



Црна Гора  
Општина Пљевља  
Секретаријат за привреду  
Служба за пољопривреду

Адреса: Краља Петра I бр48  
84210 Пљевља  
Црна Гора  
тел: +382 69 308 199  
[www.pljevlja.me](http://www.pljevlja.me)

## ЈАВНИ ПОЗИВ

За додјелу подршке кроз “Мјеру за побољшање квалитета живота у руралним подручјима” за 2025.годину

Секретаријат за привреду - Служба за пољопривреду Општине Пљевља у складу са Програмом о условима начину и динамици спровођења мјера аграрне политике за 2025.годину – Агробуџетом, објављује Јавни позив за додјелу подршке кроз “Мјеру за побољшање квалитета живота у руралним подручјима”

### КОМПОНЕНТА II

#### ДЕФИНИЦИЈА КОРИСНИКА СРЕДСТАВА ПОДРШКЕ

Право на подршку кроз овај Јавни позив може остварити држављанин Црне Горе под условом:

- да је старости од 18-35 година и да се искључиво бави пољопривредом;
- да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава МПШВ, у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју (“Сл.лист ЦГ”, Бр. 56/09, 34/14, 1/15, 30/17, 51/17 или 59/21) или у Регистар пољопривредних осигураника.

#### ПРИХВАТЉИВЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ

У складу са овим Јавним позивом подршка се може остварити за:

- **набавку приплодних грла у чистој раси;**
- **инвестирање у објекте** (за смјештај грла, прераду и складиштење производа);
- **набавку намјенске опреме и механизације ;**
- **инвестирање у прераду.**

## КРИТЕРИЈУМИ ПРИХВАТЉИВОСТИ

Право на подршку кроз овај Јавни позив **подносилац** захтјева може остварити под условом:

- да је држављанин Црне Горе;
- да има пребивалиште на територији општине Пљевља;
- да је незапослено лице (исто важи и за брачног друга);
- да има земљиште у власништву или у закупу на период који не може бити мањи од 5 година
- да има адекватан објекат за смјештај грла уколико је предмет подршке набавка грла;
- да документација која се подноси уз захтјев није старија од 6 мјесеци;
- да је у тренутку подношења захтјева уписан у Регистар пољопривредних газдинстава МПШВ или у Регистар пољопривредних осигураника ;
- да је инвестиција започета тек након добијеног Рјешења о одобрењу подршке осим ако се ради о уговарању увоза приплодних грла ;
- да је предмет подршке искључиво набавка нових материјала и опреме.

## НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

- трошкови настали прије додјеле рјешења о одобрењу захтјева, осим ако се ради о уговарању увоза приплодних грла;
- трошкови сопственог рада и радне снаге;
- набавка половне опреме и материјала;
- трошкови набавке робе (царински и административни трошкови, шпедиција и сл.);
- нереално исказане цијене у купопродајним уговорима (које у значајној мјери одступају од тржишних).

## ВИСИНА ПОДРШКЕ

- за набавку грла у чистој раси максимална подршка износи 7.000,00€  
за набавку стеоних јуница, максимална подршка је 1.500,00€ /грлу  
за набавку јагњица/јарица, максимална подршка је 200,00€ /грлу
- за инвестирање у стајске објекте, максимална подршка износи 7.000,00€;
- за инвестирање у помоћне објекте (изградња/опремање), максимална подршка износи 5.000,00€;
- за набавку намјенске опреме и механизације максимална подршка износи 5.000,00€.

Учешће буџетских средстава за подршку инвестицијама може износити и до 100% у зависности од укупне вредности инвестиције и финансијског учешћа подносиоца захтјева, а максимално 7.000,00€.

## ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОДОБРЕЊЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ

- Попуњен Захтјев за одобравање подршке;
  - увјерење о пребивалишту ;
  - фотокопија Рјешења о регистрацији пољопривредног газдинства у МПШВ или фотокопија Рјешења о упису у Регистар пољопривредних осигураника;
  - доказ да је/су подносилац захтјева и брачни друг уколико је у брачној / ванбрачној заједници незапослено лице (ЗЗЗЦГ или Фонд ПИО);
  - доказ да је подносилац захтјева у брачној /ванбрачној заједници(вјенчани лист, Изјава );
  - посједовни лист или сагласност о коришћењу земљишта или закључен уговор о коришћењу пољопривредног земљишта на период од минимум 5 година;
  - фотокопија дипломе за подносиоца захтјева који има IV или VI/VII степен стручне спреме у области пољопривреде или ветерине;
  - доказ о производњи са којом се подносилац захтјева бави: доказ о сточном фонду (Управа за ветерину); доказ о посједовању вишегодишњег засада воћа (МПШВ); доказ о засијаним повртаским културама или доказ о посједовању пластеника (записник са терена);
  - за изградњу/реконструкцију/адаптацију објекта: фотографија постојећег стања објекта, скица објекта, предмјер радова, спецификација потребног материјала;
  - за набавку намјенске механизације и опреме: потписана и печатирана цјеновна понуда;
  - фотокопија личне карте подносиоца Захтјева;
  - фотокопија жиро рачуна подносиоца Захтјева;
- У случају потребе додатних доказа оправданости инвестиције од подносиоца се могу тражити у прилог друга документа.

## НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЈЕВА ЗА ОДОБРАВАЊЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ

Образац Захтјева за одобравање инвестиције може се преузети на сајту општине Пљевља или у канцеларији Службе за пољопривреду. Попуњени образац Захтјева за одобравање инвестиције и потребна документација достављају се **лично** на архиви општине.

Информације у вези са овим Јавним позивом могу се добити директно у просторијама Службе за пољопривреду или путем телефона 069/308-199

Трајање Јавног позива је од 09.јуна - 25 јуна 2025. године.

## ПРОЦЕДУРА РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Служба за пољопривреду ће обавијестити јавност о овом Јавном позиву путем сајта општине и огласне табле Службе за пољопривреду.

Обрада примљених захтјева, контрола по пристиглим захтјевима ће се вршити у току трајања Јавног позива.

Служба за пољопривреду формираће Комисију за додјелу подршке, која ће спровести административну контролу поднесених захтјева и контролу на терену .

Комисија ће на основу документације и теренског обиласка процијенити оправданост инвестиције са правом одбијања захтјева уколико установи неправилности.

Након теренског обиласка комисија ће извршити бодовање и рангирање на основу критеријума за одобравање/одбијање захтјева и о томе сачинити Извјештај, који је саставни дио документације, на основу које се доноси Рјешење о одобрењу инвестиције.

Реализација инвестиције од стране корисника може почети тек по доношењу Рјешења о одобрењу инвестиције осим у случају започете процедуре набавке грла.

Крајњи рок за завршетак инвестиције је 30. 10. 2025.године

#### Исплата средстава

- исплата прве рате у износу од 50% ће се обавити након доношења Рјешења о одобрењу првог дијела подршке/инвестиције, а на основу Извјештаја Комисије и поднијете документације.
- остатак од 50% средстава исплатиће се након реализованог првог дијела подршке инвестиције (укључујући и сопствено учешће) након доношења Рјешења о одобрењу другог дијела подршке.
- уколико то природа предметне инвестиције захтјева, исплата агробуџетских средстава се може реализовати и једнократно, након одобравања захтјева, обављене теренске контроле и донијетог Рјешења о одобравању инвестиције.
- захтјев за исплату друге рате корисник средстава подршке дужан је да поднесе тек након обављене друге теренске контроле.

Уз захтјев за одобрење другог дијела подршке и исплату друге рате подносилац је дужан доставити следећу документацију :

1. овјерен купопродајни уговор са уписаним идентификационим бројем грла и уплатницу као доказ плаћања уколико се ради о куповини приплодних грла домаће популације;
2. доказ плаћања :рачун на име подносиоца захтјева (готовински/фискални рачун или уплатница или др.) за набављену робу или извршене радове;
3. доказ да су купљена грла уписана код Ветеринарске управе на име подносиоца захтјева;
4. овјерен свифт од стране банке и јединствену царинску исправу ако је роба набављена из иностранства;
5. отпремницу за набавку предметне инвестиције за коју је утврђена обавеза издавања отпремнице;
6. фотокопију гарантног листа за робу која подлијеже гаранцији.

