze na Trgu 13. Juli i ispred zgrade DPO.

Međutim, moramo istaći da se nastavlja uništavanje zasada u svim dijelovima grada, posebno u Gradskom parku, Stražici, zatim novozasađenih drvoređnih sadnica i sezonskog cvijeća. Na meti vandal su i parkovske klupe, korpe za odpatke, kontejneri i mobilijar na igralištima za djecu.

Pregled izvršenih radova ove RJ za 2020. godinu po obimu ili vrijednosti:

Tabela 4: Tabelarni prikaz poslova RJ „Uređenje i čišćenje javnih površina“

Čišćenje ulica i trotoara	9.436.342,00 m ²
Čišćenje zelenih površina	5.357.535,75 m ²
Pranje ulica	3.497.383,00 m ²
Mašinsko posipanje soli	412,43 h
Posipanje CaCl ₂	94,16 h
Uklanjanje snijega kombinovanom mašinom	1,39 h
Dežurstvo radnika zimske službe	1.912 h
Ručno čišćenje snijega	25.736,82 m ²
Utovar i odvoz snijega	29 tura
Ručno prskanje atomizerom CaCl ₂	48 h
Čišćenje snijega mašinski i utovar	238 m ³
Košenje travnjaka	839.805,90 m ²
Grabljenje travnjaka	1.121.341,90 m ²
Odvoz otpada	1049 ture
Čišćenje mašinsko potoka u Gradskom parku	5.215,10 €
Čišćenje Zlodola ručno	2.624,16 €
Čišćenje Zlodola mašinski i uklanjanje deponije	11.265,10 €
Sadnja sezonskog cvijeća	3.182 kom.

Postavljanje cvjetnih žardinjera na stubove za rasvjetu	46 kom.
Farbanje jarbola	24 h
Okopavanje drveća i šiblja	80 kom.
Sadnja drveća	75 kom.
Orezivanje drveća-podiznje krošnje	234 kom.
Sadnja hrizantema	105 kom
Okopavanje žive ograde	56 m
Orezivanje žive ograde	964 m
Sječa izbojaka	11.000 m ²
Prihranjivanje drveća đubrivom	60,92 €
Izrada stopa za kante za žar	194,40 €
Postavljanje nosača za jarbole	4 kom.
Uređenje površine iza Bezistana, sječa izbojaka I odvoz	514,00 €
Dezinfekcija javnih površina	11.130 h
Popravka klupa I farbanje	8 kom.
Orezivanje drveća	32 kom.
Postavljanje kočića uz drveće	84 kom.
Orezivanje i uklanjanje drveća sa dizalicom	4 kom.
Angažovanje hidraulične dizalice sa platformom I nabavka agregata	902,50 €
Orezivanje i uklanjanje drveća po nalogu	36 kom.
Ručno čišćenje ulica i obilaznice od pijeska	994 h
Izrada drvenog mosta na Breznici sa nabavkom materijala	2.534,63 €
Radovi po nalogu NKT - a	879,00 €
Izrada stopa za led panele	364,76 €
Popravka zidova ul. Omladinska	211,20 €
Grabljenje i uklanjanje lišća	82.491 m ²
Popravka travnjaka	891 m ²
Sječa i izvlačenje izbojaka- šiblja	179 kom.
Škarpiranje kosine kod Volja	4.646,40 €
Postavljanje ivičnjaka na Trgu 13. Juli kod zgrade DPO	2.890,00 €
Postavljanje betonskih kugli na trotoar	15 kom.
Uklanjanje trave oko drveća i ivičnjaka	1.777 m ²
Održavanje zelenih površina- zalivanje, okopavanje, uništavanje korova, prihranjivanje, iskocičavanje drveća, održavanje parkovskog mobilijara	367,44 h
Nabavka soli za zimsko održavanje	10.717,21 €

Održavanje parka-šuma – Na osnovu Programa uređenja šuma urbane zone Pljevalja u 2020. godini izvršena je doznaka, sanitarna sječa I izvlačenje drvnih sortimenata u količini od 857,21 m² u odjelima 7, 8, 9, koji obuhvataju prostor Kamberovića, Popove njive i Glavice. Kupac po objavljenom javnom oglasu je bilo privredno društvo DOO „Jasen“ Pljevlja , a ostvareni prihod od prodaje je 15.765,80 €.

Ova RJ je na osnovu izvedenih radova, a po Programu rada za 2020. godinu i radova po nalogu uz potpisane i ovjerene situacije u 2020. godini ostvarila prihod od 498.177,99 € sa uračunatim PDV-om.

Ostvareni prihod RJ „Uređenje i čišćenje javnih površina“ za

2017. god.	422.518,52€
2018. god.	447.328,63€
2019. god.	445.721,13€
2020. god.	498.177,99€

4. RJ „ODRŽAVANJE MEHANIZACIJE“

Poslovi RJ „Održavanje mehanizacije“ su organizaciono podijeljeni u dvije grupe:

- poslovi koje obavljaju zaposleni u okviru mašinske radionice.
- poslovi održavanja gradske rasvete.

Mašinska radionica vrši automehaničarske, autoelektričarske, bravarsko-varilačke i servisne poslove koji su potrebni za normalno funkcionisanje mehanizacije DOO „Čistoća“. Karakteristični i otežani uslovi rada koje vrši mehanizacija ovog Društva utiču da su kvarovi češći i zahtjevi za njeno održavanje povećani.

R.Br.	VRSTA VOZILA	REGISTARSKI BROJ	MARKA	TIP MODEL	ZAPREMINA MOTORA (cm ³)	SNAGA MOTORA (kw)	GOD. PROIZVODNJE
1.	Radno-autosmeđar	PV-AK 896	mercedes	ATEGO 13-18	4250 cm ³	130 kw	2009.
2.	Radno-autosmeđar	PV-AH 444	MAN	12 185 C	4580 cm ³	132 kw	2004.
3.	Radno-autosmeđar	PV-AK 354	mercedes	AHOR 1824 L	6374 cm ³	175 kw	2009.
4.	Radno-autosmeđar	PV-AR 144	VOLVO	FLL 42 R 16	7200 cm ³	195 kw	2012.
5.	Radno-autosmeđar	PV-AP 727	VOLVO	FLL 42 R 16	7200 cm ³	195 kw	2012
6.	Kiper	PV-AC 199	ZASTAVA	Turbo rival 49,1	2800 cm ³	76 kw	2004.
7.	Radno-autokot	PV-AK 981	mercedes	ATEGO 15 28 L	6374 cm ³	205 kw	2000.
8.	Radno-dizalica	PV-AM 553	MAN	8-90 F	3765 cm ³	66 kw	1982.
9.	Radno-snegočistač	PV-AP 736	UNIMOG	406	2871 cm ³	39 kw	1970.
10.	Radno-snegočistač	PV-AR 864	UNIMOG	406	3352 cm ³	72 kw	1976.
11.	Radno-autocisterna	PV-AD 923	FAP	14 14	8280 cm ³	105 kw	1995.
12.	Radno-autocisterna	PV-AG 301	FAP	13 14	8280 cm ³	107 kw	1976.
13.	Radno-kombinirka	PV-AA46	palazzani	PB 70 P	440 cm ³	74,5 kw	2009.
14.	Radno-utovarivač	PV-AA36	ULT	ULT 160	10000 cm ³	130 kw	1981.
15.	Vučno-traktor	PV-AA16	IMT	539.1279	2500 cm ³	29,5 kw	2009.
16.	Vučno-traktor	PV-AA17	IMT	539.1279	2500 cm ³	29,5 kw	2009.
17.	Vučno-traktor	PV-AA21	IMT	539.1587	2500 cm ³	29 kw	2004.
18.	Vučno-traktor	PV-AA 24	IMT	539.097	2500 cm ³	29 kw	1980.
19.	Vučno-traktor	PV-AA56	agromać	50TK 122D	3300 cm ³	33.1 kw	2011.
20.	Priklučno-prikolica	PV-04AA	IMT	635.019	0	0	2008.

21.	Prikljucno-prikolica	PV-08AA	IMT	63.535	0	0	2005.
22.	Priključno-prikolica	PV-09AA	IMT	63.535	0	0	1980.
23.	Priključno-cisterna	PV-05AA	CREINA	-----	0	0	2008.
24.	Motokultivator	-----	IMT	414 DE	515 cm ³	9.2 kw	2007.
25.	Putničko	PV-AA033	CITROEN	C4	1400 cm ³	65 kw	2007.
26.	Putničko	PV-AR205	RENAULT	KANGO	1416 cm ³	48 kw	2002.
27.	Putničko	PV-AV604	HYUNDAI	grandeur	2188 cm ³	110 kw	2007.
28.	Radno-snjegočistač	PV-BA132	Mercedes UNIMOG	U400	6324 cm ³	170 kw	2004
29.	Radno-snjegočistač	PV-BA174	Mercedes UNIMOG	U300	4249 cm ³	110 kw	2004
30.	Teretno	Pv-az894	Reno	Master	2464 cm ³	74 kw	2010
31.	Radno vozilo	PV-AZ874	Bošung	Pony junion R 25 4X4	1896 cm ³	63 kw	2001
32.	Teretno vozilo	PV-AZ894	RENO MASTER	Master 2,5 DCI	2464 cm ³	24 kw	2010
33.	Putničko	PV-BA814	CEDY	Cedy 1,9 TDI	1896 cm ³	55 kw	2008
34.	Radno vozilo	PV-AA86	Kombinirka case	Case 580	3400 cm ³	72 kw	2020
35.	Radno vozilo	PV-BA493	Čistilica	CX Johnston	3920 cm ³	118 kw	2008
36.	Radno vozilo	PV-AA90	Ausa	M 250 H	1968 cm ³	63 kw	2007
37.	Priključno vozilo	PV-AA27	Traktorska prikolica	Celmak 5 tona	0	0	2013

Iz tabele se vidi da je nabavkom u 2020. godini značajno povećan broj mehanizacije čime su mogućnosti DOO „Čistoće“ veće, a poslovi na održavanju mehanizacije obimniji.

Osim poslova na redovnom planskom servisiranju vozila u 2020. godini radnici RJ „Održavanje mehanizacije“ su imali brojne intervencije od kojih su najznačajnije:

- Zamjena instalacija na vozilu Mercedes AXOR 18-24 zbog oštećenja nastalih zapaljenjem;
- Veliki broj intervencija na hidrauličnom sistemu na nadgradnjama autosmećara (havarije hidro cilindara, pucanja crijeva visokog pritiska i sl.);
- Zamjena vetrobranskog stakla na bošungu;
- Veliki broj intervencija na kočionim sistemima vozila (zamene kočionih pločica, kočionih aparata i sl.);
- Popravke na U 400 (kompressor, termostat i sl.);
- Često popravke na elektro instalacijama vozila (elektropokretači, alternatori, signalizacija);
- Zamjena motora FAP 13-14- autocisterna i sklopa kvačila;
- Zamjena hidro pumpu na autosmećari MAN;
- Mnogobrojne bravarsko-varilačke intervencije na autosmećarama i snegočistačima kao posledica deformacija i lomova;
- Zamjena komplet instalacije na vozilu Volvo zbog oštećenja nastalog zapaljenjem;

Uglavnom su sve intervencije rađene u krugu mašinske radionice. Zamena instalacije na vozilu Volvo rađena je u ovlašćenom servisu u Danilovgradu.

U 2020. godini RJ „Održavanje mehanizacije“ je po nalogu Osnivača obavljala i druge poslove kao što su:

- Označavanje horizontalne signalizacije u vrijednosti od **6.128,45 €**;
- Postavljanje usporivača brzine u vrijednosti od **1.476,20 €**;
- Ugradnja stubića u vrijednosti od **1.005,51 €**;

Zaposleni u ovoj RJ su za potrebe drugih RJ obavljali i druge poslove kao što su:

- Popravka posuda za komunalni otpad;
- Izrada nosača tende za gostonicu „Vodice“;
- Izrada i ugradnja zaštitnih ograda na podestima za kontejnere i dr.

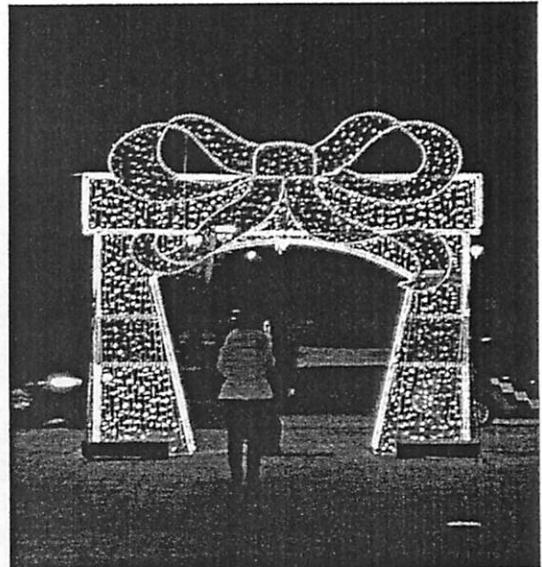
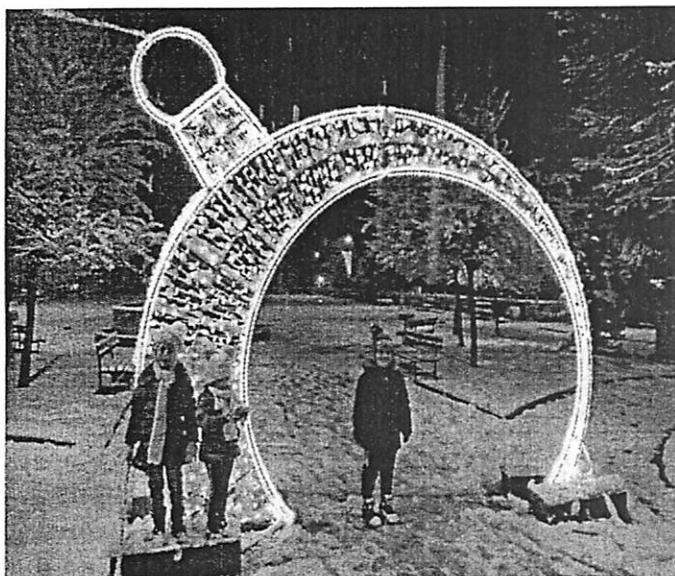
U 2020. godini su uslovi rada mehaničke radionice značajno poboljšani kroz sledeće aktivnosti:

- Obnovljen je u značajnoj mjeri neophodni alat za potrebe radionice;
- Uređene su garaže za dio vozila i postavljena panelna vrata na garažama i radionici;
- Zamenjen je kotao na čvrsto gorivo za centralno grijanje i prešlo se na pelet kao gorivi i dr.

Održavanje gradske rasvete je važna aktivnost koja organizaciono pripada RJ „Održavanje mehanizacije“, a koji se u cijelosti finansira iz Budžeta Opštine. Osim održavanja gradske rasvete u gradskom području radnici ove RJ su vršili popravke na linijama javne rasvete i u naseljima Gradac, Šula i Odžak.

Rasvjeta u 2020. godini urađena je u naseljima: Borovica, Zenica, Komini gornji i Deveta.

Zaposleni na održavanju gradske rasvjete su osim ovih osnovnih djelatnosti u 2020. godini bili anažovani na dekoraciji grada u vrijeme Državnih i Novogodišnjih praznika.



Slika 1: *Novogodišnja dekoracija*

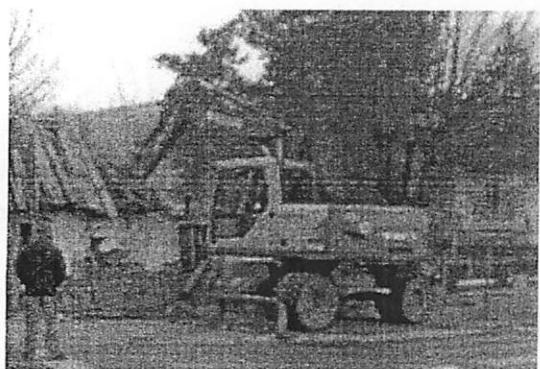
Ukupna vrijednost ovih radova po ispostavljenim situacijama u 2020. godini iznosi **43.167,12 €**.

Pored redovnih poslova na održavanju gradske rasvjete u 2020. godini su po nalogu nadležnih organa opštine Pljevlja izvršeni poslovi postavljanja rasvjete na lokacijama :

- Postavljanje linije i led svetiljki u ul. Božidara Žugića;
- Remont i postavljanje polomljenih stubova javne rasvete u naselju Kupusište, ul. Lovćenskoj, ul. Kralja Petra i na Radosavcu;
- Urađena rasveta u ul. Omladinskoj (BS zgrada) po ugovoru sa Opštinom u iznosu od **2.085,13 €**.

DOO „Čistoća“ je u toku 2020. godine izvršila rušenje i uklanjanje dotrajalih objekata i to:

- Objakat kod Autobuske stanice, vrijednost rada **897,55 €**;
- Objekti u ulici Nikole Pašića (naspram Crvenog krsta) vrijednost radova **2.541,06 €**;
- Objekat u ulici Boljanićkoj, vrijednost radova **363,00 €**;
- Izvršenje po nalogu inspekcije u zgradи „Soliter“, vrijednost radova **181,50 €**.



Slika 2: *Rušenje dotrajalih i privremenih objekata (kod Autobuske i Crvenog krsta)*

U 2020. godini izvršeno je numerisanje stambenih objekata na seoskom i gradskom područiju. Vrijednost ovih radova je **24.877,10 €**.



Slika 3: *Numeracija i obilježavanje na seoskom i gradskom području*

5. RJ „PARKING SERVIS“

Rešavanja problema parkiranja Opština Pljevlja je uredila i urbanistički odredila lokacije na kojima se može uređeno rukovoditi parking uslugama i na Skupštini donijela odluku da se ti poslovi povjere pravnom subjektu DOO „Čistoća“, čiji organizacioni kapaciteti, finansijsko stanje i rezultati rada su takvi da će i poslove pružanja parking usluga i održavanja parking servisa , uspješno organizovati i izvršiti.

