



Crna Gora
Opština Pljevlja

Adresa: Kralja Petra I br.48
84210 Pljevlja,
Crna Gora
tel: +382 52 321 305
fax: +382 52 300 188
www.pljevlja.me

Sekretarijat za uređenje prostora

Br: UPI-05-037/26-599/2

23.09.2026.godine

Na osnovu člana 29 stav 1, člana 31, člana 33 stav 1 tačka 1, člana 34 i člana 35 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list Crne Gore“, br. 160/2025), postupajući po zahtjevu za slobodan pristup informacijama Jelice Potpare iz Pljevalja, broj UPI-01-037/26-446/1 od 02.09.2026. godine, kao i po zahtjevima drugih podnosilaca navedenih u tabelarnom pregledu koji čini sastavni dio ovog rješenja, a koje zastupa punomoćnik Dražen Milačić, advokat iz Podgorice, Sekretarijat za uređenje prostora donosi

RJEŠENJE

I Djelimično se usvajaju zahtjevi za slobodan pristup informacijama podnosilaca navedenih u tabelarnom pregledu koji čini sastavni dio ovog rješenja, koje zastupa punomoćnik Dražen Milačić, advokat iz Podgorice, broj UPI-01-037/26-446/1 od 02.09.2026. godine, a koji se odnose na dostavljanje dokumentacije i podataka o kvalitetu vazduha, mjerama zaštite životne sredine i njihovoj realizaciji, pa se podnosiocima zahtjeva omogućava pristup informacijama i dokumentima kojima raspolaže Sekretarijat za uređenje prostora – Služba za zaštitu životne sredine, a koje se odnose na:

- Lokalni plan zaštite životne sredine Opštine Pljevlja za period 2022–2026. godine (LEAP), uključujući tabelarni pregled planiranih mjera/aktivnosti sa podacima o nosiocima aktivnosti, planiranim rokovima realizacije, planiranim sredstvima, izvoru finansiranja, indikatorima rezultata i drugim podacima sadržanim u Planu;
- lokalne akcione planove, kratkoročne planove, programe, odluke i druge akte koji se odnose na kvalitet vazduha i postupanje u periodima visokog zagađenja, kojima Sekretarijat raspolaže;
- izvještaje o realizaciji mjera iz planova kvaliteta vazduha i drugih planskih dokumenata u kojima je Opština određena kao nosilac, partner ili učesnik u realizaciji aktivnosti, kojima Sekretarijat raspolaže;
- korespondenciju Opštine Pljevlja sa Vladom Crne Gore, nadležnim ministarstvima, Agencijom za zaštitu životne sredine, EPCG, TE „Pljevlja“, Rudnikom uglja i drugim subjektima u vezi sa zagađenjem vazduha i mjerama njegovog smanjenja, za period od 2016. do 2026. godine, kojom Sekretarijat raspolaže;
- zahtjeve, urgencije, inicijative i upozorenja koje je Opština upućivala državnim i inspekcijskim organima i drugim subjektima zbog prekoračenja propisanih vrijednosti kvaliteta vazduha, kojima Sekretarijat raspolaže;
- postojeća dokumenta o mjerama koje su preduzimane u danima ili periodima kada su na području Pljevalja registrovane povišene koncentracije ili prekoračenja propisanih vrijednosti za PM10, PM2,5, SO₂, NO_x, benzo(a)pirena ili druge zagađujuće materije;
- podatke o eventualnim lokalnim registrima zagađivača i izvorima emisija na teritoriji Opštine Pljevlja kojima Sekretarijat raspolaže;
- studije, elaborate, stručne analize, procjene, izvještaje i modele kojima Sekretarijat raspolaže, a koji se odnose na izvore zagađenja vazduha, njihov doprinos ili uticaj TE „Pljevlja“, Rudnika uglja, individualnih ložišta, kotlarnica, saobraćaja i drugih izvora;
- podatke kojima Sekretarijat raspolaže o uticaju zagađenja vazduha na zdravlje stanovništva, svakodnevni život građana ili funkcionisanje lokalne zajednice.

