

OPŠTINA PLJEVLJA

DIREKCIJA ZA IMOVINU

(naziv organizacione jedinice)

Broj: 10-051/26-12/ 4

Datum 16.01.2026.godine

REGISTAR RIZIKA ZA 2026.GODINU

R.br.	Opis rizika	Vrsta rizika	Rangiranje rizika			Pregled postojećih kontrola	Reagovanje na rizik	Odgovorna osoba za rizik	Rok za sprovođenje
			Uticaj	Vjerovatnoća	Ukupno				
Cilj br.1 Zaštita i briga o državnoj imovini kojom raspolaže i koristi Opština Pljevlja, njeni organi i javne službe									
1.1	Zbog nedostatka finansijskih sredstava Opština nije u mogućnosti da održava sve objekte kojim raspolaže, a to može dovesti do njihovog propadanja	Finansijski	3	2	6 (srednji)	Planirana sredstva u budžetu za tekuću godinu	Plan prioriteta sanacije objekata u vlasništvu Opštine	Direktor	31.12.2026.god.
1.2	Nedefinisan zakonski postupak nadzora nad imovinom koju koriste javne službe čiji je osnivač Opština	Operativni	3	3	9 (srednji)	Ugovori o davanju imovine na korišćenje javnim službama čiji je osnivač Opština	Veći uvid nadležnih sekretarijata povodom načina korišćenja nepokretnosti	Sekretari sekretarijata (društvene djelatnosti, stambeno komunalni poslovi, saobraćaj i vode) i direktori DOO i JU	01.06.2026.godine

1.3	Neovlašćeno korišćenje opštinske imovine (stanova i kuća) od strane lica koja nemaju dokaza o pravu korišćenja ili nisu u stanju socijalne potrebe. To dovodi da se ta lica nedovoljno staraju o imovini, a što sve zajedno prouzrokuje sudske postupke	Operativni	3		3 9 (srednji)	Program rješavanja socijalnih potreba građana i revizija postojećeg stanja	Program rješavanja socijalnih potreba građana i revizija postojećeg stanja	Predsjednik, Sekretar Sekretarijata za društvene djelatnosti i Direktor Direkcije za imovinu	31.12.2026.god.
Cilj br.2 Pripremanje predloga odluka o utvrđivanju javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti koje se eksproprišu u cilju izgradnje objekata koji su od neposrednog značaja za ostvarivanje funkcije lokalne uprave, raspolaganje opštinskom imovinom									
2.1	Mogućnost neuspjele prodaje nepokretnosti, gradskog zemljišta u svojini Opštine Pljevlja zbog netačne identifikacije nepokretnosti koja je predmet raspolaganja	finansijski	3	1	3 (nizak)	Zakon o eksproprijaciji, tehnička opremljenost i unutrašnja kontrola	Planska dokumentacija, Zakon o državnoj imovini, Uredba o prodaji i davanje u zakup stvari u državnoj imovini	Sekretar za finansije, Predsjednik opštine, Direktor Direkcije za imovinu	31.12.2026.god.

2.2	Mogućnost da zbog netačne baze podataka Uprave za nekretnine može dovesti do pogrešnih odluka o eksproprijaciji, a time i nezadovoljstva građana	operativni	3	1	3 (nizak)	Zakon o eksproprijaciji	Prije pokretanja postupka eksproprijacije potrebno je utvrditi tačnost podataka Uprave za nekretnine radi pokretanja postupka za ispravku upisa	Direktor Direkcije za imovinu, predstavnik organa lokalne uprave za čije potrebe se sprovodi eksproprijacija	U roku predviđenom prije svakog pokretanja postupka eksproprijacije
Cilj br.3 Zastupanje Opštine pred sudovima									
3.1	Zbog nekompletne dokumentacije može se izgubiti spor koji vodi Opština ili koji se vodi protiv Opštine	operativni	5	1	5 (nizak)	Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Pljevlja	Saradnja sa drugim organima lokalne uprave i pripremanje dokumentacije koja je potrebna za sporove	Direktor , Glavno ovlašćeno službeno lice	Aktivnost se sprovodi tokom čitave godine
3.2	Mogućnost propuštanja procesnih radnji zbog neblagovremenog dostavljanja poziva i drugih akata u sporovima koje Direkcija za imovinu zastupa pred nadležnim sudom i drugim organima	operativni	2	1	2 (nizak)	ZPP, ZUP, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Direkcije za imovinu	Uvođenje internih kontrola i bolja koordinacija organa lokalne uprave	Direktor i Glavno ovlašćeno službeno lice	Nedeljno svaki radni ponedjeljak obavezni kolegijum

3.3	Slaba koordinacija između organa povodom sagledavanja obaveza po sudskim presudama i pogrešno planiranje budžeta	finansijski	3	3	5 (nizak)	Zakon o lokalnoj samoupravi	Kolegijumi Glavnog administratora sa Direktorom Direkcije za imovinu i Sekretarom za finansije	Glavni administrator	Mjesečno
Cilj br.4 Vođenje registra pokretne i nepokretne imovine kojom raspolaže i koju koristi Opština, njeni organi i javne službe									
4.1	Izvršena je procjena opštinske imovine i u toku je upis vrijednosti u registar nepokretnosti koji može dovesti do nekonzistentnosti podataka o vrijednosti imovine kojom opština raspolaže, a time i neadekvatnog upravljanja nepokretnom imovinom opštine	operativni	4	3	12 (srednji)	Zakon o državnoj imovini, Uredba o bližim kriterijumima za utrdivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti (Budžeti za fiskalnu godinu)	Opština i javne službe vrše upis u evidenciju imovine	Direktor Direkcije za imovinu	31.12.2026.god.

Koordinator u
organizacionoj jedinici
Elzana Dalagija

Elzalagija