Elaboratom koji je donijela Skupština opštine Pljevlja koji proizilazi iz pravnog osnova sadržanog u članu 10. Odluke o javnim parkiralištima i garažama na teritoriji Opštine Pljevlja (Sl.list CG-Opštinski propisi, br.7/2014 i br.21/2017) utvrđene su zone, dozvoljeno vrijeme parkiranja, kategorije motornih vozila koja se mogu parkirati kao i načini naplate za opšta i posebna parkirališta.

Parkirališta za putnička motorna vozila mogu se svrstati u opšta i posebna javna parkirališta.

- **Opšta javna parkirališta** su dijelovi kolovoza, trotoara ili površine između kolovoza i trotoara, kao i druge površine posebno obilježene za parkiranje motornih vozila. Ukupan broj parking mesta na opštim parkiralištima je **283** od kojih **268** podliježe naplati parkiranja, a **15** mesta je predviđeno za parkiranje lica sa posebnim potrebama koja ne podliježu obavezi naplate parkiranja. (prilog: Tabela 1)
- **Posebna javna parkirališta** su objekti i površine uređene i izgrađene za parkiranje vozila sa kontrolisanim ulaskom i izlaskom. Mogu biti stalna, privremena i povremena. Ukupan broj parking mesta na posebnim stalnim parkiralištima u granicama zahvata Elaborata je **68** od koji **65** mesta podliježe naplati parkiranja, a **3** mesta su predviđena za parkiranje lica sa posebnim potrebama i ista ne podliježu obavezi naplate parkinga. (prilog: Tabela 2)

Tabela 1: Opšta javna parkirališta

R.BR.	NAZIV PARKIRALIŠTA	LOKACIJA	KAPACITET PARK. MJESTA	BROJ PARK.MJESTA ZA NAPLATU	BROJ PARK.MJESTA ZA LICA SA POSEBNIM POTREBAMA
1.	Ulica Kralj Petra	Krak prema Rudničkoj upravi	14	13	1
		Pristupna saobraćajnica stambenim objektima iznad JU "Zračak Nade"	14	13	1
2.	Ulica Muftije Zekerijaha Činare	Uz Trg 13.Jul	14	13	1
3.	Ulica Dr. Miloša Kneževića	Jednosmjerna ulica od Zelengore prema Autobuskoj stanici	12	11	1
4.	Ulica Mila Peruničića	Pored Breznice	34	32	2
5.	Ulica Sava Dimitrijevića	Ispred Milet bašte	13	12	1
6.	Ulica Boška Buhe	Trotoar ispred zgrade Trepča	5	5	0
7.	Ulica Glasinačka	Ispod zgrade Trepča kod apoteke	6	6	0
8.	Ulica Skerlićeva	Naspram magacinskih prostorija Hotela Pljevlja	9	9	0
		Kod Atlas banke	6	6	0
		Iza zgrade bivšeg Borova	62	59	3
9.	Ulica Tršova	Parking iza zgrade bivšeg Expres restorana	94	89	5
UKUPNO:			283	268	15

Tabela 2: Posebna stalna javna parkirališta

R.BR.	NAZIV PARKIRALIŠTA	LOKACIJA	KAPACITET PARK. MJESTA	BROJ PARK. MJESTA ZA NAPLATU	BROJ PARK.MJESTA ZA LICA SA POSEBNIM POTREBAMA
1.	PARKING GARAŽA	Trg 13. jul	68	65	3
UKUPNO:			68	65	3

5.1. Način naplate parkiranja
 (slanjem poruke sa registarskom oznakom na broj 14504)

DOO „Čistoća“ trenutno vrši naplatu parkinga putem SMS-a, kupovinom karte na rampama ili kod inkasanata, kao i kupovinom mjesecne karte. DOO „Čistoća“ prezentuje rad Parking servisa kao jednog tehnološkog iskoraka ovog privrednog društva i u cilju toga izvršena je nabavka platomata kao i terminala za štampanje doplatnih karata, čija je realizacija naplate već krenula do dana usvajanja Izvještaja o radu. Platomat će služiti za naplatu zatvorenog parkinga, čiji će cilj biti da se inkasanti sa naplatnih rampi povuku na teren u cilju kvalitetnijeg pružanja usluga. (prilog: Tabela 3 i Tabela 4)

Tabela 3: Cjenovnik usluga za javna i posebna parkirališta

R.BR.	VRSTA USLUGA	TARIFIRANJE	CIJENA
1.	Parkiranje od 06-24h	Po započetom satu	0,40 €
2.	Povlašćena karta za stanare I zone	Mjesečno	8,00 €
3.	Povlašćena karta za pravna lica i preduzetnike	Mjesečno	24.00 €
4.	Povlašćena karta za zaposlene u I zoni (8+1)	Mjesečno	8.00 €
5.	Povlašćena karta za ostala fizička lica	Mjesečno	12.00 €
6.	Dnevna karta	Dnevno od 06-22h	3.00 €
7.	Nedeljna karta	Nedeljno	7.00 €
8.	Doplatna karta	Za period 24h	10.00 €

Tabela 4: Cjenovnik Gradske garaže „Trg 13.jul“

R.BR.	VRSTA USLUGA	TARIFIRANJE	CIJENA
1.	Parkiranje od 00-24h	Po započetom satu	0.50 €
2.	Doplatna karta u slučaju gubitka ulaznog računa	Dnevno	10.00 €
3.	Mjesečna pretplata od 00-24h	Mjesečno	40.00 €
4.	Povlašćena karta za zaposlene u zoni I (8+1h)	Mjesečno	23.00 €
5.	Dnevna karta	Dnevno	5.00 €
6.	Nedeljna karta	Nedeljno	12.00 €

Cijene iskazane u tabeli su cijene sa uračunatim PDV-om za pruženu uslugu RJ „Parking servis“ (21%). Naplata parkiranja se vrši od 06-22h radnim danima i subotom od 08-15h za opšta I posebna parkirališta. Dok se u garaži Trg 13.Jul naplata vrši od 00-24h svakog dana u godini. Tarifiranje usluge započinje 10 minuta od početka korišćenja prostora za parking. Korišćenje parking prostora se ne naplaćuje nedeljom i državnim praznicima. Procjenjeni godišnji troškovi RJ „Parking servisa“ iznose **140.500,00 €**, te navedene cijene omogućavaju nesmetano funkcionisanje ove RJ, a naročito imajući u vidu da su dosadašnji godišnji

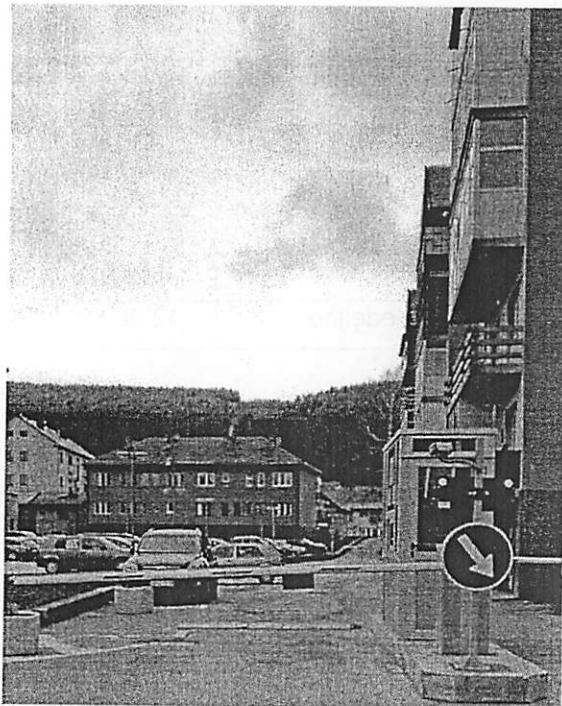
prihodi garaže "Trg 13.Jul" na nivou od oko **26.000,00 €** sa PDV-om, a realni godišnji troškovi više od **40.000,00 €**.

Cilj DOO „Čistoća“ je da pored urbanizovanja grada, omogući građanima da imaju savremen i inovativan način korišćenja usluga parkinga. Zadovoljstvo korisnika Parking servisa raste iz dana u dan. U prilog tome govori i broj sklopljenih mjesecnih ugovora. (Tabela 5)

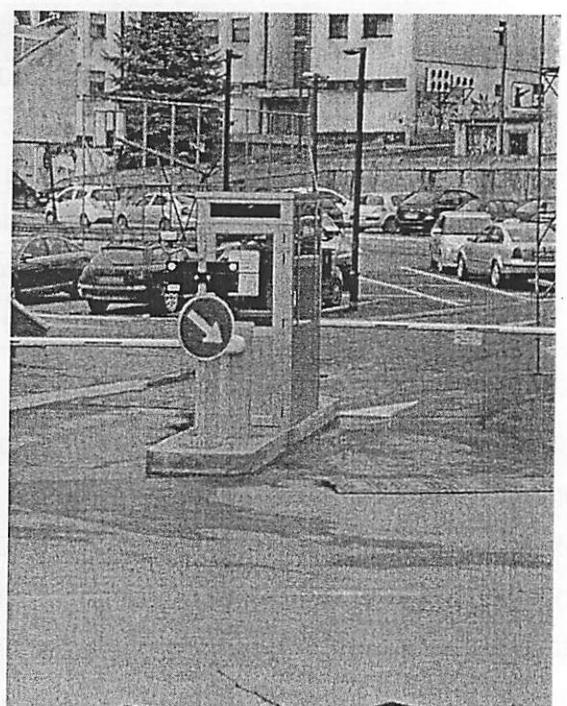
Tabela 5: Broj korisnika-zaključenih ugovora na dan 31.12.

R.BR	STATUS	BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA
1.	Stanari	229
2.	Zaposlena lica	57
3.	Fizička lica	70
4.	Pravna lica	13
5.	Garaža 13. Jul	48
UKUPNO		417

DOO „Čistoća“ je pustila u opticaj jedan od najsavremenijih sistema upravljanja parking usluga u CG. Tako da možemo reći da su Pljevlja pridružena ne samo regionalnim već evropskim gradovima koji na ovaj način uređuju sistem parkiranja. U posjedu RJ „Parking servisa“ postoje i dva parkirališta P1-Ekspres i P2-Skerlićeva koje su opremljene modernom opremom po sistemu napredne tehnologije smart parkinga sa automatskim očitavanjem registarskih oznaka.



Slika 1: Naplatna rampa P1 iza Expressa



Slika 2: Naplatna rampa P2 Skerlićeva

- U predstojećoj godini DOO „Čistoća“ Pljevlja će nastaviti sa poboljšanjem usluga parkiranja ne samo u užem već i u širem gradskom jezgru. DOO „Čistoća“ Pljevlja će u saradnji sa nadležnim Sekretarijatom u narednom periodu ući u projekat uređenja novih površina koje će se koristiti za usluge parkiranja te će se na ovaj način bolje organizovati i sam rad Parking servisa.



Slika 3: *Ulaz u podzemnu garažu „Trg 13. Jul“*



Slika 4: *Kancelarija Parking servisa*

6. PRAVNA SLUŽBA

Služba za pravne poslove DOO „Čistoća“ Pljevlja je u toku 2020. godine aktivno učestovala na izradi pravne regulative koja se odnosi na unutrašnju organizaciju Društva, kao i pravnih akata kojima se uređuju načini i uslovi obavljanja djelatnosti kojima se bavi DOO „Čistoća“ Pljevlja, a čiji je donosilac Skupština opštine Pljevlja.

Kada je u pitanju unutrašnja organizacija društva izvršena je izmjena i dopuna Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta.

Kada su u pitanju pravni akti kojima se uređuju način i uslovi obavljanja djelatnosti Društva, a čiji je donosilac Skupština opštine Pljevlja, služba za pravne poslove je aktivno učestvovala u izradi Odluke o izmjenama i dopunama odluke o javnim parkiralištima i garažama na teritoriji opštine Pljevlja, kao i u izradi Odluke o održavanju čistoće na teritoriji opštine Pljevlja i Odluke o komunalnom redu.

Na osnovu Uredbe o bližim elementima i metodologije za određivanje cijena komunalnih usluga (“Sl. list CG”, br. 055/20) koju je donijela Vlada Crne Gore, Pravna služba je u saradnji sa Službom za računovodstvo i finansije pristupila izradi novog Cjenovnika usluga sakupljanja, transporta i odlaganja komunalnog otpada, br. 01-5566 od 16.12.2020. godine. Nakon usvajanja istog od strane Odbora direktora Društva, te dobijanja Mišljenja od nadležnog sekretarijata, dana 18.12.2020. godine Cjenovnik je, radi davanja saglasnosti, dostavljen Skupštini opštine Pljevlja. Kako Skupština opštine Pljevlja u zakonom propisanom roku od 90 dana nije odlučila o zahtjevu ovlašćenog podnosioca, to je DOO „Čistoća“ Pljevlja na osnovu člana 55 Zakona o komunalnim djelatnostima (“Sl. list CG”, br. 55/16...66/19) donijela odluku, br. 01- 1460 od 31.03.2021. godine, kojom se Cjenovnik iz decembra 2020. godine ima primjenjivati počev od 01.04.2021. godine. U vezi tumačenja člana 55 Zakona o komunalnim djelatnostima DOO „Čistoća“ Pljevlja je zatražila i dobila mišljenje Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma br. 01-119/6 od 25.03.2021. godine, u kojem se kaže da „ukoliko jedinica lokalne samouprave nije odlučila po zahtjevu za utvrđivanje visine, odnosno promjenu cijene komunalne usluge, u roku od 90 dana od dana podnošenja zahtjeva i ako nije došlo do raspuštanja skupštine, smatra se da je saglasnost data“.

U saradnji sa Službom za naplatu i premjer u 2020. godini je nastavljen rad na ažuriranju baze podataka korisnika komunalnih usluga i u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima, evidentiranje novih korisnika.

Služba za pravne poslove je u cilju poboljšanja naplate potraživanja od korisnika nastalih po osnovu pruženih komunalnih usluga, pristupila podnošenju predloga za izvršenje protiv dužnika koji nisu redovno izmirivali svoje obaveze. Podnijeto je ukupno 106 predloga za prinudnu naplatu od čega 21 predlog protiv fizičkih lica. Postupak prinudne naplate blokadom računa pojedinih izvršnih dužnika aktivan je i dalje i uslovjen je raspoloživim iznosima neopterećenog dijela zarada i penzija koje dužnici ostvaruju.

Protiv pravnih lica i preduzetnika podnijeto je nadležnom javnom izvršitelju 85 predloga za izvršenje. Nakon usvojenih prigovora na rješenja o izvršenju, izjavljenih od strane pojedinih izvršnih dužnika koji se smatra tužbom u 29 predmeta je postupak nastavljen pred Privrednim sudom Crne Gore. Od toga u 6 predmeta, pravosnažnom odlukom nadležnog suda, okončan je postupka u korist DOO „Čistoća“ Pljevlja, dok je u jednom predmetu odbijen tužbeni zahtjev. U 7 predmeta prvostepeni sud je donio odluke kojima se usvajaju tužbeni zahtjevi DOO „Čistoća“ Pljevlja, ali se nakon izjavljenih žalbi suprotne strane čekaju odluke Apelacionog suda Crne Gore.

Do dana podnošenja predmetnog izvještaja pravosnažno je okončan predmet, Pž.br. 215/21 od 08.04.2021. godine, protiv tuženog DOO „Javor Internacional“ Pljevlja, radi naplate pruženih usluga sakupljanja, transpotra i odlaganja komunalnog otpada u kojem je nadležni sud utvrdio nesporan pravni osnov za fakturisanje, te naplatu, ovako pruženih usluga za pravna lica i preduzetnike koji obavljaju drvorerađivačku djelatnost, a koji se nalaze na ruralnom području, duž magistralnih i regionalnih puteva, na teritoriji opštine Pljevlja, ali imajući u vidu okolnosti koje su se dešavale po ovom pravnom pitanju u toku 2020. godine.

Društvo je u izvještajnom periodu vodilo i dva spora za naknadu nematerijalne štete zapretrpljeni strah, fizički bol i umanjenje životne aktivnosti po tužbama građana zbog padova nazaledjenim kolovozima u zimskom periodu. Jedan predmet je pravosnažno okončan, dok je drugi predmet po izjavljenom pravnom lijevu u postupku pred Višim sudom u Bijelom Polju. Napominjemo da je DOO „Čistoća“ Pljevlja sa Generali osiguranje Montenegro zaključilo ugovor o osiguranju od odgovornosti koji se odnosi na slučajeve koji predstavljaju predmet ove vrste sporova i shodno istom navedeno osiguranje pokriva znatan dio troškova nastalih usled povreda kao i troškova vođenih parničnih postupaka.

Tokom 2020. godine Pravna služba je kordinisala radom unutrašnje službe za zaštitu lica i imovine. Poslove zaštite obavlja 13 stalno zaposlenih lica od kojih 6 lica imaju dozvolu za vršenje poslova zaštite, dok su ostala lica prošla obuku ili je ista zakazana, od strane nadležnog organa za obavljanje ove vrste poslova. U toku 2020. godine formirana je služba zaštite lica i imovine shodno Zakonu o zaštiti lica i imovine. Lica koja vrše poslove fizičke zaštite su raspoređena na četiri lokacije (Krug upravne zgrade Društva, privremeno odlagalište komunalnog otpada „Jagnjilo“, RJ „Uredjenje i održavanje javnih površina“ i Gostionica „Vodice“). Na navedenim lokacijama u skladu sa zakonom obezbjeđen je prostor za smještaj lica koji vrše poslove fizičke zaštite.

Tabela 1: Prikaz zaposlenih po organizacionim jedinicama i ukupno i njihova kvalifikaciona struktura za plansku godinu.