II Odbija se zahtjev u dijelu u kojem se traži:

- dostavljanje godišnjih i periodičnih izvještaja o realizaciji Lokalnog plana zaštite životne sredine Opštine Pljevlja za 2022, 2023, 2024, 2025. i 2026. godinu, jer Sekretarijat za uređenje prostora ne raspolaže takvim dokumentima;
- izrada odnosno dostavljanje novog tabelarnog pregleda koji bi sadržao podatke o stvarno realizovanim mjerama, datumima njihove realizacije, stepenu realizacije, utrošenim sredstvima i razlozima za nerealizaciju pojedinih mjera, kojim organ ne raspolaže, a njegovo formiranje bi predstavljalo izradu nove informacije, u smislu člana 22 stav 6 Zakona o slobodnom pristupu informacijama;
- izrada odnosno dostavljanje novog procentualnog ili drugog mjerljivog obračuna doprinosa TE „Pljevlja“, Rudnika uglja, individualnih ložišta, saobraćaja i drugih izvora ukupnom zagađenju vazduha, u dijelu u kojem takav obračun ne postoji u dokumentaciji kojom Sekretarijat raspolaže i za čiju bi izradu bilo potrebno izvršiti novu stručnu analizu, obračun ili procjenu.

III Pristup informacijama iz tačke I ovog rješenja omogućiće se dostavljanjem kopija, odnosno skeniranih dokumenata elektronskim putem, na adresu elektronske pošte punomoćnika podnosioca zahtjeva, u roku od tri dana od dana dostavljanja ovog rješenja, u skladu sa zahtjevom i Zakonom o slobodnom pristupu informacijama.

IV Podnosioci zahtjeva ne snose troškove postupka pristupa informacijama, imajući u vidu da će se informacije kojima se omogućava pristup dostaviti elektronskim putem, bez nastanka stvarnih troškova na strani organa vlasti.

V Tabelarni pregled podnosioca zahtjeva za slobodan pristup informacijama koji čini sastavni dio ovog rješenja.

Tabelarni pregled podnosioca zahtjeva

R. br.	Podnosilac zahtjeva	Broj zahtjeva	Datum zahtjeva
1.	Jelica Potpara	UPI-01-037/26-446/1	02.09.2026.
2.	Jovana Potpara	UPI-01-037/26-447/1	02.09.2026.
3.	Jelica Vraneš	UPI-01-037/26-448/1	02.09.2026.
4.	Dejan Vraneš	UPI-01-037/26-449/1	02.09.2026.
5.	Anja Vraneš	UPI-01-037/26-450/1	02.09.2026.
6.	Nikola Vraneš	UPI-01-037/26-451/1	02.09.2026.
7.	Nikolina Laković	UPI-01-037/26-452/1	02.09.2026.
8.	Gorica Laković	UPI-01-037/26-453/1	02.09.2026.
9.	Rajko Laković	UPI-01-037/26-454/1	02.09.2026.
10.	Milica Jovanović	UPI-01-037/26-455/1	02.09.2026.
11.	Uroš Spajić	UPI-01-037/26-456/1	02.09.2026.
12.	Mladen Jovanović	UPI-01-037/26-457/1	02.09.2026.
13.	Violeta Laković Jovanović	UPI-01-037/26-458/1	02.09.2026.
14.	Goran Gazdić	UPI-01-037/26-459/1	02.09.2026.
15.	Milojka Gazdić	UPI-01-037/26-460/1	02.09.2026.
16.	Vladimir Kovačević	UPI-01-037/26-461/1	02.09.2026.
17.	Dragana Čolović	UPI-01-037/26-462/1	02.09.2026.
18.	Nikola Tošić	UPI-01-037/26-463/1	02.09.2026.
19.	Radoje Čolović	UPI-01-037/26-464/1	02.09.2026.
20.	Ivan Gazdić	UPI-01-037/26-465/1	02.09.2026.
21.	Aleksa Babić	UPI-01-037/26-466/1	02.09.2026.
22.	Saša Šljivić	UPI-01-037/26-467/1	02.09.2026.