Након завршетка инвестиције корисник је у обавези да достави доказе о потрошњи средстава друге рате одн. доказе плаћања робе и услуга као у случају реализације прве фазе инвестиције.

#### НАПОМЕНЕ

- Пољопривредна газдинства која су предходне двије године остварила подршку у оквиру ове мјере не могу бити корисници исте у 2025 години.
- Промјене стварног стања на газдинству након објаве овог Јавног позива које се односе на додатно узимање земљишта под закуп, промјене бројног стања сточног фонда, повећање обима других видова производње неће бити прихватљиво и неће се бодовати;
- Подносилац захтјева чија се инвестиција односи на набавку приплодних грла не смије мин 3 године смањивати укупан број грла (рачунајући у тај број и нова грла,осим у случају болести и у случајевима „више силе“);
- Подносилац захтјева одговара за тачност података и документације за остваривање права на подршку. Непотпуна и неблаговремено поднијета документација се неће разматрати.

- Служба за пољопривреду задржава право да прије исплате рате изврши провјеру реалности и основаности приказаних трошкова и извршених уплата;
- Обавезе корисника подршке као и казнене мјере у случају непоштовања истих утврђене су чланом 33 Закона о пољопривреди и руралном развоју („Службени лист ЦГ“, бр,34/14,1/15,30/17,51/17 и 59/21) и подразумијевају враћање примљених средстава увећаних за износ камате, као и губитак права на било коју подршку наредне двије године.
- Сва средства (објекти, грла, механизација, опрема и сл.) која су набављена као предмет подршке по овом Јавном позиву, не смије бити отуђена у наредне три године од доношења Рјешења о одобравању подршке, осим у случајевима „више силе“, о чему је неопходно обавијестити Службу за пољопривреду. У супротном, Служба за пољопривреду ће захтијевати повраћај цјелокупног износа агробуџетске подршке и онемогућити сваки вид коришћења исте, у наредних пет година.

Критеријуми на основу којих се врши бодовање и  
рангирање подносилаца захтјева

| Р/бр | КРИТЕРИЈУМИ  | Максимални број бодова |
|------|--|------------------------|
| 1.   | Пољопривредно земљиште у власништву или закупу<br>1ha=1 бод        | 10                     |
| 2.   | <b>Област производње</b>   | 15                     |
|      | <i>Сточарство, 1 УГ= 1 bod , (≥15УГ =15 бодова)</i>                |                        |
|      | <i>Ратарство, 2 ha = 1 bod</i>                                     |                        |
|      | <i>Воћарство, 0,50 = 1 bod</i>                                     |                        |
|      | <i>Повертарство, 25m<sup>2</sup> = 1 бод/затворени простор</i>     |                        |
| 3.   | Пољопривредно осигурање  | 5                      |
| 4.   | Образовање подносиоца захтјева из области пољопривреде и ветерине  | 5                      |
| 5.   | Брачна/ванбрачна заједница   | 20                     |
| 6.   | Удаљеност од града, >20 km   | 5                      |
| 7.   | Улагање сопствених средстава, >1000,00€                            | 5                      |
| 8.   | <b>Врста инвестиције</b>   | 25                     |
|      | <i>Набавка приплодних грла,максимално25 бодова</i>                 |                        |
|      | <i>Изградња/реконстр./адапт стајског објекта,максимално 25 бод</i> |                        |
|      | <i>Набавка намјенске опреме и механизације,максимално 20 бод</i>   |                        |
|      | <i>Инвестиције у помоћне објекте,максимално 20 бодова</i>          |                        |
| 9.   | <b>Оправданост инвестиције</b>                                     | 10                     |
|      | Укупно:  | 100                    |

Табела 1.

Напомена

Само подносиоци захтјева са бодовима од мин 40/100 биће узети у разматрање за одобрење подршке.

У случају да буде већи број апликаната који испуњавају услов овог позива они са већим бројем бодова имаће предност. У случају истог броја бодова, предност има подносилац захтјева са већим бројем бодова по основу прва два критеријума.