VRSTA POSLA	Zaposleni u preth. godini	Nivo klasifikacije								
		VI ili VII 1	V	IV1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali	Ukupno
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Upravljačko rukovodstveni poslovi	7	7								7
Administrativno tehnički poslovi	12	5		6		1				12
Finansijsko računovodstveni poslovi	12	2		8		2				12
Pravni poslovi	3	3								3
Osnovna djelatnost	RJ Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada	34			6		9		19	34
	RJ Održavanje javnih i zelenih površina	44	1		7		11		25	44
	RJ "Parking servis"	13			9		4			13
	Ukupno (I-N)	91								
	Održavanje	11			2		9			11
	Logistički poslovi	29	2		8		4		15	29
	UKUPNO	165	20		46		40		59	165

Napomena:

U **Logističke poslove** pored zaposlenih angažovanih na zaštiti objekata, vozača putničkih automobila, zaposlene na održavanju higijene i kafe kuvarice, svrstani su i terenski inkasanti za pravna lica, terenski inkasanti za građane, kao i zaposleni raspoređeni na radno mjesto magpcioner i referent za nabavku.

Administrativno tehničke poslove čine arhivar, kao i zaposleni na radnom mjestu savjetnik direktora, službenik za javne nabavke, referent za zaštitu na radu, operateri u komunikacionom call centru, te zaposleni angažovani na premjeru površina i pripremi podataka za iste.

Finansijsko računovodstvene poslove pored zaposlenih u Službi za računovodstvo i finansije, čine i operateri fakturisti, kao i blagajnici naplate od građana iz Službe za naplatu i premjer.

Klasifikacija **Održavanje** podrazumjeva zaposlene u RJ „Održavanje mehanizacije”, odnosno na održavanje koje se ne predstavlja kao dio komunalne djelatnosti.

Tabela 2: Godine radnog staža i starosti

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	-	4	-	2		1	1	2	1	1	1	1
Administrativno tehnički poslovi		4	4	2	2		2	4	3	2	1	
Finansijsko računovodstveni poslovi		2	7	2		1		5	3	3		1
Pravni poslovi		1	1		1		1	1		1		
Osnovna djelatnost		12	31	38	14		6	18	25	29	11	6
Održavanje	1	2	2	2			1	2	1	2	1	
Logistički poslovi	1	4	9	11	4		1	7	9	9	2	1
UKUPNO	2	29	54	57	21	2	12	39	42	47	16	9

6.1. Odbor direktora

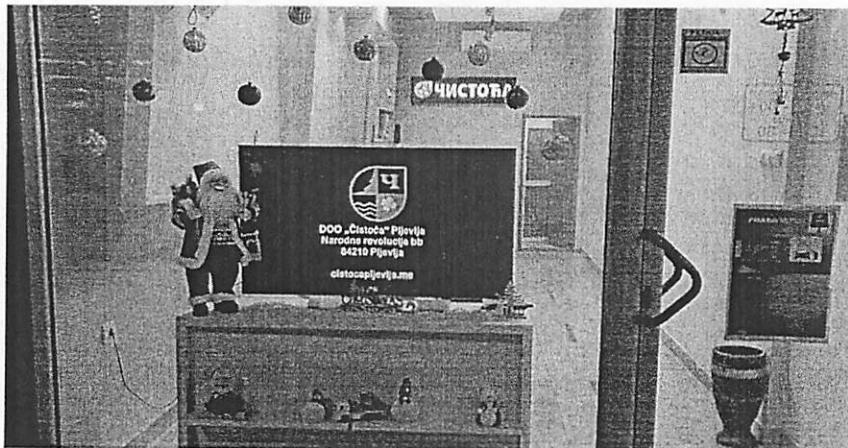
Odbor direktora Društva održao je osam sjednica tokom 2020. godine razmatrajući sva aktuelana pitanja u pogledu poslovne politike društva na kojima je Odbor zauzimao stavove o istoj i donosio odluke i zaključke.

Između ostalog na sjednicama su donijete sledeće odluke:

- Odluka o usvajanju Javnih nabavki;
- Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika za postupanje DOO „Čistoća“ Pljevlja prilikom sprovođenja postupka nabavke male vrijednosti;
- Odluka o usvajanju Izvještaja o izvršenom popisu na dan 31.12.2019. godinu;
- Odluka o usvajanju Izvještaja o radu za 2019. godinu;
- Odluka o otpisu zastarjelih i nenaplativih potraživanja za fizička lica;
- Odluka o otpisu zastarjelih i nenaplativih potraživanja za pravna lica i preduzetnike;
- Odluka o smanjenju fakturisanih računa za mart 2020. godinu;
- Odluka o oslobođanju naknade za usluge odvoza komunalnog otpada za period od tri mjeseca (mart, april, maj 2020. godine) za korisnike materijalnog obezbjeđenja porodice;
- Odluka o otpisu zastarjelih i nenaplativih potraživanja;
- Odluka o usvajanju Elaborata;
- Odluka o usvajanju Cjenovnika;
- Odluka o usvajanju Programa rada.

7. SLUŽBA NAPLATE I PREMIJERA

7.1. Korisnički servis



Korisnički servis DOO „Čistoća“ na novoj lokaciji u ulici Kralja Petra posluje od 09.01.2018. godine. Tokom 2020. kao i prethodnih godina, svi zaposleni u Korisničkom servisu vodili su se načelima profesionalnosti, ažurnosti, podizanja kvaliteta usluge kroz savremeni način komuniciranja, a sve kako bi se korisnicima omogućilo da na lakši način dođu do tačne i pravovremene informacije.

Pregled naplate od fizičkih lica za 2020. godinu i njegova uporedba sa naplatom u 2017, 2018 i 2019. godini

U toku 2020. godine od fizičkih lica je naplaćeno **422.525,42 €**, što je za **18.287,55 €** manje, odnosno 4,15% manje u odnosu na 2019. godinu. Lošija naplata u 2020. godini rezultat je ekonomске i finansijske situacije uzrokovane epidemijom Corona virusa, iz kog razloga se nije išlo sa intenzivnim opomenama i utuženjima. Slijedi uporedni prikaz naplate od građana za 2017, 2018, 2019 i 2020. godinu, kao i uporedni broj korisnika tokom istog perioda.

Tabela 1: Uporedni prikaz naplate građana za 2017, 2018, 2019 i 2020. godinu

Mjesec/God.	2017	2018	2019	2020
Januar	23,187.91 €	29,396.88 €	32,017.03 €	31,454.41 €
Februar	33,345.12 €	34,421.92 €	38,025.94 €	36,687.08 €
Mart	27,726.08 €	33,096.59 €	35,784.42 €	29,058.30 €
April	26,393.66 €	30,379.19 €	34,580.81 €	35,491.92 €
Maj	27,876.94 €	31,273.20 €	36,523.13 €	33,103.33 €
Jun	32,214.97 €	32,827.91 €	37,343.57 €	35,948.34 €
Jul	30,455.55 €	31,215.15 €	38,118.39 €	34,758.99 €
Avgust	35,842.20 €	32,287.80 €	36,990.00 €	34,417.33 €
Septembar	29,515.84 €	31,635.92 €	34,440.23 €	32,824.71 €
Oktobar	33,331.85 €	35,471.72 €	38,931.37 €	38,803.31 €
Novembar	33,857.84 €	32,682.21 €	36,994.99 €	39,921.18 €
Decembar	38,061.29 €	40,642.88 €	41,063.09 €	40,056.52 €
Ukupno	371,809.25 €	395,331.37 €	440,812.97 €	422,525.42 €

Tabela 2: Uporedni prikaz broja korisnika (fizičkih lica) za 2017, 2018, 2019 i 2020. godinu

Mjesec/God.	2017	2018	2019	2020
I	5840	5922	6125	6091
II	5843	5928	6113	6087
III	5821	5943	6100	6087
IV	5819	5949	6108	6093
V	5817	5954	6111	6088
VI	5822	5957	6094	6091
VII	5829	5962	6084	6079
VIII	5858	5994	6075	6077
IX	5856	6018	6082	6075
X	5879	6060	6066	6074
XI	5884	6126	6090	6067
XII	5891	6121	6091	6073

Pregled naplate od preduzetnika za 2020. godinu i njegova uporedba sa naplatom u 2017, 2018 i 2019. godini

U toku 2020. godine od preduzetnika je naplaćeno **193.571,72 €**, što je za **38.099,21 €** manje, odnosno 16,44% manje u odnosu na 2019. Godinu. Iz ove statistike se može primjetiti da se loša finansijska situacija zbog Corona virusa takođe odrazila i na naplatu od preduzetničkog sektora. Slijedi uporedni prikaz naplate od preduzetnika za 2017, 2018, 2019 i 2020. godinu, kao i uporedni broj preduzetnika tokom istog perioda.

Tabela 3: Uporedni prikaz naplate od preduzetnika za 2017, 2018, 2019 i 2020. godinu

God.	2017	2018	2019	2020
Iznos godišnje naplate	197,925.31 €	189,822.26 €	231,670.93 €	193,571.72 €

Tabela 4: Uporedni prikaz broja korisnika (preduzetnika) za 2017, 2018, 2019 i 2020. godinu

Mjesec/God.	2017	2018	2019	2020
I	510	529	549	563
II	508	527	545	560
III	508	530	546	560
IV	509	532	544	275
V	512	530	554	537
VI	514	530	565	548
VII	514	533	567	465
VIII	521	530	570	544
IX	518	535	571	543
X	518	550	568	532
XI	524	552	568	527
XII	528	548	561	529

7.2. Ugovori o reprogramu duga

U 2020. godini potpisano je 88 ugovora o reprogramu duga na rate. Od ovih 88 ugovora, 79 ugovora se odnosi na cjelokupan dug korisnika na dan potpisivanja ugovora, 8 ugovora na iznos duga za 24 mjeseca i 1 ugovor koji je korisnik sklopio posle rješenja o izvršenju. Vrijednost potpisanih ugovora iznosi **12.386,00 €**. Naplaćeno je ukupno **8.119,72 €** ili 65,55 %.

Slijedi uporedni prikaz broja ugovora sklopljenih u 2017, 2018, 2019 i 2020. godini i njihove ukupne vrijednosti.

Tabela 5: Uporedni prikaz broja ugovora i njihove ukupne vrijednosti u 2017., 2018., 2019. i 2020. godini

God.	2017	2018	2019	2020
Broj ugovora	89	102	76	88
Ukupna vrijednost	15,456.97€	16,000.26€	18,016.94€	12.386,00€

Napomena: U prethodnoj statistici postoje korisnici koji su sklopili više od jednog ugovora tokom 2017., 2018., 2019. i 2020. godine.

7.3. Zahtjevi i prigovori

- Broj zahtjeva za odjavu usluge: 158
- Broj zahtjeva za posudu: 66
- Broj prigovora: 13
- Broj zahtjeva za razdvajanje računa: 2
- Broj zahtjeva za spajanje računa: 2

7.4. Privremena odjava korisnika

Na osnovu Pravilnika o uslovima i načinu odjave korišćenja usluga DOO „Čistoća“ – Pljevlja 01-4338 od 02.10.2018. godine, u toku 2020. godine su odjavljena 163 korisnika. Pravo na privremenu odjavu korišćenja komunalnih usluga imaju korisnici usluga – fizička lica, koja ne koriste stambene objekte i druge prostore u svrhu stanovanja, a nemaju neizmirenih dugovanja za pružene komunalne usluge, zaključno sa momentom podnošenja zahtjeva za privremenu odjavu, odnosno imaju zaključen ugovor o reprogramu prethodnih obaveza.

Privremena odjava korisnika za korišćenje komunalnih usluga traje četiri mjeseca, a ista se na osnovu ponovljenog zahtjeva može produžavati. Nakon isteka roka za koji se privremena odjava konstituiše, korisnik predmetnog objekta je dužan da dostavi ispostavljene račune za utrošenu električnu energiju i vodu za period trajanja odjave, kako bi se iz istih utvrdilo da li su stambeni objekti korišteni u svrhu stanovanja. Ukoliko korisnik, koji je u programu privremene odjave korišćenja komunalnih usluga, ne dostavi račune za električnu energiju i vodu, za mjesecce za koje je konstituisana privremena odjava ili se nakon istih utvrdi da visina računa premašuje visinu mjesecne pretplate, obračunska služba DOO „Čistoća“ Pljevlja fakturisaće cijelokupan period za vrijeme kog je korisnik bio odjavljen.

- Slijedi prikaz dinamike odjavljivanja korisnika tokom 2020. godine

Tabela 6: Broj odjavljenih korisnika po mjesecima

Mjesec/God.	2020
Januar	12
Februar	14
Mart	9
April	10
Maj	9
Jun	11
Jul	19
Avgust	8
Septembar	13
Oktobar	9
Novembar	24
Decembar	25
Ukupno	163

7.5. Korisnici tuženi u toku 2020. godine

U toku 2020. godine utužen je 21 korisnik. Ovi korisnici tuženi su u oktobru mjesecu 2020. godine. U periodu januar - septembar 2020. godine korisnici nisu utuživani zbog pojačane finansijske krize izazvane epidemijom corona virusa.

Od 21-og korisnika 4 korisnika su sklopila ugovor da se dug plati u ratama, dok su 2 korisnika uložila prigovor na rješenje o izvršenju. U jednom slučaju donešena je presuda, dok je u drugom slučaju zaključeno poravnanje da se dug plati u ratama.

Ukupna vrijednost duga za koji su korisnici utuženi je **5.089,24 €** od čega je zaključno sa martom 2021. godine naplaćeno je **1.398,93 €**.

Slijedi uporedni prikaz broja utuženih korisnika i ukupne vrijednosti duga koji je bio obuhvaćen ovim tužbama tokom 2017, 2018, 2019 i 2020. godine.

Tabela 7: Uporedni prikaz broja utuženih korisnika i ukupne vrijednosti duga obuhvaćenog tužbama u 2017., 2018., 2019. i 2020. godini

God.	2017	2018	2019	2020
Broj utuženih korisnika	166	76	41	21
Ukupna vrijednosti utuženja	30,763.92	21,449.93	9,501.74	5,089.24

7.6. Opomene

U toku 2020. godine podjeljene su 1.429 opomene. Opomenuti su korisnici sa dugom preko 50,00 €, a koji nemaju potpisani Ugovor o reprogramu duga. Opomene su rezultat redovne kontrole dužnika sa iznosom duga preko 50,00 €.

Korisnici koji su u toku 2019. i 2020. godine sklopili Ugovor o reprogramu duga, a ne poštuju dogovorenou dinamiku plaćanja rata i redovnih mjesecnih obaveza, opomenuti su putem telefona. Korisnici koji nisu ispoštovali ugovoreni rok su tuženi.

7.7. Korekcije kvadratura i preimenovanja-Služba za premjer

U toku 2020. godine Služba za premjer kao dio Službe za naplatu i premjer je, između ostalog, uradila 51 zapisnik o korekcijama kvadratura, 81 zapisnik za nove korisnike i 32 zapisnika o preimenovanjima.

8. SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE I KOMERCIJALNE POSLOVE

Pregled komercijalnog poslovanja DOO „ČISTOĆA“ Pljevlja za 2020. godinu sa uporednim pokazateljima za 2019., 2018 i 2017. godinu.

U 2020. godini Služba za komercijalne i zajedničke poslove uspješno je sprovedla 6 otvorenih postupka Javne nabavke, za nabavku robe i usluga bez žalbenih postupaka, takođe sprovedena su 4 postupaka male vrijednosti sa kojima su sklopljeni ugovori, kao i 6 postupaka jednostavnih nabavki.

Rb	Predmet	Opis predmeta	Procijenjena vrijednost	Ugovorena vrijednost	Izabrani ponuđač	Datum
1	Roba	Oprema za parking sevis	70.000,00 €	57.779,49 €	Crnogorski telekom AD Podgorica	21.04.2020
2.	Roba	Elektročistilica sa usisivačem	28.000,00 €	20.400,00 €	Hadotechnik doo Zagreb	27.07.2020
3.	Roba	Radna mašina za čišćenje ulica,čistilica Jonston	30.000,00 €	20.000,00 €	Atenic-comercee doo Čačak	10.08.2020
4.	Roba	Cistjerna za pranje i prevoz vode - Man	130.000,00 €	106.957,75 €	Dawaco M Danilovgrad	07.09.2020
5	Roba	Kombinovana mašina - Case	80.000,00 €	72.663,80 €	MCR Globex Group Beograd	06.08.2020
6	ROBA	Oprema za dječija igrališta	31.000,00 €	25.750,00 €	Park World doo Tuzi	02.12.2020
Ukupno ugovorena vrijednost				303,551,04 €		

Ugovorene vrijednosti su iskazane bez pdv-a.

Cisterna za pranje i prevoz vode zapremine 10.000 l je realizovana putem sklapanja ugovora o finansijskom lizingu na period od 5 godina tj. 60 jednakih mjesecnih rata. Takođe za nabavku kombinovane mašine je sklopljen ugovor o finansijskom lizingu na period od 5 godina. Sa izabranim ponuđačem Crnogorski telekom AD Podgorica zaključen je ugovor na period od 36 mjeseci za isporuku opreme za Parking servis koja se sastoji od rampi za zatvorene parkinge, kamera za očitavanje registarskih tablica, platomata i potrebnih servera. Takođe sa izabranim ponuđačem Park World DOO „Tuzi“ sklopljen je ugovor za isporuku opreme za dječija igrališta koja će biti instalirana u ulici 37. Divizije, Ratnih Vojnih Invalida i ulici Miloša Tošića .

U 2020. godini su takođe sprovedena 4 postupaka nabavke male vrijednosti sa kojima su sklopljeni ugovori.