23.	Dragomir Leovac	UPI-01-037/26-468/1	02.09.2026.
24.	Isidora Jovanović	UPI-01-037/26-469/1	02.09.2026.
25.	Milan Šljivić	UPI-01-037/26-470/1	02.09.2026.
26.	Gordana Šljivić	UPI-01-037/26-471/1	02.09.2026.
27.	Zorica Čačić	UPI-01-037/26-472/1	02.09.2026.
28.	Valentina Čačić	UPI-01-037/26-473/1	02.09.2026.
29.	Marijana Čačić	UPI-01-037/26-474/1	02.09.2026.
30.	Viktor Čačić	UPI-01-037/26-475/1	02.09.2026.
31.	Radoman Čačić	UPI-01-037/26-476/1	02.09.2026.
32.	Vasilije Ostojić	UPI-01-037/26-477/1	02.09.2026.
33.	Miloš Jovanović	UPI-01-037/26-478/1	02.09.2026.
34.	Jovo Bujišić	UPI-01-037/26-479/1	02.09.2026.
35.	Borko Svrkota	UPI-01-037/26-480/1	02.09.2026.
36.	Milenko Šljivić	UPI-01-037/26-481/1	02.09.2026.
37.	Ivanka Šljivić	UPI-01-037/26-482/1	02.09.2026.
38.	Dragana Drobnjak	UPI-01-037/26-483/1	02.09.2026.
39.	Milenko Drobnjak	UPI-01-037/26-484/1	02.09.2026.
40.	Sandra Vraneš	UPI-01-037/26-485/1	02.09.2026.
41.	Biljana Šljivić	UPI-01-037/26-486/1	02.09.2026.
42.	Anđela Šljivić	UPI-01-037/26-487/1	02.09.2026.
43.	Stana Leovac	UPI-01-037/26-488/1	02.09.2026.
44.	Ognjen Šljivić	UPI-01-037/26-489/1	02.09.2026.
45.	Dino Vlahovljak	UPI-01-037/26-490/1	02.09.2026.
46.	Milomir Potpara	UPI-01-037/26-491/1	02.09.2026.
47.	Katica Borović	UPI-01-037/26-492/1	02.09.2026.
48.	Mila Vukičević	UPI-01-037/26-493/1	02.09.2026.
49.	Ana Malidžan	UPI-01-037/26-494/1	02.09.2026.
50.	Sara Malidžan	UPI-01-037/26-495/1	02.09.2026.
51.	Jelena Malidžan	UPI-01-037/26-496/1	02.09.2026.
52.	Rajko Malidžan	UPI-01-037/26-497/1	02.09.2026.
53.	Danko Čačić	UPI-01-037/26-498/1	02.09.2026.
54.	Ljiljana Seratlić	UPI-01-037/26-499/1	02.09.2026.
55.	Milena Seratlić	UPI-01-037/26-500/1	02.09.2026.
56.	Nemanja Spajić	UPI-01-037/26-501/1	02.09.2026.
57.	Matija Čačić	UPI-01-037/26-502/1	02.09.2026.
58.	Sofija Balčin	UPI-01-037/26-503/1	02.09.2026.
59.	Zora Bujišić	UPI-01-037/26-504/1	02.09.2026.
60.	Velimir Vukičević	UPI-01-037/26-505/1	02.09.2026.

Obrazloženje

Podneskom broj UPI-01-037/26-446/1 od 02.09.2026. godine, Jelica Potpara iz Pljevalja podnijela je Kabinetu predsjednika Opštine Pljevlja zahtjev za slobodan pristup informacijama, kao i drugi podnosioci zahtjeva navedeni u tabelarnom pregledu koji čini sastavni dio ovog rješenja, a koje zastupa punomoćnik Dražen Milačić, advokat iz Podgorice.

Kabinet predsjednika Opštine Pljevlja je aktom broj UPI-05-037/26-599/1 od 08.09.2026. godine dostavio navedene zahtjeve Sekretarijatu za uređenje prostora, kao nadležnom organu, radi daljeg postupanja.

Povodom predmetnih zahtjeva, ovaj organ je izvršio uvid u raspoloživu službeni dokumentaciju, evidencije i spise predmeta, radi utvrđivanja postojanja i sadržine traženih informacija i dokumenata kojima raspolaže Sekretarijat za uređenje prostora – Služba za zaštitu životne sredine.