Rb	Predmet	Opis predmeta	Procijenjena vrijednost	Ugovorena vrijednost	Izabrani ponuđač	Datum
1.	Roba	Kancelarijski materijal	5.000,00 €	3.655,19 €	Kastex doo Podgorica	8.6.2020
2.	Roba	Ulja i maziva	4.000,00 €	3.803,90 €	M-Oil doo Podgorica	8.6.2020
3.	Roba	Boja za obilježavanje ulica	8.000,00 €	5.045,70 €	Dulović doo Mojkovac	18.05.2020
4.	Roba	Kućice za Parking servis	5.000,00 €	4.995,17 €	Eloksir doo Pljevlja	16.3.2020
Ukupno ugovorena vrijednost				17.499,96 €		

U 2020. godini je takođe sprovedeno 6 postupaka jednostavnih nabavki

Rb	Predmet	Opis predmeta	Procijenjena vrijednost	Ugovorena vrijednost	Izabrani ponuđač	Datum
1.	Robe	So za posipanje puteva	16.528,93 €	16.393,75 €	AD Crnagoraput Podgorica	20.10.2020
2.	Robe	Radna mašina za čišćenje snijega - Ausa	19.834,71 €	17.760,00 €	Vinn Exclusive doo Pljevlja	14.12.2020
3.	Robe	Peći na pelet-Uprava i RJ Zelenilo	6.100,00 €	5.336,70 €	Desetka doo Berane	14.10.2020
4.	Roba	Reklamni panoci (centralna gradska zona)	12.388,43 €	10.250,00 €	Merkator Internacional doo Bijelo Polje	03.08.2020
5.	Roba	Video nadzor	10.495,78 €	7.232,23 €	Alseco doo Podgorica	04.08.2020
6.	Roba	Parkovske klupe (Trg Đorđija Peruničića i Kralja Petra)	14.500,00 €	11.140,47 €	Korali doo Kraljevo	09.07.2020
Ukupno ugovorena vrijednost				68.113,15 €		

Procijenjene vrijednosti i ugovorene su bez PDV-a

U toku 2020. godine Društvo je skloplilo dva Ugovora sa naručiocem posla Rudnikom uglja AD Pljevlja.

Prvi ugovor se odnosio za Biološku rekultivaciju na odlagalištu Jagnjilo i odlagalištu Cementara,kroz angažovanje mehanizacije za poslove drljanja,sjetve,rasturanja vještačkog đubriva,zadrijavaanja i valjanja na ukupnoj površini od 41,47 ha.Ukupan iznos izvršene usluge iznosio je 17.227,00 € bez pdv-a.

Društvo je nakon sklapanja Ugovora sa naručiocem posla izvršila nabavku priključka za traktor-sejačicu radi realizacije posla. Vrijednost sejačice je iznosila 1.000,00 €.

Drugi ugovor odnosio se na uslugu prostornog uređenja zelenih površina kompanije Rudnika uglja AD Pljevlja,i to za uslugu košenja trave,grabljenja trave,sječenje niskog drveća sa izvlačenjem,košenje šiblja i niskog drveća,kao i odvoz otpada.Ukupan iznos izvršene usluge iznosi je **4.150,00 €** bez pdv-a.

Tokom 2020. godine Društvo je pristupilo renoviranju dijela Upravne zgrade društva usled dotrajalosti.Obnovljena je unutrašnja stolarija,podna keramika,ograda na ulaznim stepenicama kao i molerski radovi.Vrijednost izvršenih radova iznosi je **6.509,52 €**.

U julu mjesecu 2020 .godine sa izabranim ponuđačem doo Alseco Podgorica Društvo je zaključilo ugovor za nabavku i ugradnju opreme za video nadzor za 6 lokacija tj radnih jedinica društva.Takođe Društvo je dobilo Saglasnost za uvođenje video nadzora u DOO „Čistoća“ Pljevlja od Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama.Ukupna vrijednost zaključenog i realizovanog ugovora iznosi **7.232,23 €** bez pdv-a.

U decembru 2020. godine Skupština Opštine Pljevlja je donijela Odluku o prenosu prava korišćenja na kojima ima pravo raspolaganja Opština Pljevlja Društvu sa ograničenom odgovornošću Čistoća Pljevlja poslovni prostor u privredi, broj katastarske parcele 2099,površine 35 m². Isti se nalazio u veoma lošem stanju pa je društvo uložilo finansijska sredstva od **2.197,97 €** u opremanje i renoviranje istog. Renoviranje se sastojalo od mijenjanja kompletног dijela stolarije,oblaganje podova keramikom,uvođenje elektro instalacije, kao i pravljenje i opremanje komplet mokrog čvora-toaleta.Ista je stavljena u funkciju i data na korišćenje RJ „Parking servis“.

Društvo je u julu mjesecu 2020. godine ostvarilo pravo kod Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom za pet zaposlenih lica sa ostvarenim statusom lica sa invaliditetom,i dobila bespovratna sredstva za prilagođavanje radnog mjesta i uslova rada za pet zaposlenih radnika i to za radnika na opsluživanju vozila za prevoz komunalnog otpada-električni mobilni usisivač čistilica u vrijednosti od **13.700,00 €**, magacionera-radni sto, anatomska stolica,police za skladištenje,desktop računar,skener štampač i kopir aparat,rasvjeta u magacinu i pod u vrijednosti od **4.159,61 €**, radnika na održavanju javnih površina – pomagalo slušni aparat u vrijednosti od **3.184,00 €**, električara – punjiva prenosna lampa i kutija za alat u vrijednosti od **364,00 €** i obračunskog radnika – radni sto, anatomska stolica, desktop računar, skener štampač i kopir aparat, rukohvat za spoljašnje stepenice, pomoćni rukohvat u toaletu i protivklizna traka za stepenice u vrijednosti od **1.538,38 €**.

Ukupna vrijednost odobrenih i realizovanih sredstava iznose **22.945,99 €**.



Slika 1: *Magacina nakon renoviranja*

U 2019. godini Služba za komercijalne i zajedničke poslove uspješno je sprovedla 9 otvorenih postupka javne nabavke, za nabavku robe i usluga bez žalbenih postupaka i to:

Rb	Predmet	Opis predmeta	Procijenjena vrijednost	Ugovorena vrijednost	Izabrani ponuđač	Datum
		Hrana i piće za gostionicu Vodice –po partijama 60.000,00 €				
1.	Roba	Partija 1. Pivo	5.200,00 €	/	/	/
		Partija 2. Alkoholna i bezalkoholna pića	10.300,00 €	8.870,91 €	Voli-Trade doo Podgorica	13.5.2019
		Partija 3. Sladoled	2.150,00 €	/	/	/
		Partija 4. Pastrmka	2.300,00 €	1.691,22 €	Voli-Trade doo Podgorica	13.5.2019
		Partija 5. Meso i mesne prerađevine	18.500,00 €	15.152,00 €	Meso-promet doo Bijelo Polje	15.5.2019
		Partija 6. Voće i povrće	5.300,00 €	4.185,30 €	Meso-promet doo Bijelo Polje	15.5.2019
		Partija 7. Prehrambeni proizvodi	16.250,00 €	12.736,54 €	Meso-promet doo Bijelo Polje	15.5.2019
		Hrana i piće za gostionicu Vodice –ponovljeni postupak po partijama 7.350,00 €				
2.	Roba	Partija 1. Pivo	5.200,00 €	4.518,64 €	Voli-Trade doo Podgorica	14.06.2019
		Partija 3. Sladoled	2.150,00 €	/	/	/
3.	Roba	Kontejneri i kante za otpad–po partijama 20.000,00 €				
		Metalni kontejneri 1100 l	10.000,00 €	9.579,20 €	Padikton-Promet doo Podgorica	8.7.2019
		Metalne kante	5.000,00 €	4.506,04 €	Tehnotekstil doo Nikšić	5.7.2019
		Plastične kante	5.000,00 €	4.422,55 €	Tekom-Promet doo Podgorica	5.7.2019
4.	Usluga	Usluge drugih pravnih lica –po partijama 35.000,00 €				
		Partija 1. Usluge buldozera	11.500,00 €	11.499,72 €	Tim –Company doo Pljevlja	5.7.2019
		Partija 2. Usluge dizalice	3.000,00 €	2.999,83 €	Tim –Company doo Pljevlja	5.7.2019

		Partija 3. Usluge malog bagera	3.000,00 €	/	/	/
		Partija 4. Usluge utovorne kašike	6.500,00 €	6.496,49 €	Tim –Company doo Pljevlja	5.7.2019
		Partija 5. Usluge kamiona kipera	2.000,00 €	1.996,50 €	Tim –Company doo Pljevlja	5.7.2019
		Partija 6. Usluge bagera točkaša	3.000,00 €	2.998,38 €	Tim –Company doo Pljevlja	5.7.2019
		Partija 7. Usluge čišćenja snijega	5.000,00 €	/	/	/
		Partija 8. Usluge niskonoseće	1.000,00 €	999,46 €	Tim –Company doo Pljevlja	5.7.2019
5	Roba	So za posipanje puteva	25.000,00 €	24.910,87 €	Crnagoraput AD Podgorica	4.11.2019
6.	Roba	Snjegočistači–po partijama 100.000,00€				
		Partija 1 Radna mašina za čišćenje snijega Unimog U400	60.000,00 €	43.560,00 €	Atenic-comercee doo Čačak	3.12.2019
		Partija 2 Radna mašina za čišćenje snijega Unimog U300	40.000,00 €	36.300,00 €	Atenic-comercee doo Čačak	3.12.2019
7.	Roba	Polupodzemni kontejneri	25.000,00 €	24.998,60 €	Baranka export-import Pejanović doo Bar	9.1.2020
8.	Roba	Radna mašina za čišćenje snijega – Boschung pony	25.000,00 €	23.595,00 €	Atenic-comercee doo Čačak	30.12.2019
9.	Roba	Gorivo i plin	92.000,00 €	92.000,00 €	Ina CG doo Podgorica	13.1.2020
Ukupno ugovorena vrijednost			338.017,25 €			

U 2019 godini je takođe sprovedeno 13 postupaka nabavke male vrijednosti sa kojima su sklopljeni ugovori.

Rb	Predmet	Opis predmeta	Procijenjena vrijednost	Ugovorena vrijednost	Izabrani ponuđač	Faktura/ugovor	Datum
Auto dijelovi–po partijama 10.000,00 €							
1.	Roba	Partija 1 Rezervni dijelovi	4.200,00 €	4.189,63 €	Perspektiva AD doo Bijelo Polje	Ugovor	18.03.2019
		Partija 2 Auto gume	5.000,00 €	4.602,84 €	Vujačić Company doo Podgorica	Ugovor	18.3.2019
		Partija 3 Akumulatori	800,00 €	620,00 €	Slavija – Comerc doo Pljevlja	Ugovor	18.3.2019
2.	Usluga	Izrada akta o procjeni rizika	3.500,00 €	3.133,42 €	Institut Sigurnost Podgorica	Ugovor	8.3.2019
3.	Roba	Ulja i maziva	5.100,00 €	4.396,05 €	M-Oil doo Podgorica	Ugovor	18.3.2019

4.	Roba	Boja za obilježavanje ulica	8.000,00 €	6.007,65 €	Dulović doo Mojkovac	Ugovor	15.4.2019
Kancelarijski material i toneri- po partijama 7.000,00 €							
5.	Roba	Partija 1 Kancelarijski material	4.400,00 €	3.131,93 €	Kastex doo Podgorica	Ugovor	24.4.2019
		Partija 2 toneri	2.600,00 €	1.096,54 €	Kastex doo Podgorica	Ugovor	24.4.2019
6.	Roba	Rasad sezonskog cvijeća i sadni material	1.400,00 €	1.322,76 €	Veletex doo Podgorica	Ugovor	17.5.2019
7.	Roba	Materijal za rasvjetu	14.900,00 €	14.496,41 €	Znak doo Podgorica	Ugovor	29.5.2019
Materijal za čišćenje- po partijama 4.000,00 €							
8.	Roba	Partija 1 Materijal za čišćenje za upravu	1.000,00 €	818,11 €	Tekom-Promet doo Podgorica	Ugovor	3.6.2019
		Partija 2 Materijal za čišćenje za Gostionicu Vodice	3.000,00 €	2.699,33 €	Tekom-Promet Podgorica	Ugovor	3.6.2019
HTZ Oprema-po Partijama 14.800,00€							
9.	Roba	HTZ Odjeća	10.100,00 €	9.477,44 €	MISS Company doo Mojkovac	Ugovor	24.07.2019
		HTZ Obuća	3.040,00 €	2.721,29 €	Tehnotekstil doo Nikšić	Ugovor	24.07.2019
		Rukavice I opasači	1.660,00 €	/	/	/	/
10.	Roba	Dostavno vozilo Reno Master	12.500,00 €	12.400,00 €	Mily Company doo Pljevlja	Ugovor	24.7.2019
11.	Roba	Usisivač za lišće	7.000,00 €	6.371,86 €	Techno win-Pisarovina Zagreb	Ugovor	20.9.2019
12.	Roba	Tezge pokretne	5.000,00 €	4.991,25 €	Jasen doo Pljevlja	Ugovor	11.11.2019
13.	Roba	Nadogradnja za so i nož za čišćenje snijega za Unimog U400	14.940,00 €	14.520,00 €	Sky Mont doo Sopot	Ugovor	27.11.2019
Ukupno ugovorena vrijednost				96.996,51 €			

Na osnovu pravilnika o sprovedenu postupaka nabavke male vrijednosti izvršena je i nabavka :

- Traktorska kosačica Stihl – **4.000,00 €**
- Trakasti sakupljač sijena za kosačicu – **1.190,00 €**
- Trakasti sakupljač sijena za traktor – **850,00 €**
- Ručna kosačica IMT 407 – **2.359,50 €**
- Kante za pepeo i žar – **2.938,65 €**
- Žardinjere za trg 13 Jul – **3.315,00 €**
- Trimeri – **479,00 €**
- Kalcijum hlorid – **2.000,00 €**
- Benzinske prskalice – atomizeri – **382,00 €**

Ukupno: 17.514,15 €

U 2018. godini sprovedena su dva otvorena postupka za nabavku robe i to :

1. Postupak nabavke goriva – zaključen ugovor sa dobavljačem AD Jugopetrol Kotor
2. Postupak nabavke specijalnog vozila snjegočistača- obustavljen iz razloga što nije dostavljena ni jedna ponuda.

U 2018. godini je takođe sproveden 21 postupak nabavke male vrijednosti, od toga su sa 18 dobavljača sklopljeni ugovori, a ostala tri postupka su realizovana na osnovu fakture.

Rb	Predmet	Opis predmeta	Procijenjena vrijednost	Ugovorena vrijednost	Izabrani ponuđač	Faktura/ugovor	Datum
1.	Usluga	Osiguranje	5.000,00 €	3.809,28 €	Lovćen Osiguranje AD Podgorica	Faktura	9.1.2018
2.	Roba	Ulja i maziva	4.950,00 €	4.253,97 €	M-Oil doo Podgorica	Ugovor	14.2.2018
3.	Roba	Auto gume	7.000,00 €	6.766,58 €	Vujačić Company doo Podgorica	Ugovor	26.3.2018
4.	Roba	Auto dijelovi	5.000,00 €	3.030,80 €	Perspektiva AD doo Bijelo Polje	Ugovor	12.04.2018
5.	Roba	Kancelarijski materijal	6.000,00 €	3.794,80 €	Kastex doo Podgorica	Ugovor	12.4.2018
6.	Roba	Toneri	3.000,00 €	2.778,00 €	Bit Ltd doo Pljevlja	Ugovor	12.4.2018
7.	Roba	Material za rasvjetu	14.900,00 €	13.991,59 €	Znak doo Podgorica	Ugovor	3.5.2018
8.	Roba	Boja za označvanje ulica	5.600,00 €	4.963,50 €	Gama kom doo Pljevlja	faktura	16.5.2018
9.	Roba	HTZ Oprema	14.500,00 €	9.580,18 €	Tehnotekstil doo Nikšić	Ugovor	11.6.2018
10.	Roba	Meso i mesne prerađevine-Motel	14.650,00 €	12.100,00 €	Mesopromet doo Bijelo Polje	Ugovor	23.05.2018
11.	Roba	Voće i povrće - Motel	6.000,00 €	5.882,30 €	Mesopromet doo Bijelo Polje	Ugovor	23.05.2018
12.	Roba	Hrana - Motel	10.500,00 €	8.816,08 €	Mesopromet doo Bijelo Polje	Ugovor	23.05.2018
13.	Roba	Piće - Motel	14.500,00 €	14.160,56 €	Stadion doo Podgorica	Ugovor	23.05.2018
14.	Roba	Rezervni dijelovi za radne mašine	3.500,00 €	2.667,80 €	Pliješ doo Pljevlja	Ugovor	16.7.2018
15.	Roba	Kontejneri 1100 L	10.000,00 €	9.499,35 €	Padikton doo Podgorica	Ugovor	8.9.2018
16.	Roba	So za posipanje puteva	14.900,00 €	14.853,96 €	Crnagoraput AD Podgorica	Ugovor	14.9.2018
17.	Roba	Metalne kante za otpad	5.000,00	4.433,44 €	Tehnotekstil doo Nikšić	Ugovor	1.10.2018
18.	Usluga	Izrada plana zaštite	5.000,00 €	4.598,00 €	Sab Security Montenegro doo Podgorica	Ugovor	16.10.2018
19.	Usluga	Elaborat zaštite na radu	5.000,00 €	4.908,97 €	Institut Sigurnost Podgorica	Ugovor	6.11.2018
20.	Usluga	Mobilna telefonija	7.500,00 €	7.128,32 €	Crnogorski Telekom AD Podgorica	Ugovor	9.11.2018
21.	Roba	Zimska odijela Htz oprema	4.000,00 €	3.993,00 €	Miss Company doo Mojkovac	Faktura	8.11.2018
Ukupno ugovorena vrijednost				146.010,48 €			

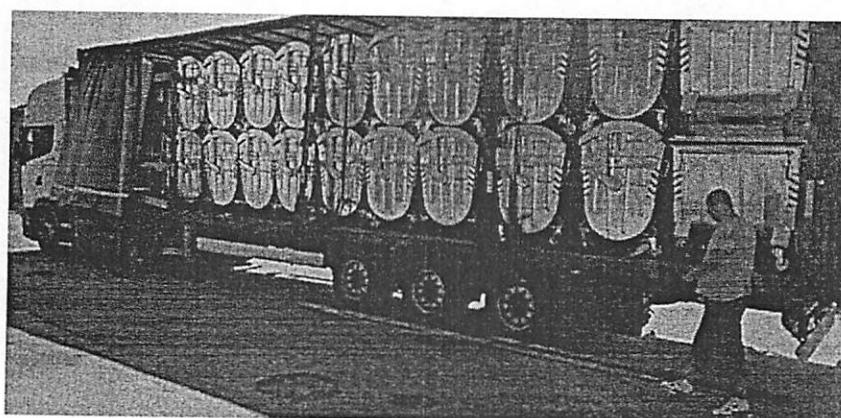
U 2017. godini Služba za komercijalne poslove uspješno je sprovedla 3 otvorenih postupka Javne nabavke, za nabavku robe i bez žalbenih postupaka i to :

Rb	Predmet	Opis predmeta	Procijenjena vrijednost	Ugovorena vrijednost	Izabrani ponuđač	Datum
1.	Roba	So za posipanje puteva	15.000,00 €	14.805,55 €	Crnagoraput AD Podgorica	20.11.2017
2.	Roba	Gorivo	75.000,00 €	75.000,00 €	Elcom doo Pljevlja	20.09.2017
3.	Roba	Sportski rekviziti za MOSI igre	20.060,00€	19.807,65 €	Li commerce doo Podgorica i Tehnotekstil doo Nikšić	15.06.2017
Ukupno ugovorena vrijednost					109.613,20 €	

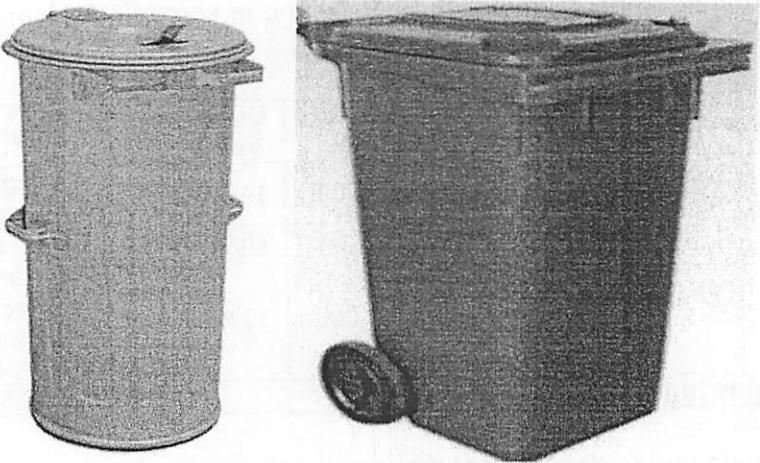
U 2017. godini je takođe sprovedeno 8 postupaka nabavke Šopingom.

Rb	Predmet	Opis predmeta	Procijenjena vrijednost	Ugovorena vrijednost	Izabrani ponuđač	Datum
1.	Roba	Materijal za rasvjetu	15.000,00 €	14.987,97 €	Znak doo Podgorica	28.03.2017
2.	Roba	Htz oprema	13.560,00 €	12.055,29 €	Miss Company doo Mojkovac	26.04.2017
3.	Roba	Auto gume	12.000,00 €	11.579,65 €	Vujačić company doo Podgorica	27.03.2017
4.	Roba	Roba za bife	2.100,00 €	1.605,42 €	Stadion doo Podgorica	11.04.2017
5.	Roba	Rezervni dijelovi za radne mašine	3.700,00 €	3.178,50 €	Pljiješ doo Pljevlja	31.03.2017
6.	Roba	Materijal za čišćenje	3.600,00 €	1.998,15 €	Stadion doo Podgorica	11.04.2017
7.	Roba	Kancelarijski materijal	5.000,00 €	3.520,49 €	Pljevaljska knjižara doo Pljevlja	29.05.2017
8.	Roba	Boja za obilježavanje ulica	5.000,00 €	4.177,61 €	Alfa project doo Podgorica	29.05.2017
Ukupno ugovorena vrijednost					53.103,08 €	

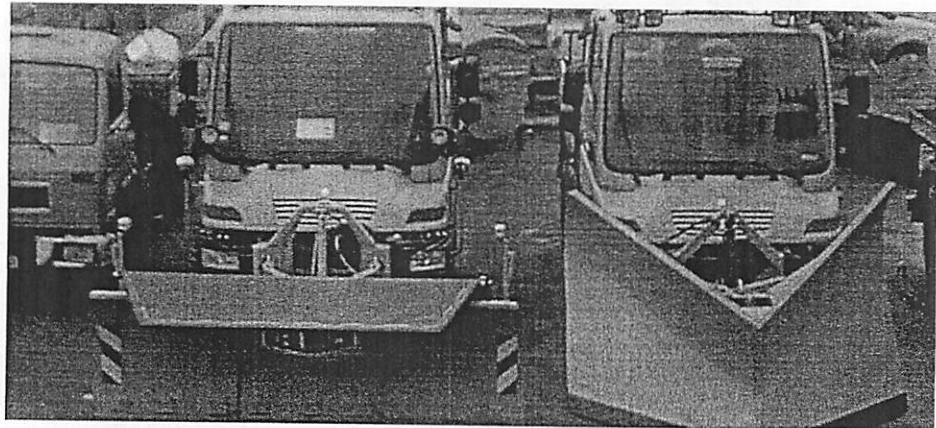
Služba za zajedničke i komercijalne poslove je sprovodila i svakodnevne sitne nabavke koje nisu mogle biti precizirane tj planirane, i to pretežno rezervne dijelove za vozni park za RJ „Održavanje mehanizacije“ kao i za RJ „Zelenilo“.



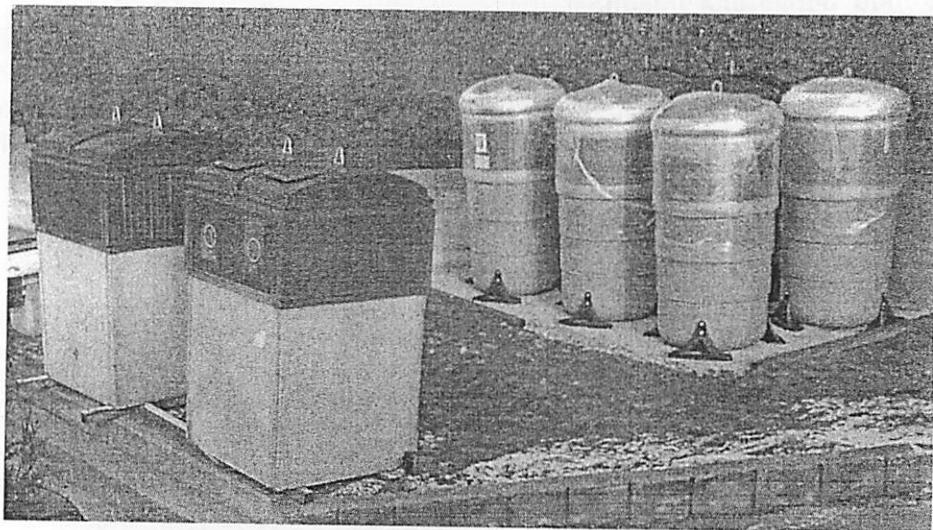
Slika 2: Kontenjeri za otpad-2019. godini



Slika 3: Kante za otpad-2019. Godini



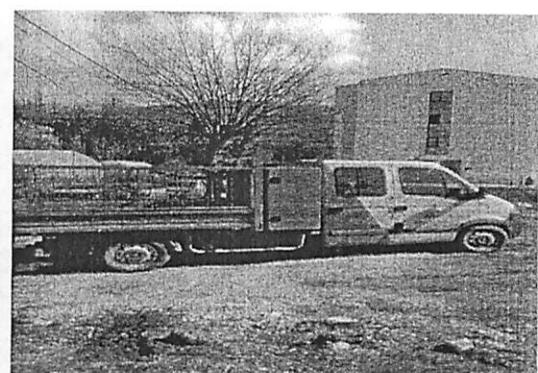
Slika 4: Unimog U400 i U300 -2019. godini



Slika 5: Polupodzemni kontenjeri – 2019. Godini



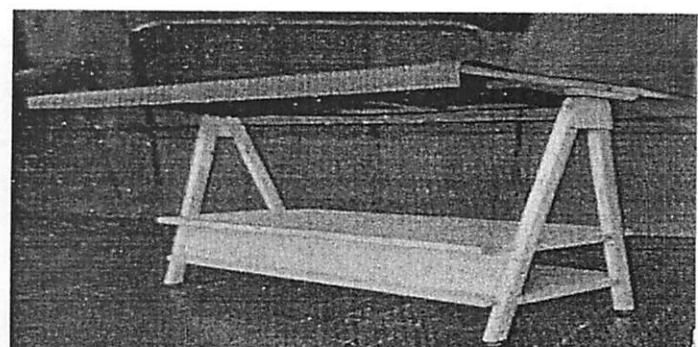
Slika 6: Radna mašina Boschung pony – 2019. godini



Slika 7: Dostavno vozilo za RJ Zelenilo – 2019. Godini



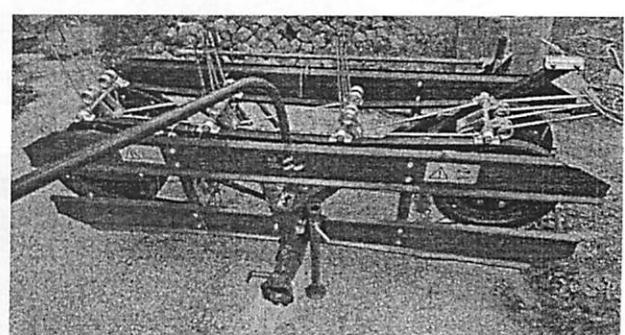
Slika 8: Usisivač za lišće – 2019. godini



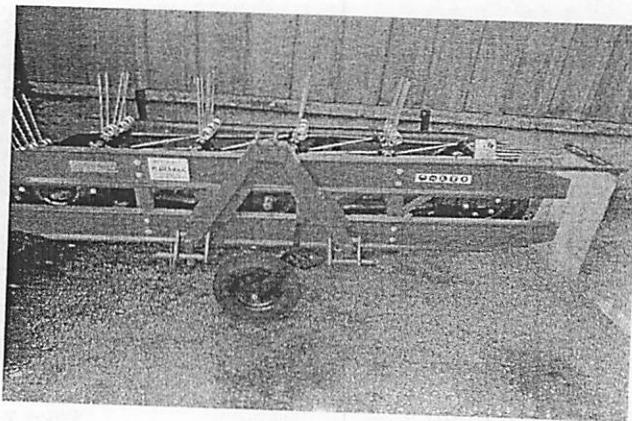
Slika 9: Tezge - pokretne – 2019. godini



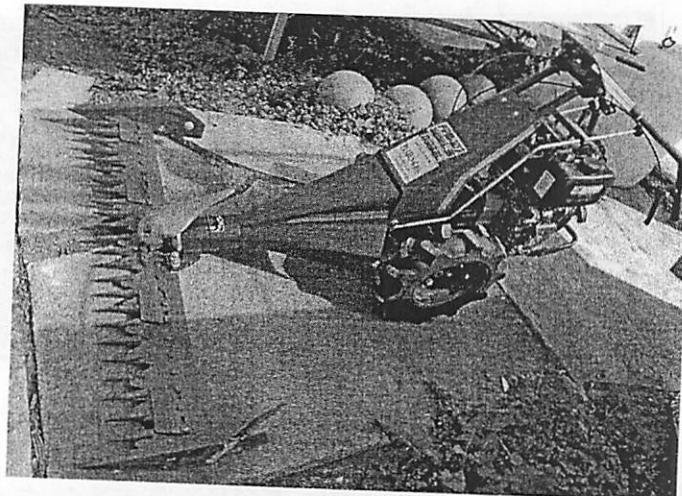
Slika 10: Traktorska kosačica Stihl – 2019. godini



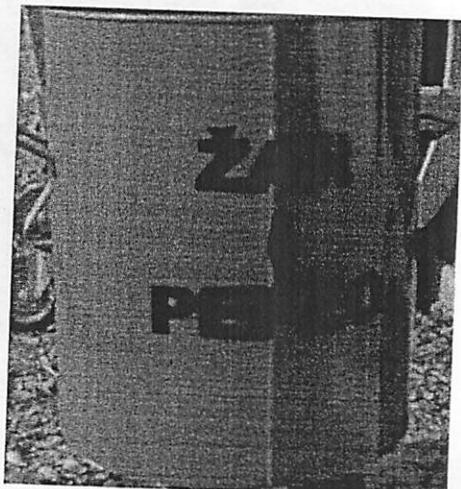
Slika 11: Trakasti sakupljač sijena za kosačicu



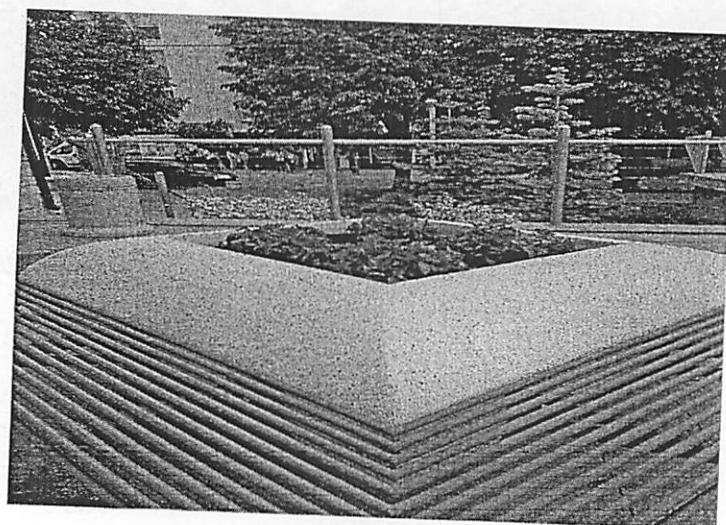
Slika 12: Trakasti sakupljač sijena za traktor – 2019. godini



Slika 13: Ručna kosačica IMT 407 – 2019. godini



Slika 14: Kante za pepeo i žar – 2019. godini



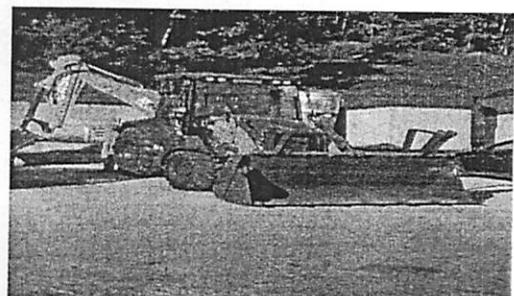
Slika 15: Žardinjere za Trg 13. Jul – 2019. godini



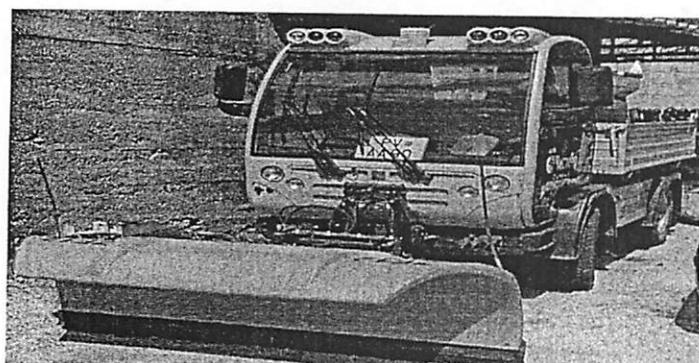
Slika 16: Elektročistilica sa usisivačem-2020. godini



Slika 17: Cisterna za pranje i prevoz vode – 2020. godini



Slika 18: Kombinovana mašina – 2020. godini



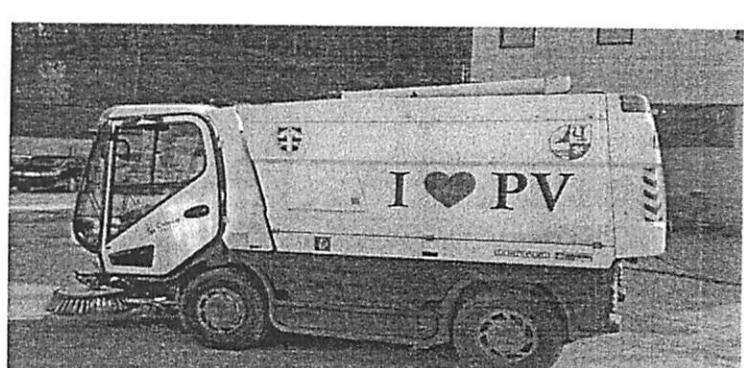
Slika 19: Radna mašina za čišćenje snijega Ausa 2020. godini



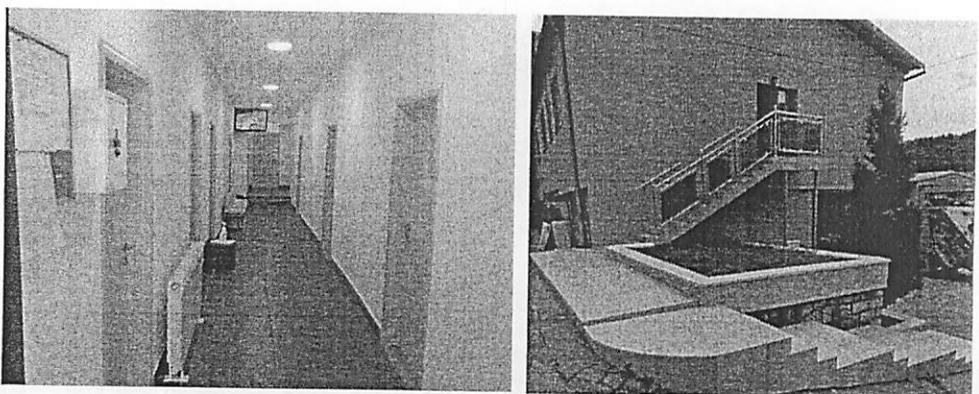
Slika 20: Urbani mobilijar za centralnu gradsku zonu-2020. godini



Slika 21: Dostavno vozilo –Cady – 2020. godini



Slika 22: Čistilica-2020. Godini



Slika 23: *Renoviranje upravne zgrade*



Slika 24: *Garažna vrata u pogonu*

Slika 25: *Sjetva na Jagnjilu*

9. IZNAJMLJIVANJE REKLAMNOG URBANOG MOBILIJARA

DOO „Čistoća“ je u oktobru 2020. godine počela da vrši marketinško reklamiranje pomoću urbanog mobilijara. Ovaj način reklamiranja omogućava da se na efikasan, fokusiran i zapažen način prezentuje reklamni sadržaj u formi slike ili videa u trajanju od 30 sekundi.