U postupku razmatranja zahtjeva izvršena je provjera dokumentacije i podataka kojima ovaj organ raspolaže, pri čemu je utvrđeno da se dio traženih informacija nalazi u postojećoj dokumentaciji Sekretarijata, dok pojedini traženi dokumenti i podaci, uključujući posebne izvještaje i nove tabelarne preglede, nijesu sadržani u dokumentaciji kojom ovaj organ raspolaže.

Odredbom člana 29 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list Crne Gore“, broj 160/2025) propisano je da je organ vlasti nadležan za rješavanje po zahtjevu za slobodan pristup informaciji koja se nalazi u njegovom posjedu.

U odnosu na Lokalni plan zaštite životne sredine Opštine Pljevlja za period 2022–2026. godine, utvrđeno je da Sekretarijat raspolaže navedenim planskim dokumentom.

Lokalni plan zaštite životne sredine Opštine Pljevlja za period 2022–2026. godine predstavlja zvanični planski dokument Opštine kojim su, između ostalog, identifikovani problemi u oblasti zaštite životne sredine, uključujući kvalitet vazduha, utvrđeni ciljevi i definisane mjere i aktivnosti za unapređenje stanja životne sredine na području Opštine.

Navedeni planski dokument je, nakon usvajanja, zvaničnim putem dostavljen nadležnim državnim institucijama, uključujući Agenciju za zaštitu životne sredine i nadležno ministarstvo, a objavljen je i na zvaničnoj internet stranici Opštine Pljevlja.

Uvidom u Lokalni plan zaštite životne sredine Opštine Pljevlja za period 2022–2026. godine utvrđeno je da Plan sadrži tabelarni pregled planiranih mjera i aktivnosti, sa podacima o nosiocima aktivnosti, planiranim rokovima realizacije, planiranim sredstvima, izvoru finansiranja, indikatorima rezultata i drugim podacima sadržanim u Planu. Navedena postojeća dokumentacija predstavlja informaciju kojom ovaj organ raspolaže, te će podnosiocima zahtjeva biti omogućen pristup istoj.

Istovremeno, uvidom u raspoloživu dokumentaciju i službene evidencije utvrđeno je da Sekretarijat za uređenje prostora – Služba za zaštitu životne sredine ne raspolaže posebnim godišnjim ili periodičnim izvještajima o realizaciji LEAP-a za period 2022–2026. godine, niti drugim dokumentom sa objedinjenim pregledom stepena realizacije svih planiranih mjera, stvarno ostvarenih rokova, utrošenih sredstava i razloga za eventualno neizvršavanje pojedinih aktivnosti.

Pri tome, podaci o planiranim mjerama i aktivnostima, rokovima njihove realizacije, nosiocima aktivnosti, planiranim sredstvima, izvorima finansiranja i indikatorima rezultata sadržani su u samom Lokalnom planu zaštite životne sredine za period 2022–2026. godine, kojem se pristup omogućava u skladu sa tačkom I ovog rješenja.

Zakonom o životnoj sredini propisana je nadležnost jedinice lokalne samouprave za izradu i praćenje implementacije planova, odobrenih programa i projekata iz oblasti zaštite životne sredine. Međutim, navedenim zakonom nije bila propisana obaveza sačinjavanja posebnog godišnjeg izvještaja o sprovođenju Lokalnog plana zaštite životne sredine za svaku godinu perioda na koji je Plan donesen.

Takođe, Lokalnim planom zaštite životne sredine Opštine Pljevlja za period 2022–2026. godine nije utvrđena obaveza sačinjavanja posebnih godišnjih izvještaja o sprovođenju mjera i aktivnosti iz Plana.

Praćenje implementacije Plana vrši se kroz praćenje realizacije utvrđenih mjera i aktivnosti tokom perioda njegovog važenja, dok se cjelovita analiza realizacije mjera i aktivnosti iz prethodnog planskog perioda može izvršiti prilikom pripreme novog Lokalnog plana zaštite životne sredine.

Imajući u vidu navedeno, a budući da Sekretarijat za uređenje prostora – Služba za zaštitu životne sredine ne raspolaže traženim godišnjim i periodičnim izvještajima, niti objedinjenim pregledom stvarno realizovanih mjera, podnosiocima zahtjeva nije moguće omogućiti pristup dokumentima koji ne postoje u posjedu ovog organa. Stoga je odlučeno kao u tački II dispozitiva ovog rješenja.

U odnosu na dio zahtjeva koji se odnosi na lokalne akcione planove, kratkoročne planove, programe, odluke i druge akte koji se odnose na kvalitet vazduha i postupanje u periodima visokog zagađenja, izvršenim uvidom u raspoloživu dokumentaciju utvrđeno je da Sekretarijat raspolaže određenim dokumentima iz navedene oblasti, te će podnosiocima zahtjeva biti omogućen pristup tim dokumentima, u skladu sa tačkom I ovog rješenja.

Uvidom u raspoloživu dokumentaciju utvrđeno je da se, između ostalog, raspolaže Kratkoročnim akcionim planom za Opštinu Pljevlja u slučaju prekoračenja ili rizika od prekoračenja praga upozoravanja za sumpor(IV)oksid (SO_2).

Navedenim planom utvrđene su mjere i aktivnosti koje se preduzimaju u slučaju prekoračenja ili rizika od prekoračenja praga upozoravanja za sumpor(IV)oksid (SO_2), uključujući mjere informisanja i upozoravanja stanovništva i druge aktivnosti u nadležnosti subjekata određenih Planom.

U periodima kada je došlo do prekoračenja, odnosno rizika od prekoračenja praga upozoravanja za sumpor(IV)oksid (SO_2), Opštinski tim za zaštitu i spašavanje postupao je u skladu sa obavezama utvrđenim Kratkoročnim akcionim planom. U radu Opštinskog tima učestvuju i predstavnici Sekretarijata, koji su u okviru svojih nadležnosti učestvovali u preduzimanju mjera, uključujući sačinjavanje apela i upozorenja u vezi sa stanjem kvaliteta vazduha i zaštitom stanovništva u periodima povećanog zagađenja.

U periodima kada je dolazilo do prekoračenja, odnosno rizika od prekoračenja praga upozoravanja za sumpor(IV)oksid (SO_2), vršeno je obavješćavanje stanovništva i upozoravanje osjetljivih kategorija stanovništva. Druge mjere predviđene Kratkoročnim akcionim planom nijesu primjenjivane, imajući u vidu da nije bilo uzastopnog prekoračenja praga u trajanju dužem od tri sata.

Dokumentacija kojom Sekretarijat raspolaže, a koja odgovara traženim informacijama, biće dostavljena podnosiocima zahtjeva u okviru omogućavanja pristupa informacijama iz tačke I dispozitiva ovog rješenja.

U odnosu na dio zahtjeva koji se odnosi na izvještaje o realizaciji mjera iz planova kvaliteta vazduha i drugih planskih dokumenata u kojima je Opština određena kao nosilac ili učesnik u realizaciji aktivnosti, uvidom u raspoloživu dokumentaciju utvrđeno je da Sekretarijat raspolaže informacijama o realizaciji pojedinih mjera i aktivnosti sadržanim u Informacijama o stanju životne sredine na teritoriji opštine Pljevlja, sačinjenim za pojedine godine u periodu od 2016. do 2020. godine.

Navedene Informacije sadrže podatke o stanju životne sredine na teritoriji Opštine Pljevlja, kao i podatke o preduzetim mjerama i aktivnostima u oblasti zaštite životne sredine, uključujući mjere koje se odnose na kvalitet vazduha.

Kako se radi o postojećim dokumentima kojima Sekretarijat raspolaže, podnosiocima zahtjeva omogućiće se pristup navedenim Informacijama, u skladu sa tačkom I ovog rješenja.

U odnosu na dio zahtjeva koji se odnosi na korespondenciju Opštine Pljevlja sa Vladom Crne Gore, nadležnim ministarstvima, Agencijom za zaštitu životne sredine, EPCG, TE „Pljevlja“, Rudnikom uglja i drugim subjektima u vezi sa zagađenjem vazduha i mjerama njegovog smanjenja, za period od 2016. do 2026. godine, uvidom u raspoloživu dokumentaciju utvrđeno je da Sekretarijat raspolaže određenom pisanom korespondencijom i drugom dokumentacijom koja se odnosi na navedenu oblast.