U toku 2020. godine nabavljeno je 6 Light City panoa koji su pozicionirani na centralnim lokacijama u pešačkoj zoni grada u ulici Kralja Petra I i to su:

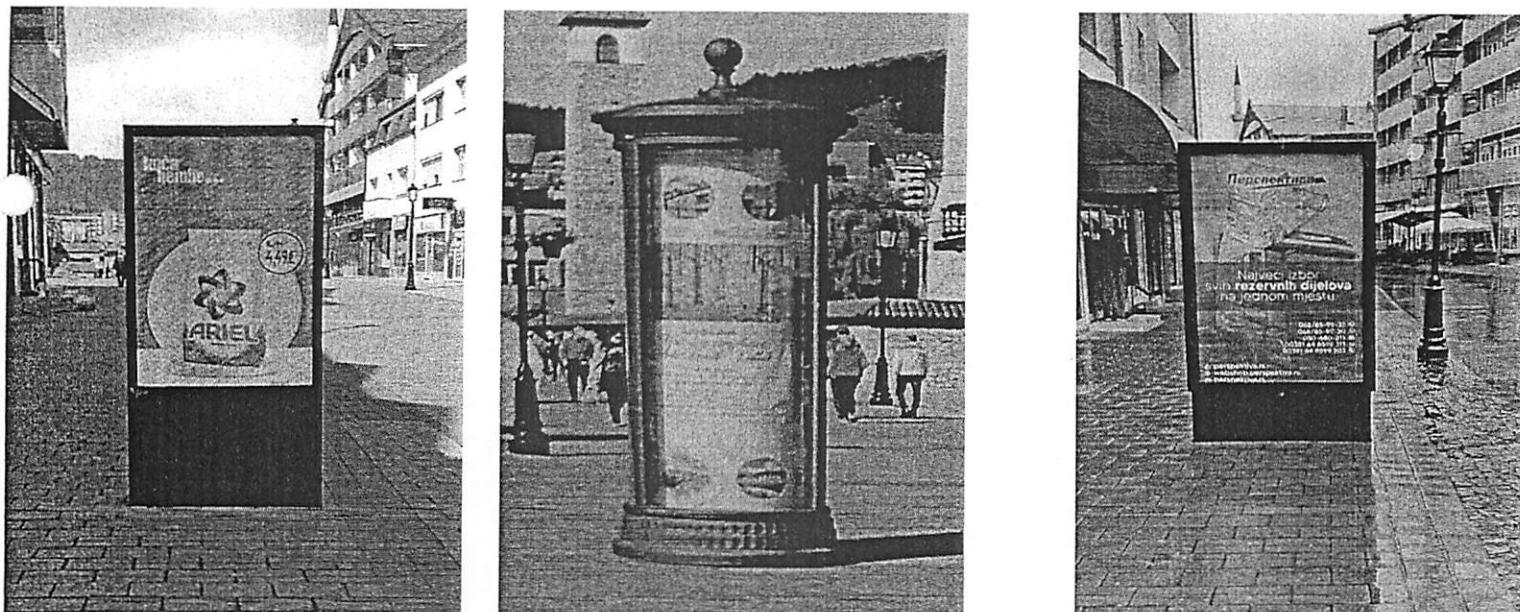
- Obostrani City Light pano dimenzije 100X200X230 cm kom. 4
- Kružni reklamni pano dimenzije 80X250 cm kom. 1
- Obostrani led display dimenzije 100X200X230 cm kom. 1

Do kraja 2020. godine u ponudi su bile promotivne cijene.

- Obostrani City Light jedna strana 28€+PDV 21% za period od 15 dana
- Kružni reklamni pano jedna strana 33€+PDV 21% za period od 15 dana
- Led display 40€+PDV 21% za period od 15 dana

Tabela 1: Pregled zakupa usluga reklamiranja

Mjesec	Broj korisnika zakupa	Iznos (€)
Oktobar	4	736,41 €
Novembar	14	621,94 €
Decembar	10	828,12 €
Ukupan iznos		2.186,47 sa PDV-om



Slika 1: City light pano

Od samog početka izraženo je veliko interesovanje za ovim načinom reklamiranja, što je imalo za posledicu popunjenošt svih City Light panoa tokom zadnjih dva i po mjeseca 2020. godine. Nadamo se da će se ovaj kontinuitet nastaviti i u 2021. godini, s' obzirom na već rezervisane termine.

10. SLUŽBA ZA RAČUNOVODSTVO I FINANSIJE

Osnova za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja

Finansijski iskazi DOO „Čistoća“ Pljevlja sastavljeni su na bazi računovodstvenih evidenciјa ovog Društva za period 01.01.2020.-31.12.2020. godini.

Računovodstvene evidenciјe (glavna knjiga, evidenciјa poslovnih partnera, ostale pomoćne evidenciјe) se vode na karticama elektronski.

Izvještajna jedinica u finansijskim iskazima je €.

Računovodstvene evidenciјe koje su činile bazu za sastavljanje finansijskih iskaza sastavljene su na osnovu okvira za sastavljanje i objelodanjuvanje finansijskih iskaza, važećeg za period na koji se odnose predmetni finansijski iskazi. Ovaj okvir čine:

- zakonski propisi kojima se reguliše obavljanje djelatnosti iz ove oblasti,
- Međunarodni računovodstveni standardi,
- Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja.

U izvještajnom periodu Društvo je svoje računovodstvene evidenciјe i sastavljanje finansijskih iskaza vršilo u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore („Sl.list Crne Gore“ broj 52/2016), Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih iskaza za privredna i druga pravna lica („Sl.list Crne Gore“ broj), Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Pregled značajnijih računovodstvenih politika

Nematerijalna imovina

Nematerijalna ulaganja početno se priznaju po nabavnoj vrijednosti ili cijeni koštanja. Nakon početnog priznavanja, nematerijalna ulaganja se iskazuju po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za ispravku vrijednosti.

U skladu sa članom 13. stav 6. Zakona o porezu na dobit pravnih lica (Sl. list CG, br. 80/2004, 40/2008, 86/2009 ,14/2012 i 055/16) obračun amortizacije za poreske svrhe se razlikuje od obračuna amortizacije za računovodstvene svrhe. Naime, amortizacija kupljenih softvera se za poreske svrhe obračunava primjenom degresivnog metoda, dok se za ostala nematerijalna ulaganja obračunava primjenom proporcionalnog metoda.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Materijalna imovina - nepokretnosti, postrojenja i oprema inicijalno se procjenjuju po nabavnoj vrijednosti/cijeni koštanja. Kod inicijalnog priznavanja obuhvataju se svi troškovi neophodni da bi sredstvo moglo funkcionisati.

Poslije inicijalnog priznavanja, nepokretnosti, postrojenja i oprema se procjenjuju po nabavnoj vrijednosti/cijeni koštanja umanjenoj za akumuliranu amortizaciju.

Nepokretnosti, postrojenja i oprema proizvedeni u sopstvenoj režiji procjenjuju se po cijeni koštanja koju čine direktni troškovi uvećani za ostale troškove koji se odnose na proizvodnju ovih materijalnih sredstava.

Troškovi ulaganja u nekretnine, postrojenja i opremu poslije početnog priznavanja se u bilansu stanja priznaju kao i inicijalno priznavanje sredstava sa ove pozicije, odnosno povećavaju vrijednost sredstava a istovremeno se isknjižava knjigovodstveni iznos dijela sredstava koji se zamjenjuje. Sitniji troškovi održavanja ovih sredstava se evidentiraju u bilansu uspjeha.

Amortizacija

Amortizacija se obračunava na nabavnu, odnosno procjenjenu vrijednost umanjenu za rezidualnu vrijednost sredstva, primjenom proporcionalnog metoda obračuna amortizacije.

Trošak amortizacije se u bilansu uspjeha procjenjuje u obračunatom iznosu koji je baziran na osnovici za obračun amortizacije, vijeku trajanja sredstava koja se amortizuju, odnosno stopama za amortizaciju sredstava koja podliježu obavezi obračuna amortizacije.

Obračun amortizacije u računovodstvene svrhe kod svih osnovnih sredstava se vrši primjenom proporcionalnog metoda.

Obračun amortizacije za poreske svrhe kod građevinskih objekata se vrši primjenom proporcionalnog metoda, a kod svih ostalih sredstava primjenom degresivnog metoda.

Zalihe

Prema MRS-2, paragraph 6, zalihe su sredstva:

- koja se drže radi prodaje u redovnom poslovanju,
- u procesu proizvodnje takva se prodaju,
- u obliku osnovnog i pomoćnog materijala koji se troše u procesu proizvodnje ili pružanja usluga.

Zalihe čine računi na kojima se registruje evidencija o zalihamama robe, materijala, sirovina, goriva, ulja, rezervnih dijelova, alata i inventara koji se otpisuje u cijelosti na teret troškova u izvještajnom periodu.

Zalihe se evidentiraju i procjenjuju u bilansu stanja po cijeni koštanja koja sadrži fakturnu cijenu i zavisne troškove. Trošenje zaliha se procjenjuje po metodi prosječnih cijena.

Oštećene zalihe i zalihe sa neodgovarajućim kvalitetom i neodgovarajućim rokovima za opotrebu se otpisuju na teret troškova perioda.

Potraživanja

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja iz poslovnih odnosa se priznaju po fakturisanoj vrijednosti uvećanoj za PDV.

Knjigovodstvena vrijednost utuženih(spornih) potraživanja umanjuje se na osnovu procjene rukovodstva preko ispravke vrijednosti, a iznos umanjenja se priznaje u bilansu uspjeha u okviru ostalih rashoda. Naknadna naplata potraživanja koje je ranije bilo ispravljeno ili otpisano priznaje se u bilansu uspjeha u okviru ostalih prihoda.

Objektivni dokazi za umanjenje potraživanja su:

- značajna finansijska teškoća pravnog lica (dužnika),
- kašnjenje u plaćanju,
- velika vjerovatnoća da će dužnik otici u stečaj ili finansijsku reorganizaciju.

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja koriguje se preko ispravke vrijednosti, a iznos obezvrjeđenja se priznaje kao pozicija ostalih rashoda. Kada je potraživanje nenaplativo, otpisuje se na teret ispravke vrijednosti, a naplata prethodno otpisanog potraživanja iskazuje se u strukturi ostalih prihoda.

Direktan otpis potraživanja vrši se samo u slučaju kada su iscrpljene sve mogućnosti za naplatu, tj. kada postoji rješenje suda o likvidaciji pravnog lica.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovinu i gotovinske ekvivalente Društva čine novčana sredstva na računima kod poslovnih banka i gotovina u blagajni. Novčana sredstva se procjenjuju po nominalnoj vrijednosti, odnosno na osnovu stanja na žiro računima i u blagajnama Društva.

O b a v e z e

Dugoročne obaveze

Dugoročne obaveze Društva su obaveze po osnovu finansijskog lizinga i ostale obaveze sa rokom dospjeća dužim od godine dana u odnosu na datum bilansiranja.

Ostale dugoročne obaveze se odnose na reprogramirane poreske obaveze iz perioda JKP "Breznica" i reprogramirane poreske obaveze iz perioda JP "Čistoća".

Kratkoročne obaveze poslovanja

Kratkoročne obaveze poslovanja prezentiraju obaveze Društva iz poslovnih odnosa sa rokom dospjeća do 12 mjeseci i to: obaveze prema dobavljačima, obaveze po osnovu zarada i naknada zarada i drugih davanja zaposlenima, poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada i ostalih isplata zaposlenima i članovima organa upravljanja, obaveze z poreze, kamate, obaveze za primljene avanse i sl.

Kratkoročne obaveze iz poslovanja se procjenjuju u bilansu stanja u nominalnom iznosu. Otpis obaveza u korist vanrednih prihoda se vrši nakon isteka roka zastarjelosti po strukturi obaveza ukoliko se sa sigurnošću utvrdi da je rok zastarjelosti nastupio.

Obaveze za poreze

Obaveze za poreze obuhvataju: obaveze Društva po osnovu poreza na dobit, poreza na dodatu vrijednost, poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada i ostalih isplata zaposlenima i članovima organa upravljanja, razne takse, carine, kao i sve ostale obaveze klijenta koje imaju fiskalni karakter bez obzira da li se plaćaju jedinicama lokalne uprave ili državnim organima i institucijama.

Obaveze za poreze i porez na dobitak se procjenjuje u iznosu utvrđenom na način predviđen Zakonom o porezu na dodatu vrijednost i Zakonu o porezu na dobit preduzeća i drugim propisima kojima se tretiraju fiskalni prihodi.

Prihodi

Prihodi se odmjeravaju po pravičnoj vrijednosti primljene nakande ili naknade koja će se primiti i predstavljaju iznose koji se dobijaju za izvršene usluge i prodatu robu u toku redovnog poslovanja, umanjene za odobrene popuste i porez na dodatu vrijednost. Prihod se priznaje kada nema značajne neizvjesnosti u pogledu naplativosti obračunatih prihoda i mogućnosti povraćaja po osnovu reklamacije.

Ostvareni prihodi se najčešće dijelom odnose na prihode od usluga zbrinjavanja otpada i usluga čišćenja i održavanja javnih površina koje se finansiraju iz budžeta osnivača. Novina na prihodnoj strani Društva za 2020. godinu su prihodi Parking servisa koji u sklopu Društva posluje od Decembra 2019. godine. Takođe, novina na prihodnoj strani su prihodi od izdavanja u zakup reklamnih prostora na reklamnim bilbordima koji se nalaze u centru grada.

Rashodi

Poslovni rashodi u toku perioda prezentiraju račune na kojima se registruje nabavna vrijednost prodane robe, troškovi materijala, troškovi goriva i energije, troškovi zaposlenih, troškovi amortizacije i ostali poslovni rashodi.

Troškovi zaposlenih

Troškovi zaposlenih obuhvataju račune o evidenciji troškova po osnovu zarada i naknada zarada, ostalih ličnih rashoda, naknade i ostala davanja zaposlenima i porezi i doprinosi na lična primanja.

U tabelarnom dijelu finansijskog izvještaja prikazani su bilans uspjeha za period 01.01.-31.12.2020. godine i bilans stanja na dan 31.12.2020. godine sa uporednim pokazateljima za 2019. i 2018. Takođe, u tabelama su detaljno iskazana potraživanja, kratkoročne i dugoročne obaveze.

Tabela 1: Iskaz o ukupnom rezultatu - Bilans uspjeha - za period 01.01.-31.12.2020. godine sa uporednim pokazateljima za 2019. godinu i planom za 2020. godinu.

	Elementi-pozicija	Ostvareno u 2020. god.	Planirano u 2020. god.	Ostvareno u 2019. god.
1.	Prihodi od prodaje-neto prihod (1.1. do 1.8.)	2.159.779,00€	2.235.000,00€	2.103.113,00€
1.1.	Prihodi po situacijama-budžet Opštine	655.478,00€	590.000,00€	599.968,00€
1.2.	Prihodi od čistarine - društveni sektor	702.910,00€	730.000,00€	713.433,00€
1.3.	Prihodi od čistarine - preduzetnici	188.248,00€	210.000,00€	211.629,00€
1.4.	Prihodi od čistarine - fizička lica	427.443,00€	435.000,00€	429.278,00€
1.5.	Prihodi od prodaje - Motel Vodice	25.558,00€	100.000,00€	97.426,00€
1.6.	Prihodi od usluga - Parking servis	42.140,00€	140.000,00€	487,00€
1.7.	Prihodi od zakupa reklamnih panoa	1.807,00€	0,00€	0,00€
1.8.	Ostali prihodi od prodaje	116.195,00€	30.000,00€	50.892,00€
2.	Ostali prihodi iz redovnog poslovanja (2.1. do 2.4.)	113.807,00€	50.000,00€	74.468,00€
2.1.	Prihodi od subvencija	28.256,00€	0,00€	0,00€
2.2.	Prihodi od refundacije zarada	79.892,00€	50.000,00€	33.292,00€
2.3.	Prihodi od zakupnina	1.586,00€	0,00€	0,00€
2.4.	Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	4.073,00€	0,00€	41.176,00€
3.	Ostali prihodi iz poslovanja	13.126,00€	0,00€	6.652,00€
4.	Prihodi od kamata	1.594,00€	0,00€	2.437,00€
5.	PRIHODI – UKUPNO (1+2+3+4)	2.288.306,00€	2.285.000,00€	2.186.670,00€
6.	Troškovi poslovanja (6.1. do 6.14.)	196.787,00€	253.000,00€	213.880,00€
6.1.	Nabavna vrijednost prodate robe	11.926,00€	45.000,00€	43.976,00€
6.2.	Troškovi materijala	39.057,00€	38.000,00€	45.953,00€
6.3.	Troškovi materijala - za radove koji se prefakturišu	18.416,00€	0,00€	0,00€
6.4.	Troškovi kancelarijskog materijala	3.962,00€	5.000,00€	3.206,00€
6.5.	Troškovi materijala za zimsko održavanje puteva	13.995,00€	25.000,00€	11.280,00€
6.6.	Troškovi nabavke elektromaterijala	18.203,00€	13.000,00€	6.842,00€
6.7.	Troškovi nabavke inventara	3.618,00€	0,00€	10.511,00€
6.8.	Troškovi nabavke alata	3.176,00€	0,00€	6.421,00€
6.9.	Troškovi nabavke HTZ opreme	7.284,00€	15.000,00€	6.148,00€
6.10.	Troškovi nabavke auto dijelova	12.845,00€	15.000,00€	5.564,00€
6.11.	Troškovi nabavke guma	1.999,00€	8.000,00€	0,00€
6.12.	Troškovi goriva	51.470,00€	70.000,00€	62.436,00€
6.13.	Troškovi ulja i maziva	2.763,00€	4.000,00€	2.222,00€
6.14.	Troškovi elektirčne energije	8.073,00€	15.000,00€	9.321,00€
7.	Ostali troškovi poslovanja (7.1. do 7.11.)	181.625,00€	205.400,00€	178.204,00€
7.1.	Troškovi prevoza i angažovanja mašina trećih lica	30.403,00€	15.000,00€	20.721,00€
7.2.	Troškovi PTT usluga	8.137,00€	8.000,00€	9.090,00€
7.3.	Troškovi održavanja objekata, vozila i opreme	21.935,00€	13.000,00€	13.362,00€
7.4.	Troškovi amortizacije	79.139,00€	100.000,00€	63.749,00€
7.5.	Troškovi zakupa poslovnih prostora	2.448,00€	2.500,00€	2.448,00€
7.6.	Troškovi registracije vozila	4.187,00€	3.000,00€	3.513,00€
7.7.	Troškovi premija osiguranja (osiguranje radnika i kasko)	6.361,00€	15.000,00€	10.567,00€
7.8.	Troškovi komunalnih usluga	6.578,00€	8.500,00€	8.674,00€
7.9.	Troškovi reprezentacije	2.584,00€	3.000,00€	3.864,00€
7.10.	Troškovi platnog prometa	5.198,00€	4.500,00€	4.572,00€
7.11.	Ostali troškovi poslovanja	14.655,00€	32.900,00€	37.644,00€
8.	Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi (8.1. do 8.14.)	882.589,00€	1.008.420,00€	915.378,00€
8.1.	Troškovi neto zarada	713.138,00€	750.000,00€	674.178,00€
8.2.	Zarade zaposlenih preko agencije	98.531,00€	100.000,00€	104.093,00€
8.3.	Zarade zaposlenih preko javnih radova	3.250,00€	0,00€	3.750,00€
8.4.	Troškovi naknada po osnovu Ugovora o djelu	15.525,00€	0,00€	12.600,00€