Komunikacija predstavnika Opštine Pljevlja sa predstavnicima nadležnih državnih organa u vezi sa stanjem kvaliteta vazduha odvijala se, pored pisanih obraćanja i dostavljanja planske dokumentacije, i putem neposrednih i telefonskih kontakata, o kojima Sekretarijat ne raspolaže posebnom pisanom dokumentacijom.

Podnosiocima zahtjeva omogućiće se pristup pisanoj korespondenciji i drugoj dokumentaciji iz navedene oblasti kojom Sekretarijat raspolaže, u skladu sa tačkom I ovog rješenja.

U odnosu na dio zahtjeva koji se odnosi na urgencije, apele, inicijative i druga obraćanja koje je Opština Pljevlja upućivala državnim organima, nadležnim inspekcijskim organima i drugim subjektima u vezi sa zagađenjem vazduha u periodu od 2016. do 2026. godine, izvršen je uvid u raspoloživu službenu dokumentaciju i evidencije kojima raspolaže Sekretarijat.

Na osnovu izvršenog uvida utvrđeno je da se u raspoloživoj dokumentaciji nalaze akti koje je Opština Pljevlja upućivala nadležnim državnim organima, inspekcijskim organima i drugim subjektima radi ukazivanja na stanje kvaliteta vazduha, kao i radi iniciranja provjere i preduzimanja odgovarajućih mjera, te druga dokumentacija koja predstavlja službenu komunikaciju u vezi sa navedenim pitanjima.

Navedena obraćanja predstavljaju aktivnosti Opštine usmjerene na ukazivanje nadležnim organima na uočene pojave i okolnosti od značaja za zaštitu životne sredine, odnosno na iniciranje postupanja i preduzimanja mjera iz nadležnosti tih organa. Ona ne predstavljaju zamjenu za postupanje nadležnih državnih i inspekcijskih organa u okviru njihovih zakonom utvrđenih nadležnosti.

Podnosiocima zahtjeva omogućiće se pristup navedenim aktima i drugoj dokumentaciji kojom Sekretarijat raspolaže, u skladu sa tačkom I ovog rješenja.

U odnosu na dio zahtjeva koji se odnosi na podatke o eventualnim lokalnim registrima zagađivača i izvorima emisija na teritoriji Opštine Pljevlja, uvidom u raspoloživu dokumentaciju utvrđeno je da Sekretarijat ne raspolaže posebnim, objedinjenim lokalnim registrom izvora zagađenja vazduha, ali raspolaže pojedinačnim evidencijama i dokumentacijom koja sadrži podatke o određenim izvorima emisija.

Zakonom o zaštiti vazduha propisana je obaveza vođenja lokalnog registra izvora zagađenja vazduha, dok način njegovog vođenja i sadržaj podataka nijesu bliže uređeni odgovarajućim podzakonskim aktom. U tom smislu, Sekretarijat raspolaže postojećim evidencijama i dokumentacijom koje sadrže podatke o pojedinim izvorima emisija na teritoriji Opštine Pljevlja, ali se navedene evidencije i dokumentacija ne mogu poistovjetiti sa posebnim, objedinjenim lokalnim registrom.

Navedena dokumentacija obuhvata izvještaje o emisijskim mjerenjima štetnih i opasnih materija u dimnom gasu iz kotlarnice DOO „Grijanje“ u Skerlićevoj ulici, TE „Pljevlja“, JZU Opšta bolnica Pljevlja i SC „Ada“, kao i postojeći tabelarni pregled kotlarnica na području grada Pljevalja, koji je sadržan i u Lokalnom planu zaštite životne sredine Opštine Pljevlja za period 2022–2026. godine.

Navedeni postojeći podaci i dokumentacija predstavljaju informacije kojima Sekretarijat raspolaže i podnosiocima zahtjeva omogućiće se pristup istima, u skladu sa tačkom I ovog rješenja.

U odnosu na dio zahtjeva koji se odnosi na podatke o uticaju zagađenja vazduha na zdravlje stanovništva, kvalitet života i funkcionisanje lokalne zajednice, izvršenim uvidom u raspoloživu dokumentaciju utvrđeno je da Sekretarijat raspolaže dokumentacijom koja sadrži podatke od značaja za navedena pitanja. Navedena dokumentacija obuhvata i analizu postojećih nacionalnih podataka o kvalitetu vazduha i zdravlju, sa ciljem procjene i kvantifikovanja uticaja zagađenja vazduha na zdravlje u Crnoj Gori. Podnosiocima zahtjeva omogućiće se pristup navedenoj dokumentaciji, u skladu sa tačkom I ovog rješenja.

U odnosu na zahtjev za izradu preciznog tabelarnog pregleda svih mjera iz Lokalnog plana zaštite životne sredine Opštine Pljevlja za period 2022–2026. godine, sa označenjem planiranog roka, nosioca aktivnosti, planiranih sredstava, stvarnog datuma realizacije i statusa svake pojedinačne mjere, izvršenim uvidom u raspoloživu dokumentaciju utvrđeno je da Sekretarijat ne raspolaže posebnim tabelarnim pregledom u kojem su objedinjeni navedeni podaci.

Izrada takvog pregleda podrazumijevala bi obradu, objedinjavanje i sistematizovanje podataka iz različite dokumentacije i predstavljala bi sačinjavanje nove informacije, zbog čega se zahtjev u ovom dijelu odbija, kako je navedeno u tački II dispozitiva ovog rješenja.

U odnosu na zahtjev da se utvrdi procentualni ili drugi mjerljivi doprinos TE „Pljevlja“, Rudnika uglja, individualnih ložišta, saobraćaja i drugih izvora ukupnom zagađenju vazduha, izvršenim uvidom u raspoloživu dokumentaciju utvrđeno je da Sekretarijat raspolaže određenim postojećim podacima i dokumentacijom koji se odnose na izvore zagađenja i njihov doprinos koncentracijama pojedinih zagađujućih materija, te će podnosiocima zahtjeva biti omogućen pristup tim informacijama, u skladu sa tačkom I ovog rješenja.

Međutim, izrada novog procentualnog ili drugog mjerljivog obračuna doprinosa pojedinačnih izvora ukupnom zagađenju vazduha, koji ne postoji u dokumentaciji kojom Sekretarijat raspolaže, podrazumijevala bi izradu nove stručne analize, obračuna ili procjene. Organ vlasti nije dužan da, povodom zahtjeva za slobodan pristup informacijama, izrađuje takvu novu stručnu analizu, obračun ili procjenu, zbog čega se zahtjev u tom dijelu odbija, kako je navedeno u tački II dispozitiva ovog rješenja.

U odnosu na način ostvarivanja pristupa informacijama, podnosiocima zahtjeva omogućiće se pristup informacijama i dokumentima kojima Sekretarijat raspolaže, dostavljanjem kopija, odnosno skeniranih dokumenata elektronskim putem, na adresu elektronske pošte punomoćnika podnosioca zahtjeva, u skladu sa zahtjevom i Zakonom o slobodnom pristupu informacijama.

Imajući u vidu sve navedeno, cijeneći sadržinu podnesenih zahtjeva, izvršeni uvid u službeni dokumentaciju i evidencije kojima Sekretarijat raspolaže, kao i činjenicu da se dio traženih informacija nalazi u dokumentaciji kojom Sekretarijat raspolaže, dok Sekretarijat ne raspolaže pojedinim traženim informacijama, dokumentima i posebnim pregledima, odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

U odnosu na troškove postupka, podnosioci zahtjeva ne snose troškove pristupa informacijama, imajući u vidu da će se informacije i dokumentacija kojima se omogućava pristup dostaviti elektronskim putem, bez nastanka stvarnih troškova na strani organa vlasti.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, preko Sekretarijata za uređenje prostora Opštine Pljevlja, u roku od 15 dana od dana dostavljanja ovog rješenja.

Obradila:

Dana Krezović

D. Krezović



DOSTAVLJENO:

- 1 x Podnosiocu zahtjeva
- 1 x Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama
- ☒ 1 x Informacionom centru opštine Pljevlja
- 1 x Sekretarijatu
- 1 x a/a