8.5.	Troškovi naknada po osnovu ostalih ugovora	945,00€	0,00€	150,00€
8.6.	Neto naknade članovima odbora direktora	7.260,00€	7.920,00€	5.940,00€
8.7.	Troškovi otpremnina po osnovu odlaska u penziju	3.496,00€	20.000,00€	31.479,00€
8.8.	Troškovi otpremnina po osnovu sporazumnog raskida	5.500,00€	100.000,00€	54.850,00€
8.9.	Pomoć u slučaju smrti člana uže porodice	9.362,00€	9.000,00€	6.158,00€
8.10.	Ostala lična primanja (jubilarne nagrade, pokloni za 8 mart i sl.)	6.867,00€	6.000,00€	7.966,00€
8.11.	Ostala lična primanja po Kolektivnom ugovoru	10.980,00€	12.000,00€	10.883,00€
8.12.	Dnevnice na službenom putu	3.714,00€	3.500,00€	3.061,00€
8.13.	Troškovi prevoza,smještaja i ishrane na službenom putu	1.051,00€	0,00€	0,00€
8.14.	Ostale naknade - Terenski dodatak	2.970,00€	0,00€	270,00€
9.	Troškovi poreza i doprinosa (9.1. do 9.3.)	450.189,00€	505.600,00€	547.498,00€
9.1.	Troškovi poreza	98.244,00€	120.000,00€	100.220,00€
9.2.	Troškovi doprinosa za penzije - PIO	212.084,00€	200.000,00€	198.008,00€
9.3.	Troškovi doprinosa	139.861,00€	185.600,00€	249.270,00€
10.	Ostali rashodi iz poslovanja (10.1. do 10.3.)	217.069,00€	70.000,00€	228.391,00€
10.1.	Direktni otpis potraživanja	55.950,00€	50.000,00€	143.165,00€
10.2.	Rashodi iz ranijih izvještajnih perioda	124.061,00€	0,00€	43.541,00€
10.3.	Ostali rashodi iz poslovanja (takse,kazne i sl.)	37.058,00€	20.000,00€	41.685,00€
11.	Vrijednosno usklađivanje potraživanja-indirektni otpis	210.582,00€	200.000,00€	0,00€
12.	Rashodi po osnovu kamata	2.611,00€	0,00€	12.662,00€
13.	RASHODI - UKUPNO (6+7+8+9+10+11+12)	2.141.452,00€	2.242.420,00€	2.096.013,00€
14.	REZULTAT - DOBIT PRIJE OPREZIVANJA (5-13)	146.854,00€	42.580,00€	90.657,00€
15.	Poreski rashod perioda - porez na dobit	23.849,00€	0,00€	31.658,00€
16.	DOBITAK NAKON OPOREZIVANJA (14-15)	123.005,00€	42.580,00€	58.999,00€

Napomene uz Bilans uspjeha:

- Prihodi Društva u toku 2020.godine u najvećem dijelu sačinjavaju prihodi od usluga zbrinjavanja otpada (čistarine) i obračunati su na osnovu fakturisane realizacije prema korisnicima usluga. U periodu važenja mjera koje propisuje Vlada Crne Gore, zbog pandemije virusa Covid 19 korisnici usluga kojima je bilo zabranjeno obavljanje djelatnosti oslobođeni su u tom periodu od obaveze plaćanja čistarine. Njihove račune je ovom Društvu subvencionisala opština Pljevlja i ovaj prihod je u izvještaju prikazan posebno pod stavkom prihodi od subvencija.
- Prihodi od Motela Vodice su u odnosu na prethodne godine višestruko manji zbog pandemije virusa Covid 19, koji se posebno (negativno) odrazio na ugostiteljstvo. Motel je sve do kraja Septembra funkcionsao na osnovu preporuka NKT-a a u toku Septembra 2020. godine donijeta je odluka o zatvaranju i Motel je prestao sa radom 30.09.2020. godine
- U toku 2020. godine sa ciljem prikazivanja što jasnije slike o finansijskoj poziciji Društva na kraju izvještajnog perioda, izvršen je Indirektni otpis potraživanja od pravnih lica u ukupnom iznosu **210.582,00 €**. Navedena potraživanja su nastala na osnovu pruženih komunalnih usluga i odnose se na dužnike prema kojima su u cilju naplate potraživanja preduzete sve pravne radnje, a ista je izostala jer je nad dužnicima otvoren stečajni postupak,račun je pod višegodišnjom blokadom, dugovi su van valute plaćanja i sl.
- U toku 2020. godine izvršen je direktni otpis potraživanja od fizičkih lica u ukupnom iznosu **55.950,00 €**. Navedena potraživanja su nastala na osnovu pruženih komunalnih usluga i odnose se na dugovanja fizičkih lica za koja je nastupila zastarjelost, a za koja su korisnici usluga podnijeli zahtjev za otpis istog.

Tabela 2: Iskaz o finansijskoj poziciji - Bilans stanja – na dan 31.12.2020. godine sa uporednim pokazateljima za 2019. godinu i 2018. godinu

R.br.	POZICIJA	2020. godin	2019. god.	2018. god.
	AKTIVA			
1.	Stalna imovina (1.1. do 1.3.)	607.360,00€	433.231,00€	340.552,00€
1.1.	Nematerijalna ulaganja	700,00€	300,00€	0,00€
1.2.	Zemljište i objekti	155.296,00€	160.430,00€	176.744,00€
1.3.	Postrojenja i oprema	451.364,00€	272.501,00€	163.808,00€
2.	Obrtne sredstva (2.1. do 2.7.)	2.311.874,00€	2.340.288,00€	2.216.698,00€
2.1.	Zalihe materijala (materijal za izradu, rez. dijelovi i sl.)	15.557,00€	13.615,00€	29.747,00€
2.2.	Zalihe robe	6.115,00€	3.988,00€	3.791,00€
2.3.	Potraživanja od kupaca	2.099.674,00€	2.191.759,00€	2.047.318,00€
2.4.	Potraživanja po osnovu PDV-a	0,00€	6.895,00€	0,00€
2.5.	Ostala nepomenuta potraživanja	141.060,00€	122.840,00€	123.338,00€
2.6.	Gotovina na računima i u blagajni	49.468,00€	1.191,00€	12.504,00€
3.	Aktivna vremenska razgraničenja	0,00€	120.540,00€	0,00€
	UKUPNA AKTIVA (1+2+3)	2.919.234,00€	2.894.059,00€	2.557.250,00€
	PASIVA			
4.	Kapital (5-6)	-67.989,00€	-190.994,00€	-249.993,00€
5.	Osnovni kapital	429.622,00€	429.622,00€	429.622,00€
6.	Neraspoređeni dobitak ili gubitak (6.1.+6.2.-6.3.-6.4.)	-497.611,00€	-620.616,00€	-679.615,00€
6.1.	Neraspoređeni dobitak ranijih god.	146.602,00€	87.603,00€	87.603,00€
6.2.	Neraspoređeni dobitak tekuće godine	123.005,00€	58.999,00€	0,00€
6.3.	Gubitak ranijih god.	767.218,00€	767.218,00€	538.473,00€
6.4.	Gubitak tekuće godine	0,00€	0,00€	228.745,00€
7.	Dugoročne obaveze	1.183.780,00€	1.173.205,00€	1.060.229,00€
8.	Kratkoročne obaveze (8.1. do 8.5.)	1.763.713,00€	1.891.880,00€	1.685.312,00€
8.1.	Obaveze prema dobavljačima	178.138,00€	227.149,00€	151.826,00€
8.2.	Ostale obaveze iz poslovanja	43.938,00€	30.609,00€	23.807,00€
8.3.	Ostale kretkoročne obaveze	1.512.995,00€	1.612.385,00€	1.480.216,00€
8.4.	Obaveze po osnovu PDV-a i ostalih javnih prihoda	4.793,00€	-9.921,00€	9.250,00€
8.5.	Obaveze po osnovu poreza na dobit	23.849,00€	31.658,00€	20.213,00€
9.	Pasivna vremenska razgraničenja	39.730,00€	19.968,00€	61.702,00€
	UKUPNA PASIVA (4+7+8+9)	2.919.234,00€	2.894.059,00€	2.557.250,00€

Tabela 3: Detaljan pregled potraživanja na dan 31.12.2020. godine sa uporednim pokazateljima za 2019. godinu i 2018. godinu

R.br.	Vrsta potraživanja	31.12.2020.	31.12.2019.	31.12.2018.
1.	Kupci - pravna lica	1.789.934,00€	1.687.890,00€	1.519.517,00€
2.	Kupci - preduzetnici	199.996,00€	170.832,00€	193.678,00€
3.	Kupci - fizička lica	320.326,00€	333.037,00€	334.124,00€
4.	Ispravka vrijednosti potraživanja od pravnih lica	-210.582,00€	0,00€	0,00€
5.	Potraživanja po osnovu refundacija zarada - OSI	17.897,00€	0,00€	0,00€
6.	Potraživanja od zaposlenih	122.338,00€	122.338,00€	122.338,00€
7.	Ostala potraživanja	825,00€	502,00€	999,00€
8.	Potraživanja po osnovu poreza	0,00€	6.895,00€	0,00€
	Ukupno (1-8)	2.240.734,00€	2.321.494,00€	2.170.656,00€

Tabela 4: Detaljan pregled dugoročnih obaveza na dan 31.12.2020. godine sa uporednim pokazateljima za 2019. godinu i 2018. godinu

R.br.	Vrsta obaveza	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018
1.	Reprogramirane poreske obaveze - JKP "Breznica"	556.318,00€	590.328,00€	620.938,00€
2.	Reprogramirane poreske obaveze - JP "Čistoća"	582.877,00€	582.877,00€	439.291,00€
3.	Obaveze po osnovu finansijskog lizinga	44.585,00€	0,00€	0,00€
	Ukupno (1+3)	183.780,00€	1.173.205,00€	1.060.229,00€

Tabela 5: Detaljan pregled kratkoročnih obaveza na dan 31.12.2020. godine sa uporednim pokazateljima za 2019. godinu i 2018. godinu

R.br.	Vrsta obaveza	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018
1.	Obaveze za neto zarade	13.275,00€	71.012,00€	52.564,00€
2.	Obaveze po osnovu poreza i doprinosa na zarade	1.472.810,00€	1.477.587,00€	1.321.944,00€
3.	Obaveze za pritez	6.570,00€	16.332,00€	3.304,00€
4.	Obaveze za doprinose privrednoj komori	6.947,00€	9.474,00€	6.269,00€
5.	Obaveze za doprinose za prev.radne invalidnosti	4.188,00€	2.869,00€	0,00€
6.	Obaveze prema zaposlenima - pomoć po kolektivnom	1.580,00€	9.992,00€	850,00€
7.	Obaveze prema zaposlenima - terenski dodatak	1.260,00€	90,00€	0,00€
8.	Obaveze za otpremnine	0,00€	8.514,00€	0,00€
9.	Obaveze za neto naknade članova odbora direktora	1.320,00€	1.320,00€	1.980,00€
10.	Obaveze po ugovorima (ugovori o djelu ostali ugovori)	3.414,00€	4.559,00€	664,00€
11.	Dio dugoročnih obaveza koje dospevaju do godinu dana	43.938,00€	30.609,00€	23.807,00€
12.	Obaveze prema dobavljačima	178.138,00€	227.149,00€	151.826,00€
13.	Obaveze po osnovu PDV-a	4.793,00€	-9.921,00€	9.250,00€
14.	Obaveze po osnovu poreza na dobit	23.849,00€	31.658,00€	20.213,00€
15.	Obaveze za kamate (PDV i porez na dobit)	1.631,00€	5.366,00€	5.129,00€
16.	Ostale kratkoročne obaveze	0,00€	5.270,00€	87.512,00€
	Ukupno (1+16)	1.763.713,00€	1.891.880,00€	1.685.312,00€

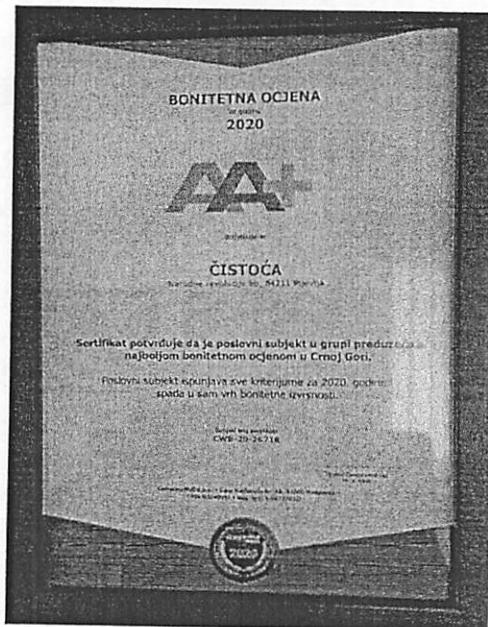
Tabela 6: Opšti finansijski podaci za 2020. godinu sa uporednim pokazateljima za 2019. godinu i 2018. godinu

R.br.	Elementi	2020	2019	2018
1.	Ukupni prihodi	2.288.306,00€	2.186.670,00€	1.991.348,00€
2.	Ukupni rashodi	2.141.452,00€	2.096.013,00€	2.199.880,00€
3.	Neto rezultat	123.005,00€	58.999,00€	-228.745,00€
4.	Kapital	-67.989,00€	-190.994,00€	-249.993,00€
5.	Stalna imovina	607.360,00€	433.231,00€	340.552,00€
6.	Kratkoročne obaveze	1.763.713,00€	1.891.880,00€	1.685.312,00€
7.	Dobit/gubitak	123.005,00€	58.999,00€	-228.745,00€
8.	Obrtne sredstva	2.311.874,00€	2.340.288,00€	2.216.698,00€
9.	Racio tekuće likvidnosti	1,31	1,24	1,32
10.	Prosječan broj zaposlenih	164,00	153,00	186,00
11.	Prosječna bruto plata - bruto 2.	584,16€	587,01€	578,94€
12.	Prosječna bruto plata - bruto 1.	540,02€	538,05€	523,93€
13.	Prosječna neto plata	366,80€	365,77€	351,03€

Zaključak: Društvo je u toku 2020. godine poslovalo stabilno i uspjelo da redovno servisira obaveze prema zaposlenima, dobavljačima, obaveze po osnovu pdv-a, poreza na dobit, poreza i doprinosa i ostale obaveze iz poslovanja. U toku 2019. i 2020. godine Društvo je uspjelo da zaustavi rast duga po osnovu poreza i doprinosa. U toku 2020 godine Društvo je po prvi put nakon više od deceniju uspjelo da uplati više poreskog duga od obračunatih poreskih obaveza u toku 2020. godine i iskaže namjeru da u narednom periodu uz pomoć osnivača riješi pitanje poreskog duga koji je god.ma unazad glavni problem Društva. Iskazani finansijski podaci u tabelarnom dijelu izještaja jasno ukazuju da je Društvo u prethodne 3 godine uradilo mnogo kako bi redovno izmirivalo obaveze i na taj način stvorilo pretpostavke za kvalitetno obavljanje poslova od javnog interesa, koji su mu povjereni od strane osnivača.

Društvo je 2020. godinu završilo sa pozitivnim finansijskim rezultatom. Ostvareni neto rezultat poslijeprezivanja iznosi **123.005,00 €**, a isti je rezultat dobre koordinacije i maksimalne angažovanosti upošljenih raspoloživih kapaciteta za izvršavanje poslova iz osnovnih djelatnosti-javnog interesa. Efekti dobro postavljene strategije evidentiranja fizičkih i pravnih lica kao korisnika usluga doprinijeli se povećanju fakturisane realizacije i rastu ukupnih prihoda društva. U narednom periodu neophodno je ostvariti što veći stepen naplate potraživanja i na taj način obezbjediti redovno izmirivanje tekućih i otplatu obaveza iz ranijih izještajnih perioda. **U narednom periodu neophodno je zadržati trend pozitivnog finansijskog poslovanja, što uz povećanje stepena naplate potraživanja i uz racionalizaciju troškova poslovanja na svim nivoima treba da obezbjedi održavanje tekuće likvidnosti, redovno izmirivanje svih obaveza, otplatu poreskih dugova i efikasno obavljanje poslova od javnog interesa.**

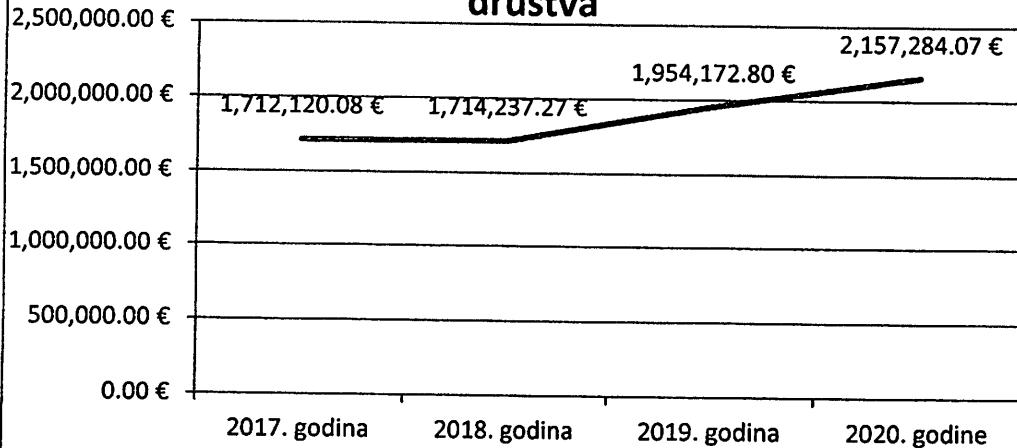
Društvu je od strane bonitetne kuće CompanyWall d.o.o. dodijeljen sertifikat bonitetne izvrsnosti sa bonitetnom ocjenom AA+. Kao nosilac sertifikata bonitetne izvrsnosti Društvo Čistoća Pljevlja nalazi se među najkonkurentnijim crnogorskim firmama što je rezultat rada i poslovanja u prethodnih godinu dana. Bonitetne ocjene su neophodan ekonomski instrument koji se primjenjuje u savremenom poslovnom svijetu i koriste se kao provjera cijelokupnog poslovanja jednog poslovnog subjekta. Bonitetna ocjena je skup jasno standardizovanih i objektivnih podataka koji obuhvataju cijelokupno poslovanje privrednog društva i utvrđuje se na osnovu pokazatelja uspješnosti i pokazatelja likvidnosti iz godišnjih finansijskih izještaja.



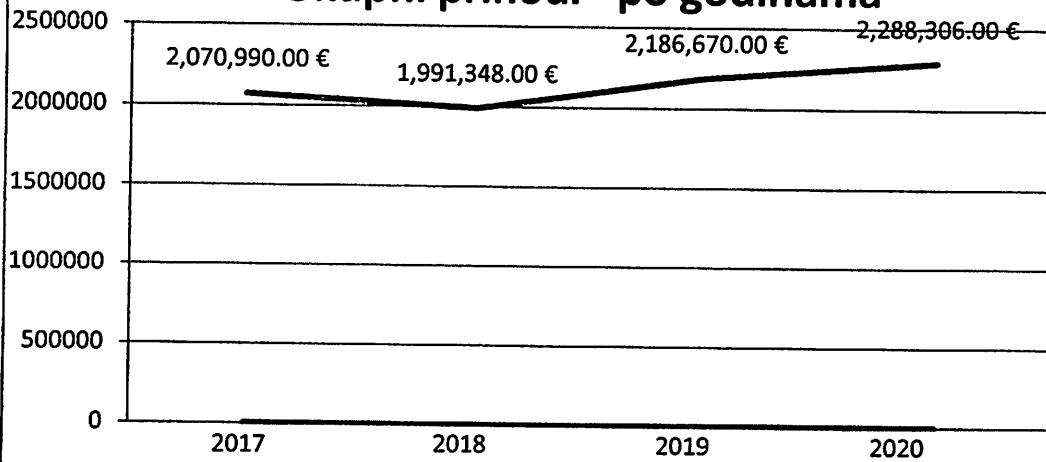
Slika 1: Sertifikat bonitetne ocjene

Finansijski pokazatelji - grafički prkaz

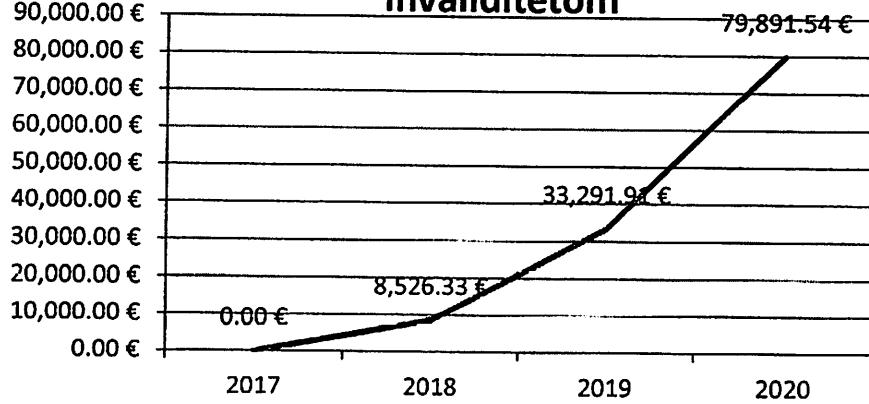
Priliv novčanih sredstva na žiro račune društva

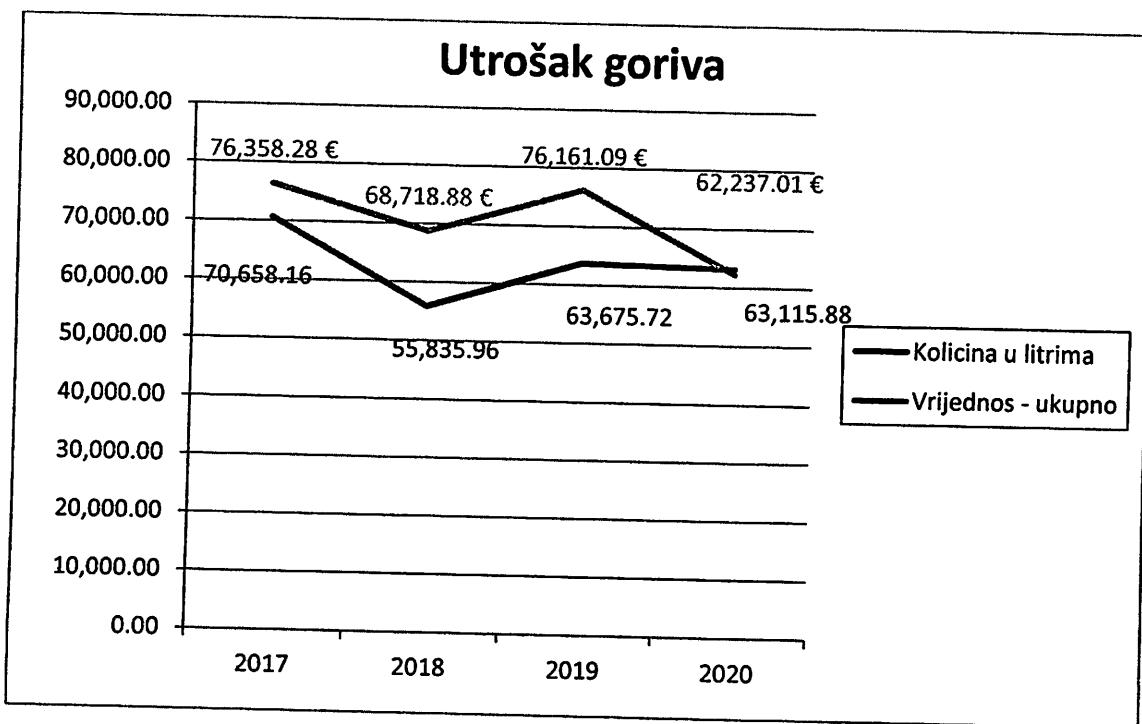
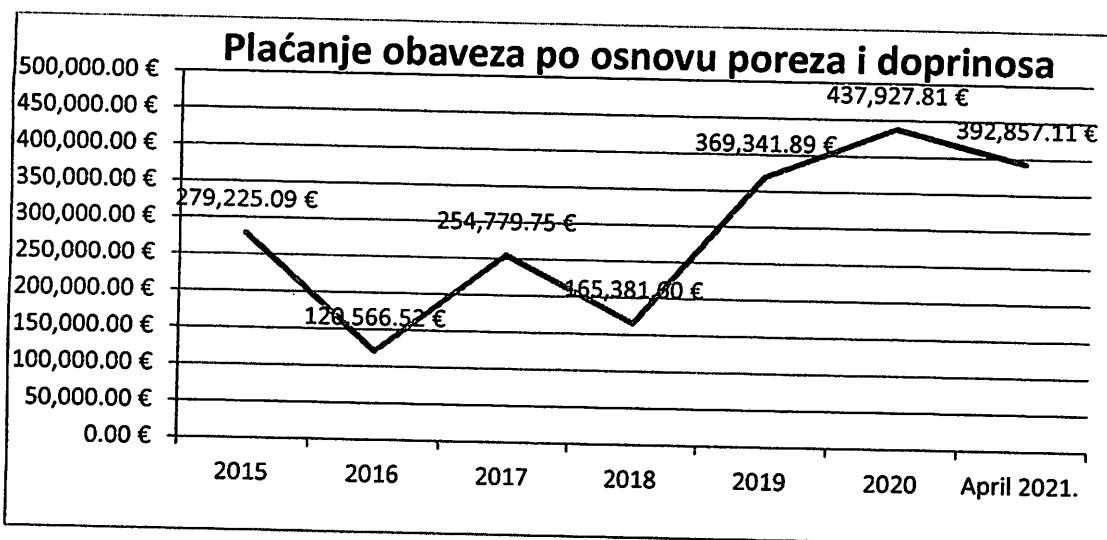


Ukupni prihodi - po godinama

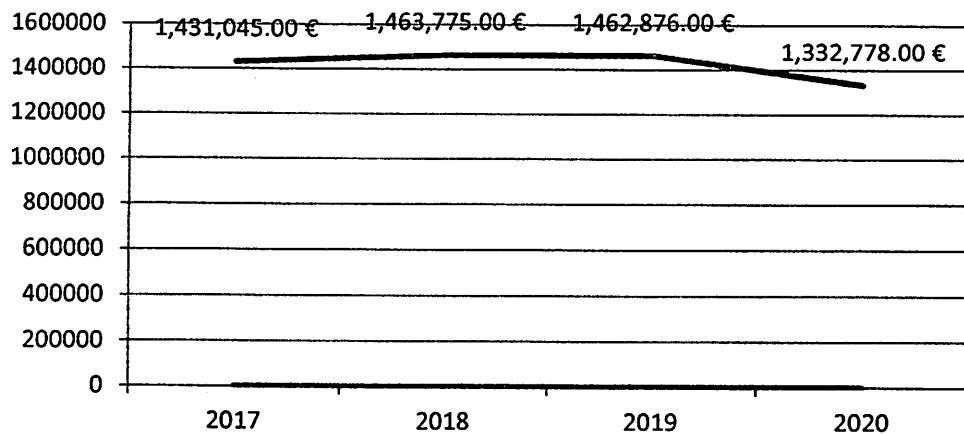


Prihodi – refundacije zarada lica sa invaliditetom

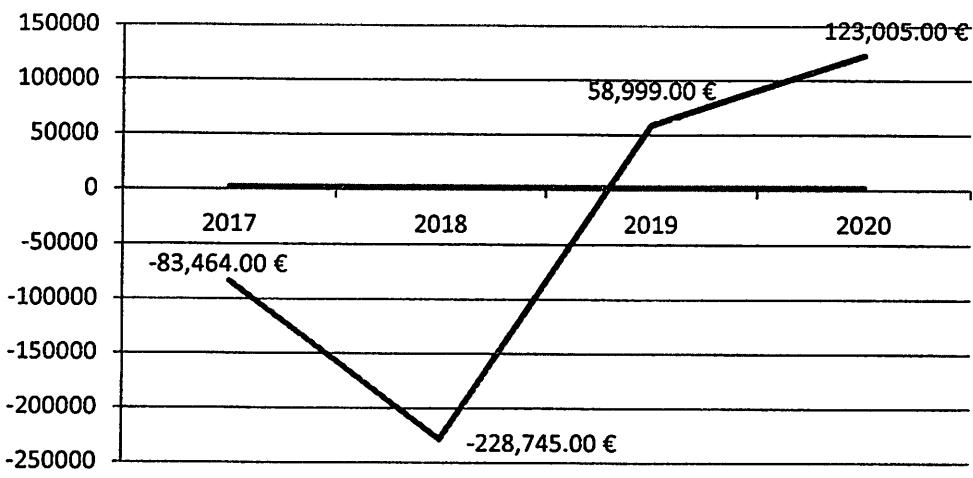




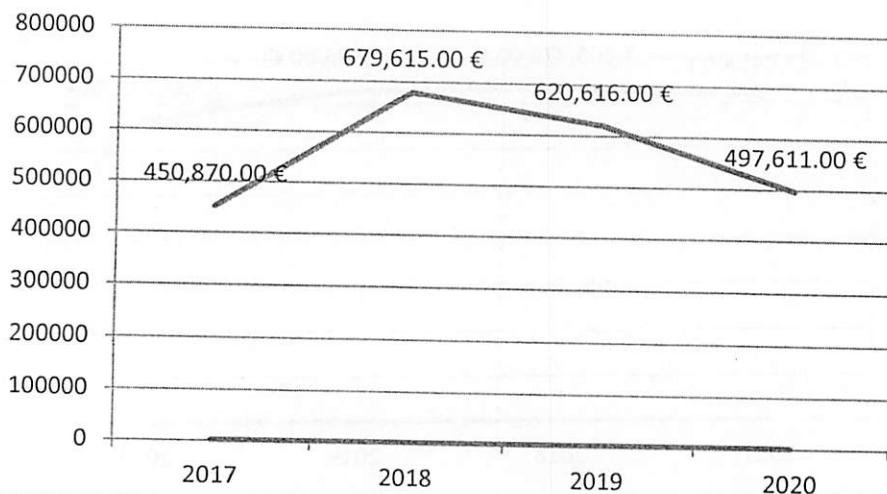
Troškovi zarada, naknada zarada ostali lični rashodi - bruto



Finansijski rezultat



Akumulirani gubitak na kraju izvještajnog perioda



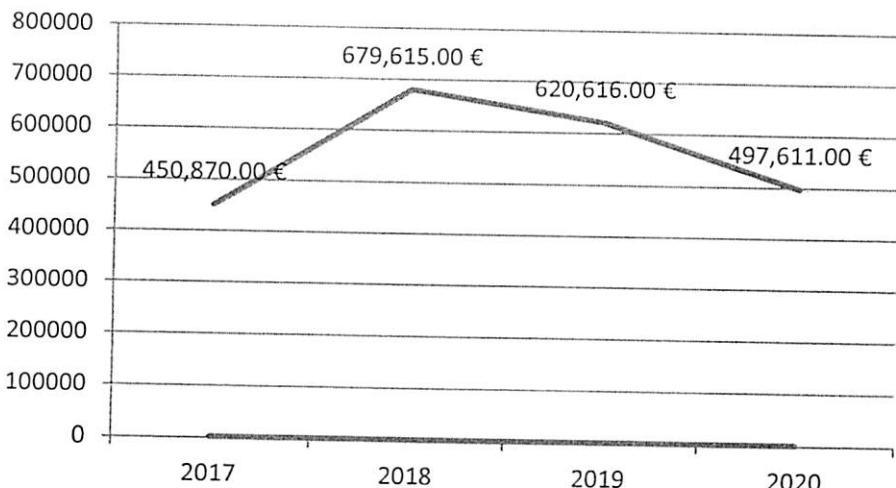
Sve imenice u muškom rodu odnose se i na ženski rod.

Obrađivači:

R br.	Ime i prezime zaposlenog	Radna jedinica i službe	Potpis zaposlenog
1.	Ratomir Ćirović	Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada	
2.	Olgica Otašević	Uređenje i čišćenje javnih površina	
3.	Nenad Milikić	Održavanje mehanizacije	
4.	Tanja Leovac	Parking servis	
5.	Aleksandar Čolović	Služba za zajedničke i komercijalne poslove	
6.	Nikola Jestrović	Pravna služba	
7.	Irma Šabanović	Služba naplate i premjera	
8.	Mihailo Đačić	Služba računovodstva i finansija	
9.	Snežana Zogović	Reklamni urbani mobilijar	

IZVRŠNI DIREKTOR,
Saša Ječmenica

Akumulirani gubitak na kraju izvještajnog perioda



Sve imenice u muškom rodu odnose se i na ženski rod.

Obrađivači:

R br.	Ime i prezime zaposlenog	Radna jedinica i službe	Potpis zaposlenog
1.	Ratomir Ćirović	Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada	<i>R. Ćirović</i>
2.	Olgica Otašević	Uređenje i čišćenje javnih površina	<i>O. Otašević</i>
3.	Nenad Milikić	Održavanje mehanizacije	<i>N. Milikić</i>
4.	Tanja Leovac	Parking servis	<i>Tanja Leovac</i>
5.	Aleksandar Čolović	Služba za zajedničke i komercijalne poslove	<i>A. Čolović</i>
6.	Nikola Jestrović	Pravna služba	<i>N. Jestrović</i>
7.	Irma Šabanović	Služba naplate i premjera	<i>I. Šabanović</i>
8.	Mihailo Đačić	Služba računovodstva i finansija	<i>M. Đačić</i>
9.	Snežana Zogović	Reklamni urbani mobilijar	<i>S. Zogović</i>



IZVRŠNI DIREKTOR,
Saša Ječmenica